

Утвержден
годовым Общим собранием акционеров
АО «Центральная ППК»
протокол № 1/22 от 30.06.2022 г.



ГОДОВОЙ ОТЧЕТ

Акционерного общества

«Центральная пригородная пассажирская Компания»

по результатам работы за 2021 год

г. Москва

2022 г.

ОБРАЩЕНИЕ К АКЦИОНЕРАМ
Председателя совета директоров
Акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания»

УВАЖАЕМЫЕ АКЦИОНЕРЫ!

По результатам работы АО «Центральная ППК» в 2021 году сформировался положительный финансовый результат. Основное и существенное влияние на деятельность Компании оказали карантинные меры, введенные в связи со значительным распространением вирусной инфекции COVID-19, значительная часть населения субъектов полигона деятельности Компании находилась на удаленной работе, что негативно сказалось на возможности улучшения основных производственных показателей Компании. Даже с учетом негативных факторов, Компания смогла достичь положительного финансового результата и стремится его улучшить.

Несмотря на сложившиеся условия, в дальнейшем развитие бизнеса Компания видит в улучшении качества обслуживания пассажиров за счет повышения уровня требований к стандартам подвижного состава, расширения каналов продаж, соблюдения графика движения, благоустройства пассажирских обустройств и развития тарифной системы.

Постановлением Правительства РФ № 703 от 21.07.2016 года установлен коэффициент 0,01 к тарифам на услуги по использованию инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования в период с 1 января 2017 года по 31 декабря 2030 года. Кроме того, федеральным законом № 401-ФЗ от 30.11.2016 года продлен срок действия льготной ставки НДС в размере 0% до 1 января 2030 года.

Перед Компанией сохраняются задачи совершенствования качества обслуживания, повышения эффективности работы и доступности пригородных перевозок, а также интеграции тарифных транспортных решений в субъектах РФ.

Выражаю искреннюю благодарность членам Совета директоров за проделанную работу в 2021 году.

Председатель
Совета директоров АО «Центральная ППК»

ОБРАЩЕНИЕ К АКЦИОНЕРАМ
Генерального директора
Акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания»
Дьяконова Максима Юрьевича

УВАЖАЕМЫЕ АКЦИОНЕРЫ!

Несмотря на влияние негативных факторов, сложившихся в РФ в 2021 году, связанных со значительным распространением вирусной инфекции COVID-19, Компании удалось обеспечить рост пассажиропотока. За прошедший год отправлено 520,7 млн. пассажиров (117,1% к уровню 2020 года). Ежедневно АО «Центральная ППК» перевозит более 1,2 млн. человек. Полигон деятельности включает в себя территорию 11 субъектов Российской Федерации, более 1,6 тыс. остановочных пунктов. Среднесписочная численность персонала в 2021 году составила 8 686 человек.

По итогам 2021 года АО «Центральная ППК» получило чистую прибыль в размере 2 821,6 млн. рублей.

В течение отчетного года, несмотря на падение основных производственных показателей, связанных с переводом части населения на режим самоизоляции и удаленный режим работы, мы работали над проектами совершенствования работы Компании. Одним из основных достижений Компании в 2021 году стало дальнейшее наращивание парка собственного подвижного состава.

Компания продолжает реализацию начатого в 2012 году проекта по осуществлению функций уборки и дополнительному ремонту подвижного состава, содержанию и ремонту пассажирских обустройств. С мая 2018 года Компания приняла в своё ведение деповской комплекс Московской железной дороги в составе трёх моторвагонных депо и с декабря 2019 г. частично деповской комплекс Брянск. Также в 2021 г. Компания продолжила наращивать парк собственного подвижного состава на линиях Московских центральных диаметров «Одинцово-Лобня» (МЦД-1) и «Нахабино-Подольск» (МЦД-2), являющихся частью крупнейшего транспортного проекта Москвы и Московской области, который объединяет формат пригородных электричек и столичного метро и дает возможность населению сокращать временные затраты на проезд и выстраивать для себя наиболее удобные маршруты передвижения, запуск которых состоялся в ноябре 2019 г.

Хотел бы поблагодарить весь коллектив АО «Центральная ППК» за вклад в достижение общих целей и, надеюсь, что 2022 год даст возможность коллективу применить свои знания и

профессиональные навыки при расширении компетенций в рамках производственной деятельности АО «Центральная ППК».

Генеральный директор
АО «Центральная ППК»
М.Ю. Дьяконов

СОДЕРЖАНИЕ

Оглавление

<u>РАЗДЕЛ 1. Общие сведения</u>	7
<u>1.1. География и основные параметры бизнеса</u>	7
<u>1.2. Сведения о компании</u>	7
<u>1.3. Основные виды деятельности</u>	7
<u>1.4. Положение Общества в отрасли</u>	8
<u>1.5. Акционерный капитал</u>	9
<u>2.1. Сведения о соблюдении Обществом Кодекса корпоративного управления</u>	12
<u>2.2. Органы управления Обществом</u>	14
<u>2.2.1. Генеральный директор Общества</u>	14
<u>2.2.2. Совет директоров Общества</u>	15
<u>2.2.3. Ревизионная комиссия</u>	16
<u>2.2.4. Критерии определения и размер вознаграждения Генерального директора Общества, членов Совета директоров Общества и Ревизионной комиссии</u>	16
<u>3.1. Общие показатели на 31 декабря 2021 г. и структура штата</u>	19
<u>3.2. Текучесть кадров</u>	27
Расчет текущести кадров включает все увольнения.	27
<u>3.3. Реализация кадровой политики Компании</u>	27
<u>3.4. Социальные льготы и гарантии работникам Компании</u>	30
<u>РАЗДЕЛ 4. Отчет о выполнении решений Совета директоров Общества</u>	32
<u>РАЗДЕЛ 5. Основные производственные показатели</u>	34
<u>5.1. Анализ выполнения производственной программы</u>	34
<u>5.3. Анализ доходов и расходов</u>	37
<u>5.4. Анализ движения денежных средств Общества за отчетный период</u>	55
<u>5.5. Анализ структуры баланса Общества</u>	58
<u>5.6. Анализ динамики результатов деятельности и финансового положения Общества</u>	69
<u>5.7. Инвестиционная деятельность</u>	72
<u>РАЗДЕЛ 6. Отчет о выплате Обществом объявленных (начисленных) дивидендов по акциям Общества. Распределение прибыли</u>	80
<u>РАЗДЕЛ 7. Развитие сети связи Общества и Internet-технологий</u>	81
<u>РАЗДЕЛ 8. Справочная информация</u>	84

Приложение № 1. Бухгалтерская отчетность Общества за 2021 г.

Приложение № 2. Аудиторское заключение.

Приложение № 3. Тарифы для населения в пригородном сообщении, установленные законодательными актами субъектов РФ.

Приложение № 4. Перечень совершенных Обществом крупных сделок.

Приложение № 5. Перечень совершенных Обществом сделок с заинтересованностью.

Приложение № 6. Информация об использовании в отчетном году энергетических ресурсов.

Приложение №7. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления

РАЗДЕЛ 1. Общие сведения

1.1. География и основные параметры бизнеса

Акционерное общество «Центральная ППК» (далее – Общество, Организация, Компания, АО «Центральная ППК») осуществляет перевозочную деятельность в одном из наиболее населенных округов Российской Федерации – Центральном федеральном округе. Маршрутная сеть компании проходит по территории 11 Субъектов Центрального федерального округа: г. Москва, Московской, Тульской, Брянской, Смоленской, Калужской, Орловской, Курской, Рязанской, Владимирской и Тверской областей.

1.2. Сведения о компании

Полное наименование Общества: Акционерное общество «Центральная пригородная пассажирская компания».

Сокращенное наименование: АО «Центральная ППК».

Полное наименование на английском языке: Joint Stock Company «Central exurban passenger company».

Сокращенное наименование на английском языке: JSCo «Central EPC».

Свидетельство о государственной регистрации: серия 77 № 006453709 от 08.12.2005г.

Субъект Российской Федерации: г. Москва.

Место нахождения Общества: 115054, г. Москва, Павелецкая площадь, д. 1А.

Почтовый адрес: 107078, г. Москва, Новорязанская ул., д. 18, стр. 22.

Фактическое место нахождения единоличного исполнительного органа: 107078, г. Москва, Новорязанская ул., д. 18, стр. 22.

Полное наименование и адрес аудитора Общества: общество с ограниченной ответственностью «Аудиторская фирма ГНК» (ООО «Аудиторская фирма ГНК» (ОГРН: 1027600513225). Адрес: 150052, г. Ярославль, ул. Ал. Невского, д. 5.

Реестродержатель Общества по состоянию на 31.12.2019г.: АО "Новый регистратор" 107996, г. Москва, ул. Буженинова, д. 30.

1.3. Основные виды деятельности

- ✓ Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;
- ✓ Прочие виды полиграфической деятельности;
- ✓ Производство прочих готовых изделий, не включенных в другие группировки;
- ✓ Работы строительные отделочные;
- ✓ Торговля розничная в неспециализированных магазинах;
- ✓ Деятельность железнодорожного транспорта: грузовые перевозки;

- ✓ Деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;
- ✓ Деятельность автобусного транспорта по регулярным внутригородским и пригородным пассажирским перевозкам;
- ✓ Деятельность транспортная вспомогательная;
- ✓ Транспортная обработка грузов;
- ✓ Транспортная обработка прочих грузов;
- ✓ Деятельность вспомогательная прочая, связанная с перевозками;
- ✓ Деятельность в области права и бухгалтерского учета;
- ✓ Деятельность рекламных агентств;
- ✓ Предоставление услуг по проведению оценки уязвимости объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств;
- ✓ Аренда и лизинг железнодорожного транспорта и оборудования;
- ✓ Деятельность частных охранных служб;
- ✓ Деятельность систем обеспечения безопасности;
- ✓ Деятельность по расследованию;
- ✓ Деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера;
- ✓ Образование профессиональное дополнительное.

1.4. Положение Общества в отрасли

АО «Центральная ППК» осуществляет перевозочную деятельность в одном из наиболее населенных округов Российской Федерации – Центральном федеральном округе. Маршрутная сеть Компании проходит по территории 11 субъектов Центрального федерального округа: г. Москва, Московской, Тульской, Брянской, Смоленской, Калужской, Орловской, Курской, Рязанской, Владимирской, Тверской областей.

Площадь территории субъектов полигона составляет 394,5 тыс. кв. км. Наиболее крупными субъектами являются Тверская, Московская, Смоленская области.

Совокупная численность населения вышеуказанных субъектов РФ на полигоне Компании составляет 30,42 млн. человек (согласно данным Росстата на 01.01.2021г.).

Численность населения субъектов полигона АО «Центральная ППК»

Субъект РФ	Численность населения (на 01.01.2021г.), тыс. чел.	Площадь территории, тыс. кв. км	Плотность населения на 1 кв. км., чел.
Москва	12 655,05	2,56	4 943,38
Московская область	7 708,50	44,33	173,89
Тульская область	1 466,13	25,68	56,43
Владимирская область	1 342,10	29,08	46,15
Тверская область	1 245,62	84,20	14,79
Брянская область	1 182,68	34,86	33,93
Рязанская область	1 098,26	39,61	27,73
Курская область	1 096,49	30,00	36,55
Калужская область	1 000,98	29,78	33,61
Смоленская область	921,13	49,78	18,50
Орловская область	724,69	24,65	29,40
ИТОГО	30 424,60	394,53	77,12

Наиболее высокая численность населения наблюдается в г. Москва и Московской области, далее следуют Тульская, Владимирская области.

Компания осуществляет свою деятельность на полигоне Московской железной дороги, граничащей со следующими дорогами сети ОАО «РЖД»: Горьковской, Юго-Восточной, Северной, Октябрьской, Куйбышевской.

В пределах Московского транспортного узла структурно Компания организует перевозку пассажиров в пригородном сообщении по 9 (девяти) радиальным направлениям: Ярославскому, Казанскому, Курскому, Горьковскому, Павелецкому, Киевскому, Белорусскому, Рижскому, Савеловскому.

Вне Московского транспортного узла выделяются подразделения по территориальной принадлежности: Калужский, Тульский, Рязанский, Смоленский, Брянский, Орловско-Курский региональные центры.

Помимо АО «Центральная ППК» пригородным перевозчиком на территории Московского транспортного узла является АО «МТ ППК» (перевозки в границах Октябрьской железной дороги по территории Московского транспортного узла и Тверской области).

1.5. Акционерный капитал

Уставный капитал Общества: 262 000 (Двести шестьдесят две тысячи) рублей

Количество и вид акций: 262 (двести шестьдесят две) обыкновенных акций

Номинал акции: 1 000 (одна тысяча) рублей

Форма акций: бездокументарная

Акции размещены путем распределения среди учредителей. Оплата акций осуществлена денежными средствами в размере 224 000 (двести двадцать четыре тысячи) рублей и имуществом города Москвы.

Выпуск и отчет об итогах выпуска ценных бумаг ОАО «Центральная ППК» зарегистрированы ФСФР России 20 сентября 2006 года. Выпуску присвоен государственный регистрационный номер 1-01-11252-А.

За период с 1 января 2021 года по 31 декабря 2021 года состав акционеров АО «Центральная ППК» претерпел изменения и выглядел следующим образом:

С 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.:

1. Полное фирменное наименование: Субъект Российской Федерации Московская область в лице Министерства имущественных отношений Московской области

Сокращенное фирменное наименование: Отсутствует

Место нахождения: 143969, Московская обл., г. Реутов, Юбилейный пр-т, д. 54

ОГРН: 1025005245055, ИНН: 7725131814

Доля акционера (участника) в уставном капитале эмитента: 14,5038%

Доля принадлежащих акционеру (участнику) эмитента обыкновенных акций эмитента: 14,5038%

2. Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «МПК»

Сокращенное фирменное наименование: ООО «МПК»

Место нахождения: 115172, г. Москва, ул. Гвоздева, д. 7/4, стр. 1

ОГРН: 5107746015834, ИНН: 7705935951

Доля акционера (участника) в уставном капитале эмитента: 56,4885%

Доля принадлежащих акционеру (участнику) эмитента обыкновенных акций эмитента: 56,4885%

3. Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ»

Сокращенное фирменное наименование: ООО «МС»

Место нахождения 119017, г. Москва, улица Пятницкая, дом 37, Э/П/КОМ/ОФ 2/1/1/11

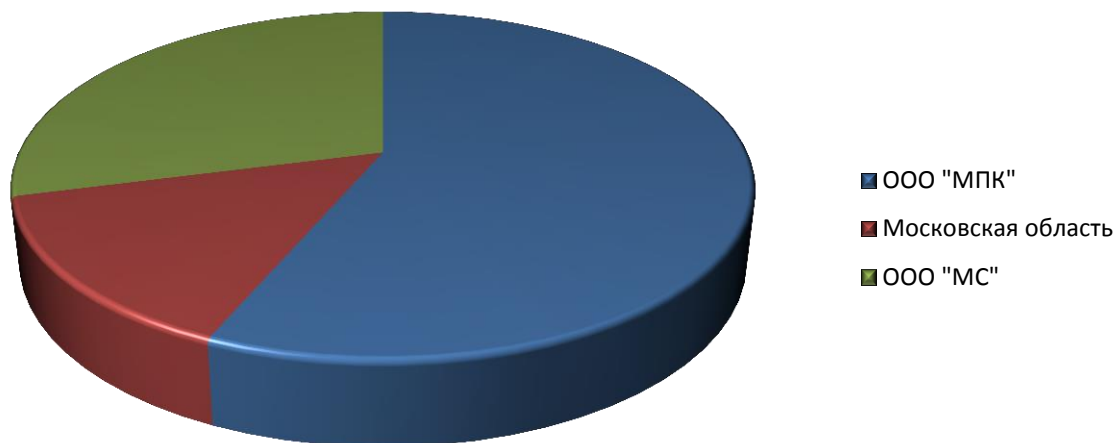
ИНН: 9705109405, ОГРН: 5177746046715

Доля участия лица в уставном капитале эмитента: 29,0076%

Доля принадлежащих лицу обыкновенных акций эмитента: 29,0076%

Согласно списку лиц, зарегистрированных в реестре владельцев именных ценных бумаг по состоянию на 31 декабря 2021 года, структура акционерного капитала АО «Центральная ППК» выглядит следующим образом:

Структура уставного капитала компании



Общество не имеет вкладов в другие коммерческие организации и долей в уставных (складочных) капиталах коммерческих организаций.

РАЗДЕЛ 2. Корпоративное управление

Корпоративное управление и контроль за деятельностью Общества осуществляют:

- Общее собрание акционеров;
- Совет директоров;
- Генеральный директор (единоличный исполнительный орган);
- Ревизионная комиссия.

В целях обеспечения возможности принятия акционерами Общества и инвесторами обоснованных решений Обществом обеспечивается своевременное раскрытие полной и достоверной информации об Обществе, в том числе о его финансовом положении, экономических показателях, структуре собственности и управления. Акционеры имеют право на регулярное и своевременное получение полной и достоверной информации об Обществе. Это право реализуется путем предоставления акционерам необходимой информации по каждому вопросу повестки дня при подготовке Общего собрания акционеров, предоставления по запросам акционеров информации и документов, предусмотренных статьей 89 Федерального закона «Об акционерных обществах», опубликования на сайте Общества в сети Интернет необходимой информации о деятельности Общества.

Кроме того, принцип прозрачности в АО «Центральная ППК» обеспечивается при взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления. Так, при заключении договоров на выполнение социального заказа по перевозке пассажиров пригородным железнодорожным транспортом Общество гарантирует по запросу указанных органов беспрепятственный доступ к информации, связанной с данным видом деятельности. Это также касается и перевозки пассажиров, которым предоставлены меры социальной поддержки в соответствии с федеральным законодательством.

Необходимо также указать, что основными задачами по улучшению качества корпоративного управления АО «Центральная ППК» на будущее является разработка и утверждение внутренних документов Общества, касающихся новых органов управления, приведение существующих внутренних документов Общества в соответствие с учредительными документами, организация эффективной работы Совета директоров.

2.1. Сведения о соблюдении Обществом Кодекса корпоративного управления

Кодекс корпоративного управления в Обществе официально не утверждался. В соответствии с пунктом 11 статьи 3 Федерального закона № 99-ФЗ от 05.05.2014 г. АО «Центральная ППК» является непубличным акционерным обществом.

Корпоративное управление АО «Центральная ППК» основывается на уважении прав и законных интересов акционеров Общества, что является необходимым условием достижения эффективной деятельности Общества, в том числе увеличения прибыльности, поддержания его финансовой стабильности, повышения конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности.

В своей деятельности АО «Центральная ППК» старается придерживаться принципов корпоративного управления Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР), Кодекса деловой этики ОАО «РЖД», Кодекса корпоративного управления, рекомендованного письмом Центрального банка Российской Федерации от 10 апреля 2014 г. № 06-52/2463, а также лучших мировых стандартов и практик корпоративного управления.

АО «Центральная ППК» руководствуется в своей деятельности следующими основными принципами:

➤ Соблюдение прав акционера, предоставленных ему законодательством, уставом и иными нормативными документами общества. Общество исходит из принципа неукоснительного соблюдения всех существующих прав акционеров и:

- обеспечивает акционерам возможность участия в общих собраниях акционеров;
- своевременно информирует акционеров о проводимых внеочередных и годовых собраниях и направляет акционерам все материалы по вопросам, включенным в повестку собрания;
- обеспечивает вынесение вопросов, относимых к компетенции общего собрания акционеров, на его рассмотрение;
- обеспечивает соблюдение иных прав акционеров.

➤ Соблюдение интересов всех акционеров. Общество исходит из необходимости равного соблюдения интересов всех групп акционеров, вне зависимости от процента участия акционеров в акционерном капитале.

➤ Соблюдение интересов и предусмотренных законодательством прав третьих лиц, в том числе работников общества и кредиторов, а также интересов и прав государства и муниципальных образований, на территории которых осуществляется деятельность АО «Центральная ППК».

➤ Информационная открытость и прозрачность. Общество неукоснительно соблюдает требования законодательства Российской Федерации о раскрытии информации акционерными обществами, своевременно и в полном объеме публикуя такую информацию. Общество также добровольно раскрывает информацию для инвесторов, акционеров и всех заинтересованных лиц путем публикации пресс-релизов, статей в средствах массовой информации и иными способами.

➤ Честность, добросовестность и ответственность при выполнении своих обязанностей членами Совета директоров и менеджерами Компании.

➤ Контроль и оценка качества управления бизнесом. Контроль и оценка качества управления осуществляется Обществом на всех уровнях управления. Генеральный директор Общества подотчетен Совету директоров Общества и ежеквартально предоставляет отчет о работе Общества в соответствующем квартале на заседании совета директоров. На основании анализа итогов работы в соответствующем периоде производится оценка качества управления бизнесом.

Для контроля финансово-хозяйственной деятельности Общества создана Ревизионная комиссия.

2.2. Органы управления Обществом

2.2.1. Генеральный директор Общества

Уставом Общества не предусмотрено образование коллегиального исполнительного органа (Правления). В соответствии с п. 18.1 Устава Общества единоличным исполнительным органом Общества является Генеральный директор. Компетенция и порядок деятельности Генерального директора регулируются Уставом АО «Центральная ППК».

Генеральный директор Общества осуществляет свои полномочия в рамках своей компетенции, сформированной по остаточному принципу (то, что не отнесено к компетенции Общего собрания акционеров и Совета директоров).

С 06 февраля 2012 года по 14 февраля 2018 года Генеральным директором ОАО «Центральная ППК» являлся Хромов Михаил Борисович (избран Советом директоров, протокол № 2/12 от 06.02.2012г., избран на новый срок, равный одному году, решениями Совета директоров от 06.02.2013г. (протокол №3/13), от 07.02.2014г. (протокол №3/14), от 06.02.2015г. (протокол №3/15), от 05.02.2016г. (протокол № 3/16), от 03.02.2017г. (протокол № 2/17).

С 15 февраля 2018 года Советом директоров ОАО «Центральная ППК» избран новый Генеральный директор Общества – Дьяконов Максим Юрьевич (протокол № 3/18 от 14.02.2018г.). Решением Совета директоров АО «Центральная ППК» от 14.02.2019 г. и от 21.07.2021 г. полномочия М.Ю. Дьяконова продлены на новый срок, равный 1 (Одному) году.

Доля участия Дьяконова М.Ю. в уставном капитале Общества путем прямого участия (%): 0.

Доля принадлежащих Дьяконову М.Ю. обыкновенных акций Общества (%): 0.

В отчетном периоде сделки по приобретению или отчуждению акций Общества Дьяконова М.Ю. не совершались.

В отчетном периоде сделки между Дьяконовым М.Ю. и Обществом не совершались.

В отчетном периоде иски к Дьяконову М.Ю. не предъявлялись.

2.2.2. Совет директоров Общества

Совет директоров АО «Центральная ППК» осуществляет общее руководство деятельностью Общества и действует на основе норм, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом АО «Центральная ППК» и Положением о Совете директоров открытого акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания» (утверждено решением годового общего собрания акционеров от 29.06.2007г., протокол № 1/07).

Принцип формирования – пропорционально проценту владения акциями Общества: 4 члена Совета директоров, выдвинутых ООО «МПК», 3 члена Совета директоров выдвинуты ООО «МС» и 1 - Министерством имущественных отношений Московской области.

В отчетном периоде свою деятельность осуществляли следующие составы Совета директоров:

С 01.02.2021 г. по настоящее время:

Члены Совета директоров, выдвинутые ООО «МПК»:

1. Денисовец Татьяна Александровна;
2. Аникин Константин Александрович;
3. Мастеренко Борис Владимирович;
4. Хромов Михаил Борисович.

Член Совета директоров, выдвинутый Министерством имущественных отношений Московской области:

1. Аптекин Евгений Георгиевич.

Члены Совета директоров, выдвинутые ООО «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ»:

- 1) Дьяконов Максим Юрьевич;
- 2) Евдокимов Юрий Иванович;
- 3) Евдокимова Наталья Евгеньевна.

В отчетном периоде сделки между Обществом и членами Совета директоров, за исключением трудового договора с генеральным директором, не совершались.

Доля участия членов Совета директоров в уставном капитале Общества путем прямого участия (%): 0.

2.2.3. Ревизионная комиссия

В отчетном периоде свою деятельность осуществляли следующие составы Ревизионной комиссии:

В отчётном периоде свою деятельность осуществляли следующие составы Ревизионной комиссии:

С 01.01.2021 г. по 05.10.2021 г.:

Члены Ревизионной комиссии, выдвинутые ООО «МПК»:

1. Шарифулина Эльмира Зэудэтовна;
2. Оревинин Илья Николаевич.

Член Ревизионной комиссии, выдвинутый Министерством имущественных отношений Московской области:

1. Дьячков Павел Кузьмич.

Члены Ревизионной комиссии, выдвинутые ООО «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ»:

1. Пархоменко Ольга Владимировна;
2. Козлова Вера Михайловна.

С 05.10.2021 г. по настоящее время:

Члены Ревизионной комиссии, выдвинутые ООО «МПК»:

1. Шарифулина Эльмира Зэудэтовна;
2. Оревинин Илья Николаевич.

Член Ревизионной комиссии, выдвинутый Министерством имущественных отношений Московской области:

1. Петряева Светлана Игоревна.

Член Ревизионной комиссии, выдвинутый ООО «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ»:

1. Пархоменко Ольга Владимировна;
2. Козлова Вера Ивановна.

2.2.4. Критерии определения и размер вознаграждения Генерального директора Общества, членов Совета директоров Общества и Ревизионной комиссии

Критерии и размер вознаграждения Генерального директора определяются трудовым договором, заключенным между Генеральным директором и Обществом, а также до 27 июля 2017 года Положением о мотивации труда Генерального директора ОАО «Центральная ППК» (утверждено решением Совета директоров от 20 декабря 2012 года, протокол № 20/12) с изменениями (утверждены решением Совета директоров от 04.02.2014г., протокол № 2/14 и от 05.06.2014г., протокол № 9/14) и Положением о мотивации труда Генерального директора

ОАО «Центральная ППК» (утверждено решением Совета директоров от 27 июля 2017 года, протокол № 11/17) после 27 июля 2017 года.

Размер и порядок выплаты вознаграждения членам Совета директоров Общества за исполнение ими своих обязанностей определяется Положением о выплате членам совета директоров открытого акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания» вознаграждений и компенсаций (утверждено решением внеочередного общего собрания акционеров от 09.10.2013г., протокол № 5/13-ВОСА, с учетом изменений утвержденных решением внеочередного общего собрания акционеров от 07.09.2015г., протокол № 4/15-ВОСА).

Выплата вознаграждений членам Совета директоров состоит из двух частей: вознаграждение за участие в работе Совета директоров и годовое вознаграждение.

Основными критериями определения вознаграждения членам Совета директоров Общества являются следующие:

✓ размер чистой прибыли Общества, при этом, при отрицательном финансовом результате вознаграждение не выплачивается;

✓ сумма, направленная на выплату дивидендов;

✓ количество заседаний, в которых принимал участие член Совета директоров;

✓ решение о выплате вознаграждения принимается только на Общем собрании акционеров.

В отчетном периоде членам Совета директоров за участие в работе Совета директоров вознаграждение не выплачивалось.

Решение о выплате вознаграждения членам Совета директоров Общества по итогам работы в 2021 году (годовое вознаграждение) будет принято годовым Общим собранием акционеров Общества.

Размер и порядок выплаты вознаграждения членов Ревизионной комиссии Общества за исполнение ими своих обязанностей определяется Положением о выплате членам ревизионной комиссии открытого акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания» вознаграждений и компенсаций, утвержденным решением годового общего собрания акционеров 25 июня 2013 г. (протокол № 1/13). Основными критериями определения вознаграждения членам Ревизионной комиссии Общества являются следующие:

✓ участие в проверке финансово-хозяйственной деятельности Общества, выплата вознаграждения производится за счет прибыли текущего года;

✓ решение о выплате годового вознаграждения принимается только на общем собрании акционеров.

Решение о выплате вознаграждения членам ревизионной комиссии Общества по итогам работы в 2021 году (годовое вознаграждение) будет принято годовым Общим собранием акционеров. Вознаграждение членам Ревизионной комиссии за участие в проверке финансово-хозяйственной деятельности будет выплачено в месячный срок после предоставления заключения.

Политика по выплате вознаграждений органам управления и контроля за отчетный период не пересматривалась.

РАЗДЕЛ 3. Отчёт о кадровой политике

3.1. Общие показатели на 31 декабря 2021 г. и структура штата

Численность работников Компании

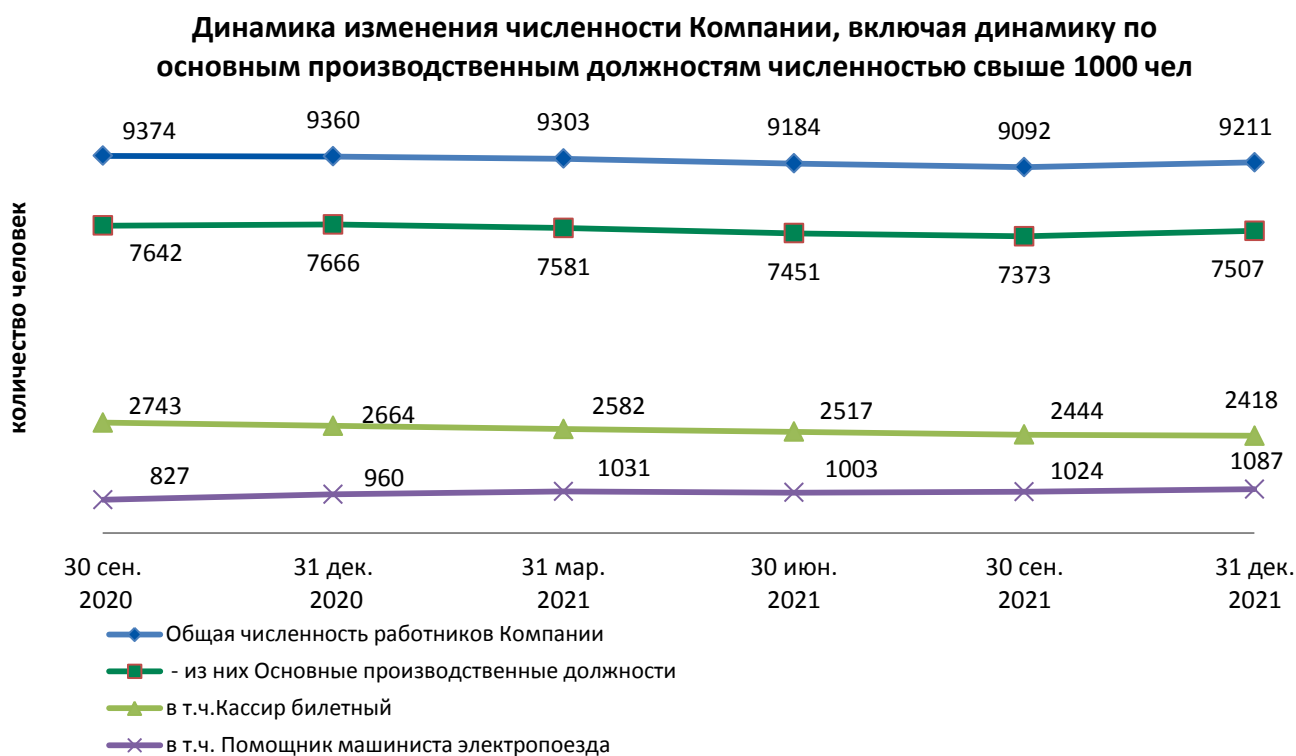
Общая численность работников Компании на 31 декабря 2021 г. составила 9 211 человек. Численность работников Компании в 2021 г. относительно уровня 2020 г. уменьшилась на 149 чел. (1,6%):

- на 31 декабря 2020 г. – 9 360 чел.
- на 31 декабря 2021 г. – 9 211 чел.

Количество работников основных производственных должностей, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года, уменьшилось на 159 чел. (2,1%).

- на 31 декабря 2020 г. – 7 666 чел.
- на 31 декабря 2021 г. – 7 507 чел.

Динамика изменения численности работников Компании, в том числе и по основным производственным должностям, представлена на диаграмме и таблице:



Среди работников основных производственных должностей наблюдалось увеличение численности по следующим должностям:

- 1) Увеличение численности работников локомотивных бригад:

— Должность «Машинист электропоезда» (Управление эксплуатации подвижного состава) на 211 чел.:

- на 31 декабря 2020 г. – 798 чел.
- на 31 декабря 2021 г. – 1 009 чел.

— Должность «Помощник машиниста электропоезда» на 127 чел.:

- на 31 декабря 2020 г. – 960 чел.
- на 31 декабря 2021 г. – 1 087 чел.

— Должность «Машинист электропоезда» (Управление деповского хозяйства) на 22 чел.:

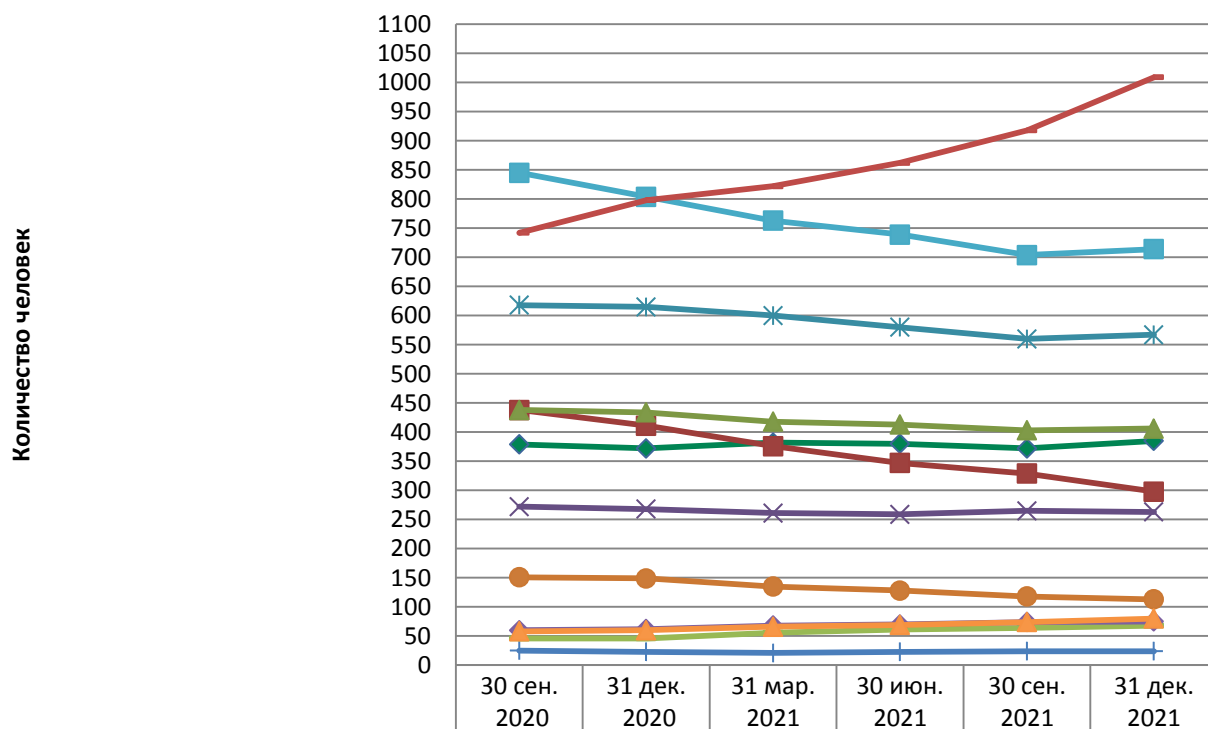
- на 31 декабря 2020 г. – 46 чел.
- на 31 декабря 2021 г. – 68 чел.

— Должность «Помощник машиниста дизель-поезда» на 20 чел.:

- на 31 декабря 2020 г. – 60 чел.
- на 31 декабря 2021 г. – 80 чел.

Динамика изменения численности по основным производственным должностям численностью до 1 000 человек представлена на диаграмме:

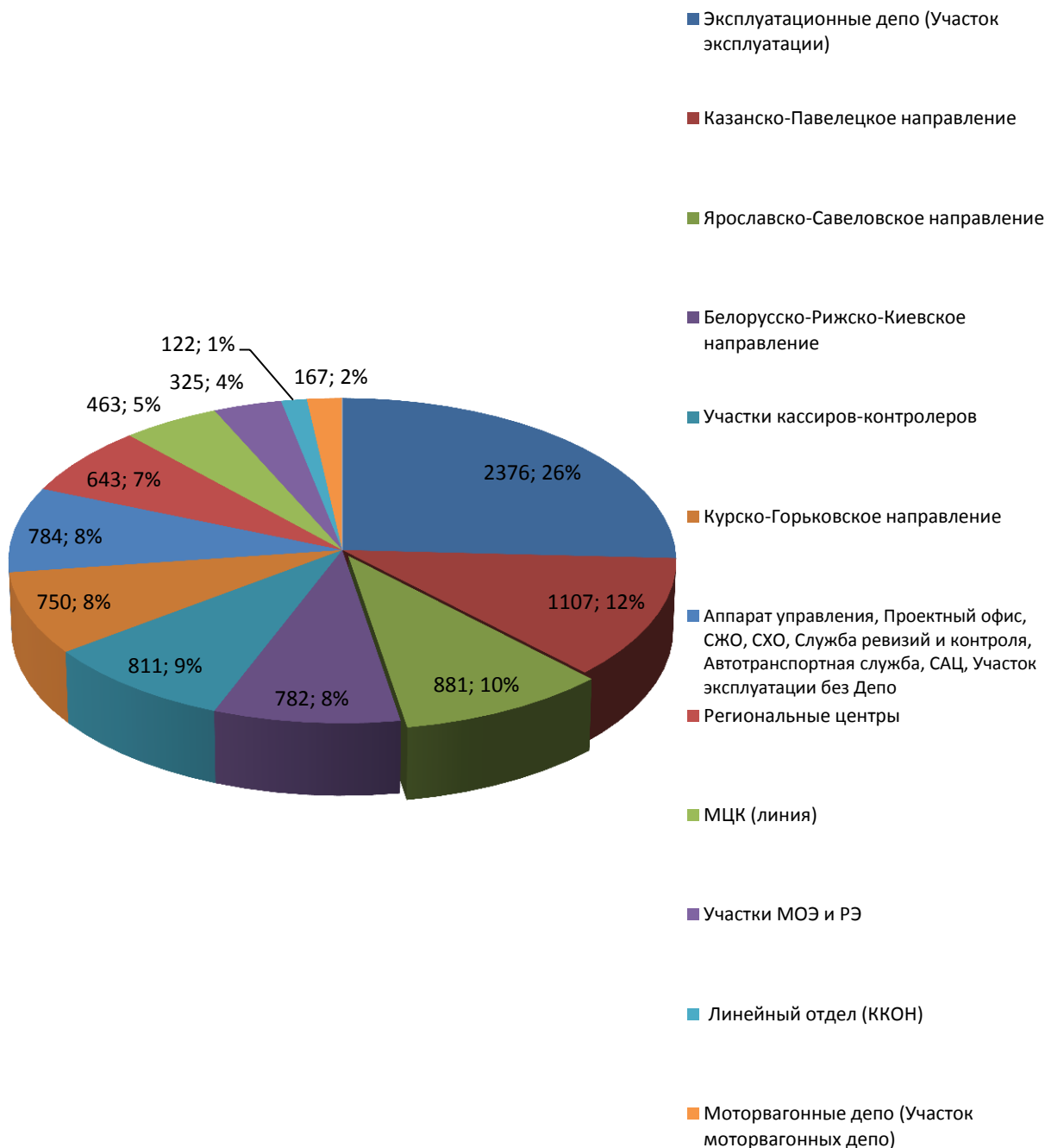
Динамика изменения численности по основным производственным должностям численностью до 1000 чел.



Кассир-контролер	845	804	763	739	704	714
Билетный кассир (МЦК)	379	372	382	380	372	385
Дежурный по вагону кассир контролер	438	411	376	347	329	298
Кассир билетный - контролер	438	434	418	413	403	406
Кассир билетный с разъездным характером работы	272	268	261	259	265	263
Кассир по обслуживанию БПА	618	615	600	580	560	567
Кассир-контролер особого назначения	151	149	135	128	118	113
Кассир-сборщик (МЦК)	25	23	21	23	24	24
Машинист электропоезда (УЭПС)	742	798	822	862	918	1009
Машинист электропоезда (УДХ)	46	46	56	61	64	68
Машинист дизель-поезда	60	62	68	70	74	75
Помощник машиниста дизель-поезда	58	60	66	69	74	80

Структура персонала Компании

Структура персонала Компании по состоянию на 31 декабря 2021 отображена на диаграмме:



В структуре численности персонала, на отчетную дату, преобладают эксплуатационные депо (25,8% от общей численности Компании) и Казанско-Павелецкое направление (12% от общей численности Компании).

Общая численность персонала шести эксплуатационных депо (Московско-Калужское, Курско-Рижское, Центральное, Московско-Тульское, Эксплуатационное депо МЦД, Брянское эксплуатационное депо) на 31 декабря 2021 г. составляет 2 376 человек. Увеличение

численности персонала в сравнении с аналогичным периодом 2020 года составило 19,3% (численность на 31.12.2020 г. – 1 992 человека).

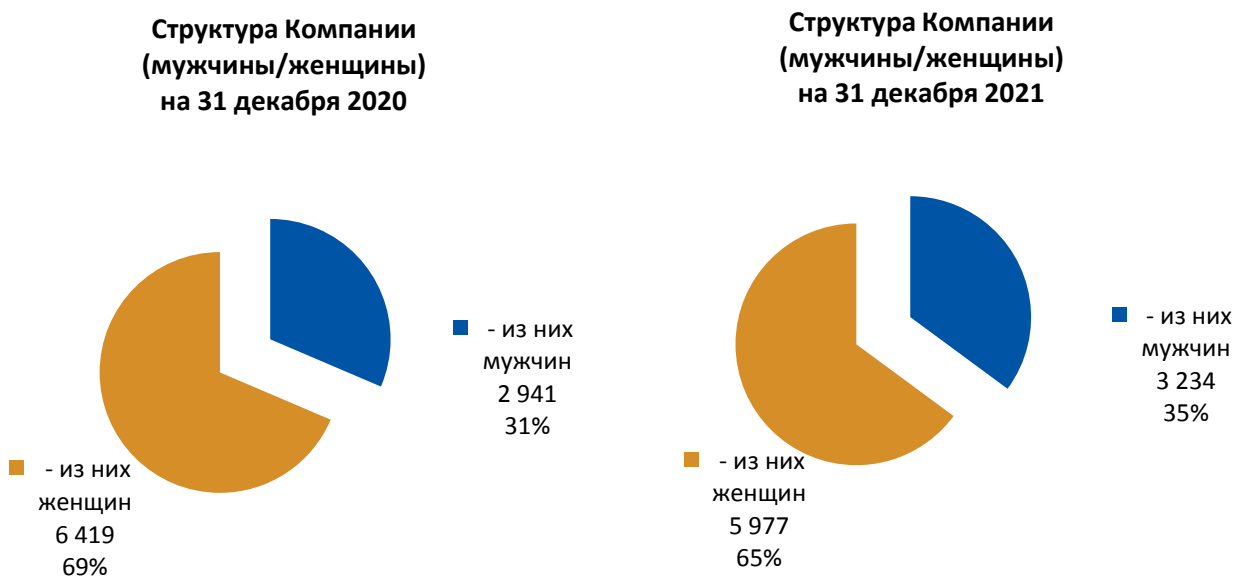
Общая численность персонала четырех моторвагонных депо (Апрелевка, Нахабино, Перерва, Моторвагонное депо МЦД-1) на 31 декабря 2021 г. составляет 167 человек (в т. ч. машинисты электропоезда). Численность персонала в сравнении с аналогичным периодом 2020 года выросла на 12,8% (численность на 31.12.2020 г. – 148 человек), что связано с приемом персонала во вновь созданное структурное подразделение – Участок Моторвагонного депо МЦД-1.

Доля работников аппарата управления и проектного офиса Компании на 31 декабря 2021 г. значительно не изменилась и составляет 8,5%, (на 31 декабря 2020 г. доля аппарата управления составляла 8,5%).

Гендерный состав

В гендерной структуре персонала Компании на 31 декабря 2021 г. произошли следующие изменения: доля мужчин в общей численности работников Компании увеличилась на 4%, при этом структура осталась преимущественно женской. Данное увеличение обусловлено приемом работников на должности машинист электропоезда, помощник машиниста электропоезда.

Структура персонала Компании, по состоянию на 31 декабря 2020-2021 гг., отображена на диаграммах:



Структура работников

На 31 декабря 2021 г. в структуре работников Компании, в сравнении с данными на 31 декабря 2020 г., отмечаются следующие изменения:

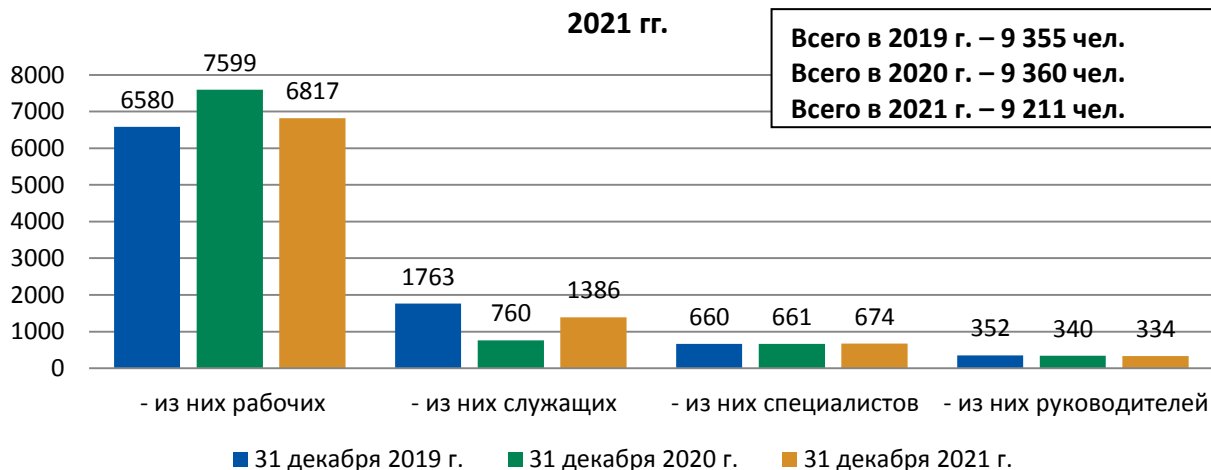
1) По категориям статистического учета – снижение численности работников по рабочим должностям на 10,3%, увеличение численности работников категории «служащие» на 82,4%. Данная динамика, в первую очередь, связана с изменениями в 2019-2021 гг. кодировки категорий статистического учета некоторых должностей с целью приведения в соответствие с Единым тарифно-квалификационным справочником. При этом наибольшую тенденцию к росту имеет доля работников, относящихся к категории рабочих должностей, представленных преимущественно работниками локомотивных бригад.

Структура работников Компании по категориям статистического учета, по состоянию на 31 декабря 2021 г., представлена на диаграмме:



Динамика изменения структуры работающих в Компании за 2019-2021 гг. (на 31.12.2021 г.) представлена на диаграмме:

Динамика изменения структуры работающих в Компании за 2019-2021 гг.

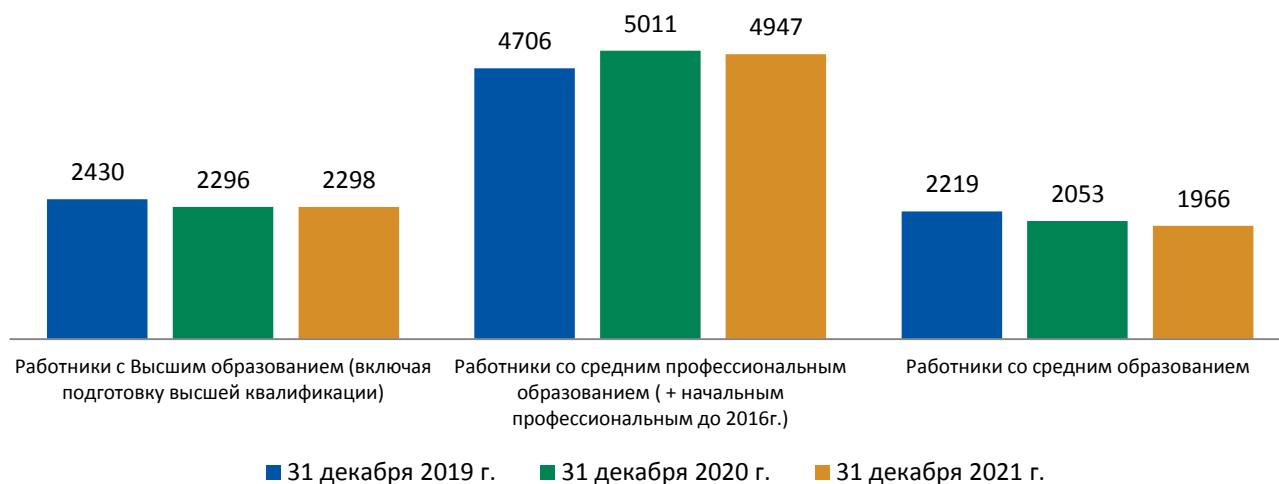


1) По уровню образования работников:

- увеличение количества работников с высшим образованием (на 0,1%);
- уменьшение количества работников со средним профессиональным образованием (на 1,3%);
- уменьшение количества работников со средним образованием (на 4,2%).

Динамика образовательного уровня сотрудников Компании за 2019-2021 гг. на 31 декабря 2021 г. отображена на диаграмме:

Динамика образовательного уровня сотрудников Компании за 2019-2021 гг.



2) По возрастной структуре в долях работников разных возрастов произошли незначительные изменения, а именно:

- снижение доли работников в возрастной группе до 30 лет (на 0,3%);
- увеличение доли работников в возрастной группе от 31 до 50 лет (на 0,04%);

— увеличение доли работников в возрастной группе старше 50 лет (0,3%).

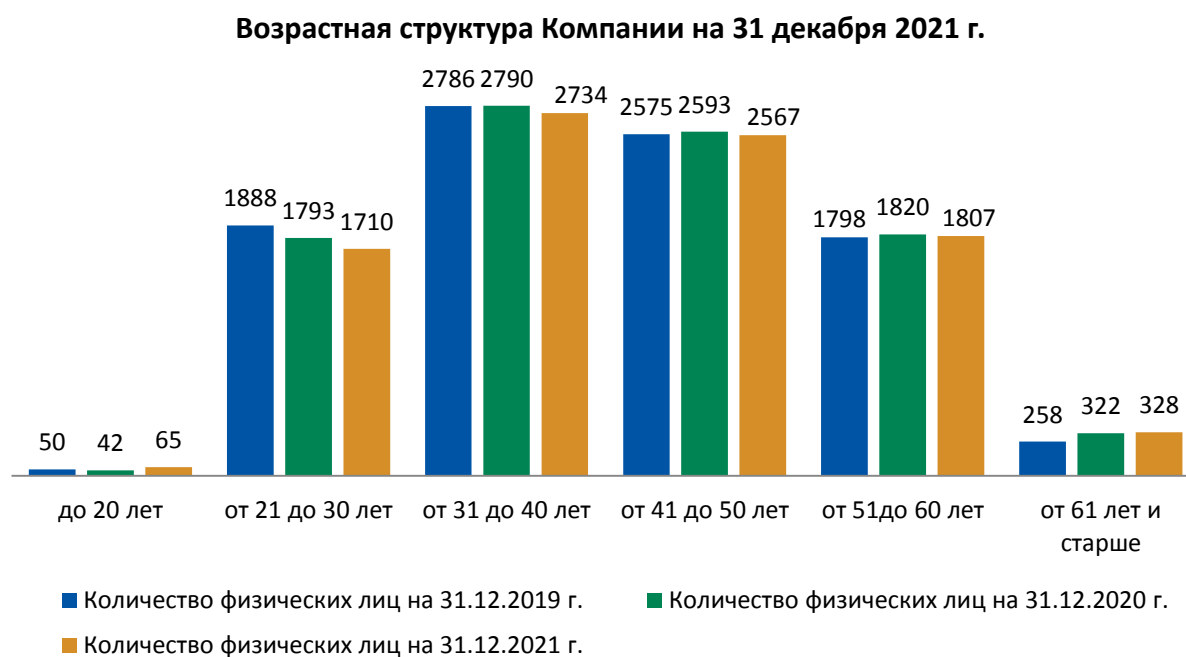
Средний возраст работника Компании на 31 декабря 2021 г. составил 41,2 года.

Возрастная структура Компании представлена в таблице:

Возрастная структура Компании

Возраст работника	Процент от общего количества работников Компании					
	на 31.12.2019		на 31.12.2020		на 31.12.2021	
Возраст работника (по интервалам)	% по возрастной группе	% по возрастному интервалу	% по возрастной группе	% по возрастному интервалу	% по возрастной группе	% по возрастному интервалу
до 20 лет	20,72%	0,53%	19,60%	0,45%	19,27%	0,71%
от 21 до 30 лет		20,18%		19,16%		18,56%
от 31 до 40 лет	57,31%	29,78%	57,51%	29,81%	57,55%	29,68%
от 41 до 50 лет		27,53%		27,70%		27,87%
от 51 до 60 лет	21,98%	19,22%	22,88%	19,44%	23,18%	19,62%
от 61 лет и старше		2,76%		3,44%		3,56%

Динамика изменений возрастной структуры Компании на 31 декабря 2019-2021 гг. отображена на диаграмме:



3.2. Текучесть кадров

Расчет текучести кадров включает все увольнения.

Общий процент текучести кадров по Компании на 31.12.2021 г. составляет 16%, что выше уровня прошлого года (11,4% в 2020 г.).

В сравнении с аналогичным периодом 2020 г., на 31 декабря 2021 г. наблюдается рост текучести по должности «Кассир-контролер» на 3,6%, по должности «Кассир билетный» на 10,3%. По должности «Помощник машиниста электропоезда» наблюдается рост процента текучести на 4% относительно уровня прошлого года.

Рост текучести кадров в Компании в 2021 г. относительно уровня 2020 г. (начало пандемии), может быть продиктован преимущественно ситуацией на рынке труда, сложившейся на фоне эпидемиологической обстановки.

Текучесть персонала Компании, по состоянию на 31 декабря 2019-2021 гг., представлена на диаграмме:



3.3. Реализация кадровой политики Компании

Кадровая политика Компании в 2021 году направлена на повышение эффективности существующих бизнес-процессов и повышение качества предоставляемых бизнесу сервисов (подбор, обучение персонала). Однако стоит отметить, что в связи с эпидемиологической обстановкой, с конца марта 2020 г. до марта 2021 г. был приостановлен подбор персонала на все вакансии, за исключением локомотивных бригад.

За 12 месяцев 2021 года на различные вакансии принято 1 396 человек, что выше на 28,8 % аналогичного показателя 2020 г. (принято 1 084 человека).

Общий прием кадров за 12 месяцев 2021 года представлен в таблице:

Общий прием кадров за 12 месяцев 2021 года

Должность или место работы	Кол-во, чел.
Общий итог	1 396
Помощник машиниста электропоезда	418
Кассир билетный	327
Машинист электропоезда	113
Билетный кассир (МЦК)	96
Кассир-контролер	89
Дежурный по вагону-кассир-контролер	73
Аппарат управления	62
Кассир билетный-контролер	49
Кассир билетный с разъездным характером работы	45
Прочие должности	42
Кассир по обслуживанию БПА	33
Помощник машиниста дизель-поезда	29
Дежурный стрелочного поста 3 разряда	13
Машинист дизель-поезда	7

С начала 2021 г. в Учебном центре Компании, по состоянию на 31 декабря 2021 г., проинструктировано 15 300 человек (внутренние инструктажи).

Основными направлениями в проведении инструктажей в течение 12 месяцев 2021 года являются:

- тренинги по сервисному поведению (культура обслуживания пассажиров, конфликты и их разрешение, инструменты формирования сервисного поведения, ресурсы стрессоустойчивости, обслуживание маломобильных пассажиров и пр.) – 5 733 работников;
- инструктажи работников локомотивных бригад в Учебном центре Департамента персонала (проводятся Учебным центром с 3 квартала 2021 года, ранее проводились Управлением эксплуатации подвижного состава) – 5 596 работников за 3-4 кварталы 2021 г.;
- инструктажи работников по технологии работы – 1 893 работников.

Количество проинструктированных и обученных за 12 месяцев 2021 года отображено в таблице:

Количество проинструктированных и обученных за 12 месяцев 2021 года

Программа	Количество проинструктированных, человек				
	1 квартал 2021 г.	2 квартал 2021 г.	3 квартал 2021 г.	4 квартал 2021 г.	ИТОГО
ВСЕГО проинструктировано и обучено	3 507	2 984	5 132	5 426	17 049
1. Внутренние инструктажи	2 958	2 150	4 999	5 193	15 300
1.1 Вводные инструктажи кандидатов	0	51	69	0	120
1.2 Инструктажи работников по технологии работы	690	312	203	688	1 893
Технология работы на ПТК	19	0	44	0	63

Программа	Количество проинструктированных, человек				
	1 квартал 2021 г.	2 квартал 2021 г.	3 квартал 2021 г.	4 квартал 2021 г.	ИТОГО
Особенности проверки и оформления проездных документов	238	214	0	284	736
Тренажер "Виртуальная реальность"	0	0	0	0	0
Технология работы на МКТФ	0	0	42	0	42
Нормативные документы в работе кассира-контролера	433	98	117	404	1052
1.3 Инструктажи работников по сервисному поведению	1 772	1 696	657	1 608	5 733
Культура обслуживания пассажиров	405	544	92	288	1329
Работа с пассажиром в конфликтной ситуации	23	581	112	373	1089
Приемы управления конфликтом	493	104	71	108	776
Обслуживанию маломобильных пассажиров	310	75	6	61	452
Ресурсы стрессоустойчивости	38	32	78	121	269
Благоприятное впечатление у пассажира	241	99	27	143	510
Нематериальная мотивация	31	0	18	21	70
Ассертивное поведение	0	0	70	93	163
Влияние на эмоции других людей	196	0	107	198	501
Работа с собственными эмоциями	35	261	76	202	574
1.4 Инструктажи работников по безопасности	352	44	24	197	617
Обеспечение транспортной безопасности	217	8	13	96	334
Безопасность работников на железнодорожных путях	52	30	11	101	194
Повышение осведомленности сотрудников Компании в сфере информационной безопасности	83	6	0	0	89
1.5 Инструктажи работников по работе с IT системами	20	17	20	11	68
Программа ERP в области учета ФО	1	1	0	2	4
Работа в СЭД	19	16	20	9	64
1.6 Инструктажи работников локомотивных бригад	0	0	3 387	2 209	5 596
Техническая учеба работников локомотивных бригад	0	0	3 090	2 011	5 101
Обучение перевозимников	0	0	191	83	274
Подготовка к экзаменам в Ространснадзоре	0	0	106	115	221
1.7 Технические занятия с работниками пассажирского блока	0	0	606	275	881
Технические занятия на участках кассиров-контролеров	0	0	464	200	664
Технические занятия на участках экспрессов	0	0	134	75	209
Технические занятия на производственных участках и в региональных центрах	0	0	8	0	8
1.8 Прочие инструктажи работников	124	30	33	205	392
Организация делопроизводства	30	0	0	0	30
Методики составления и проведения тестовых заданий	35	5	24	8	72
ВИК руководителя начального уровня (постановка задач, обратная связь)	22	6	5	53	86
Определение подлинности купюр	37	0	0	144	181
Обслуживание подвижного состава	0	19	0	0	19
Добро пожаловать в АО "Центральная ППК"	0	0	4	0	4
2. Внешние программы обучения	168	173	133	233	707
Профессиональное обучение составитель поездов (АНО ДПО Промресурс)	0	15	0	0	15
Профессиональное обучение дежурных	0	0	4	0	4

Программа	Количество проинструктированных, человек				
	1 квартал 2021 г.	2 квартал 2021 г.	3 квартал 2021 г.	4 квартал 2021 г.	ИТОГО
стрелочного поста (АНО ДПО Промресурс)					
Повышение квалификации по программе Excel, Microsoft Project (Специалист.ру)	0	2	2	1	5
Обучение курсы видеомонтажа и видеосъемки (Артуорк)	0	0	0	1	1
Повышение квалификации Проведение комиссионных осмотров зданий и сооружений (АНО ДПО Промресурс)	0	3	0	0	3
Тренинги по сервису (ИП Дяченко)	0	0	0	14	14
Повышение квалификации техников расшифровщиков лент скоростемеров (МИИТ)	0	0	0	30	30
Обучение по профессии Помощник машиниста электропоезда (МИИТ)	15	17	13	11	56
Обучение помощников машиниста по профессии Машинист электропоезда (КЖГТ)	61	0	67	0	128
Повышение классности машинистов электропоезда (ПК "Московия")	50	72	0	73	195
Повышение классности машинистов дизель-поезда (РЖТ)	0	0	0	10	10
Переподготовка по профессии "Машинист электропоезда" (МИИТ)	42	39	25	69	175
Обучение помощников машиниста по профессии Машинист электропоезда (Калужский филиал ПГУПС)	0	25	0	24	49
Повышение квалификации по программе по профессии "Машинист электропоезда" (для работы в одно лицо) (МИИТ)	0	0	22	0	22
3. Проведено проверок знаний	1	12	4 707	8 904	13 624
Итоговое собеседование (по итогам производственной адаптации) с линейными работниками	0	12	42	0	54
ЛБ. Оценка знаний - работа с группой риска	0	0	57	102	159
ЛБ. Оценка знаний - онлайн тест по итогам технической учебы (общее количество попыток)	0	0	4 608	7 023	11 631
Проверка знаний линейных работников при назначении на должность	1	0	0	0	1
Проверка знания Стандарта обслуживания пассажиров в виде тестирования	0	0	0	1 779	1 779
4. Детский проект. Уроки по безопасности движения	380	649	116	332	1 477

3.4. Социальные льготы и гарантии работникам Компании

Оплата труда работников Компании осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда, разработанным в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и Коллективным договором Компании.

Коллективный договор регулирует социально-трудовые отношения работников. Основная цель заключения Коллективного договора – повышение эффективности работы Компании, усиление социальной ответственности сторон за результаты

производственно-экономической деятельности, обеспечение роста благосостояния и уровня социальной защиты работников.

В отчетном периоде, согласно условиям Коллективного договора, обеспечены следующие льготы и социальные гарантии:

- предоставление медицинского обслуживания по программе ДМС (добровольного медицинского страхования);
- компенсация проезда на железнодорожном транспорте общего пользования от места жительства до места работы;
- компенсация проезда раз в год для работников и находящихся на их иждивении детей в возрасте до 18 лет (не более чем двум), в поездах дальнего следования, в купейном вагоне пассажирских поездов;
- профессиональная подготовка и курсы повышения квалификации для работников Компании;
- помощь на погребение близких родственников, при рождении ребенка;
- предоставление дней с оплатой по дневной тарифной ставке (окладу) на погребение близких родственников (не более трех дней), при рождении ребенка (один день), на бракосочетание (один день);
- направление работников, детей работников на санаторно-курортное лечение;
- выплата единовременного поощрения за добросовестный труд при увольнении работника по собственному желанию в связи с выходом на пенсию впервые, независимо от возраста при непрерывном стаже в Компании и организациях железнодорожного транспорта не менее 5 лет;
- компенсация расходов, связанных с обязательным медицинским осмотром при поступлении на работу;
- возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- компенсация нуждающимся работникам, проживающим в домах с печным отоплением, бытового топлива;
- обеспечение работников Компании, непосредственно участвующих в обслуживании пассажиров, форменной одеждой и спецодеждой по существующим нормам.

В сфере улучшения условий и оплаты труда проводились следующие мероприятия:

- за выполнение производственных и экономических показателей работникам выплачивалось премиальное вознаграждение.

РАЗДЕЛ 4. Отчет о выполнении решений Совета директоров Общества

За 12 месяцев 2021 года проведено 27 (Двадцать семь) заседаний Совета директоров АО «Центральная ППК» на которых рассмотрены следующие вопросы:

- Об утверждении Инвестиционной программы АО «Центральная ППК» на 2021 год, в том числе корректировок в Инвестиционную программу на 2021;
- О заключении сделок в соответствии с подпунктом 22 пункта 14.1. Устава АО «Центральная ППК» (генерального договора о выдаче банковских гарантий с ПАО «СМП Банк»; Соглашения о порядке предоставления кредитов с АКБ «Абсолют Банк» (ПАО);
- О заключении сделок, цена которых составляет свыше 5% балансовой стоимости активов Общества (дополнительное соглашение № 6 к договору № 10/08/16 от 20 февраля 2016 г., договоры аренды МВПС с ОАО «РЖД», Дополнительное соглашение № 6 к договору №17/08/20 от 03.03.2020 г., Дополнительное соглашение № 2 к договору оказания комплекса услуг №03/08/21 от 14.01.2021; Дополнительное соглашения №3 к договору № 227/08/18 от 24.12.2018, лизинг подвижного состава, уборка пассажирских обустройств и пр., ТО, ТР поездов и пр., поставка и лизинг 6 электропоездов ЭП2д, поставка и лизинг 3 рельсовых автобусов, поставка 95 электропоездов ЭГ2ТВ);
- О включении вопросов в повестку дня годового общего собрания акционеров;
- О включении кандидатов, выдвинутых акционерами, в список кандидатур для голосования по вопросу повестки дня годового общего собрания акционеров, связанному с избрание членов Ревизионной комиссии Общества;
- О мероприятиях по подготовке к проведению годового общего собрания акционеров Общества;
- О включении кандидатов в список кандидатур по вопросу Общего собрания акционеров «Утверждение аудитора Общества»;
- О созыве и проведении внеочередного Общего собрания акционеров АО «Центральная ППК»;
- Об утверждении Отчета об исполнении бюджетов за 9 месяцев 2020 года, 2020 год, 1 квартал 2021 года;
- О рассмотрении Отчета Генерального директора о результатах деятельности Общества за 9 месяцев 2020 года, 2020 год, 1 квартал 2021 года, 1 полугодие 2021 года (о выполнении бюджета, о выполнении договоров, о кадровой политике, о

кредитной политике, о социальных программах, о страховой защите, об исполнении решений Совета директоров);

- Об утверждении изменений в Положение о негосударственном пенсионном обеспечении работников;
- О премировании генерального директора АО «Центральная ППК»;
- О согласовании совмещения генеральным директором Общества должностей в органах управления иных юридических лиц;
- Об утверждении Изменений в Положение об инсайдерской информации Открытого акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания»;
- Об утверждении Изменений в Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд АО «Центральная ППК».
- О продлении срока полномочий генерального директора Общества;
- Заключение кредитных договоров с ПАО Сбербанк и АО «Альфа-Банк»;
- Размещение облигаций;
- Утверждение организационно-штатной структуры;
- Утверждение Бюджета на 2022 год.

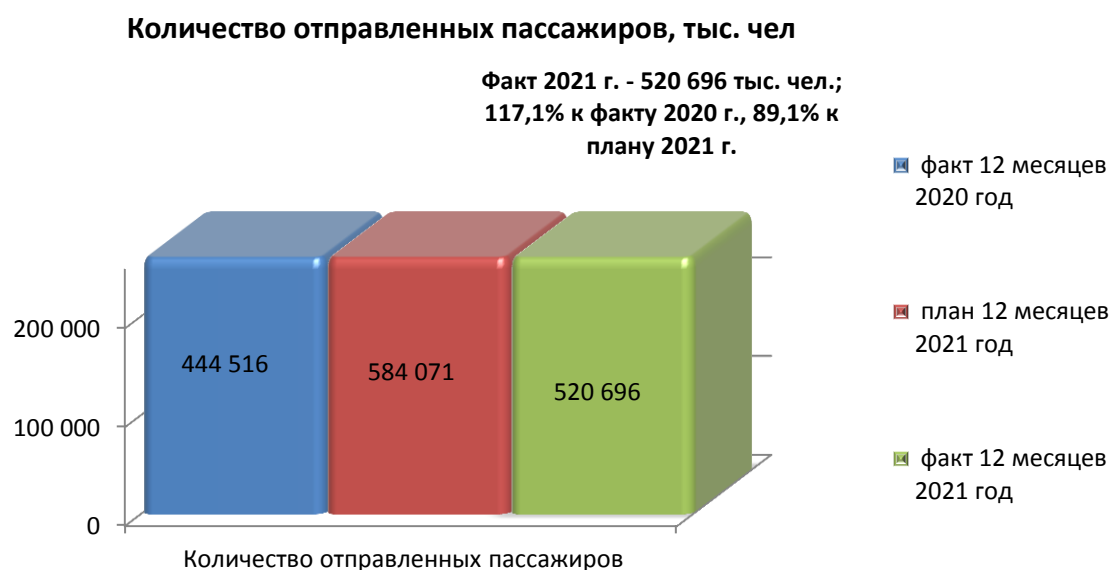
За 12 месяцев 2021 года Советом директоров Генеральному директору Общества поручений не дано.

РАЗДЕЛ 5. Основные производственные показатели

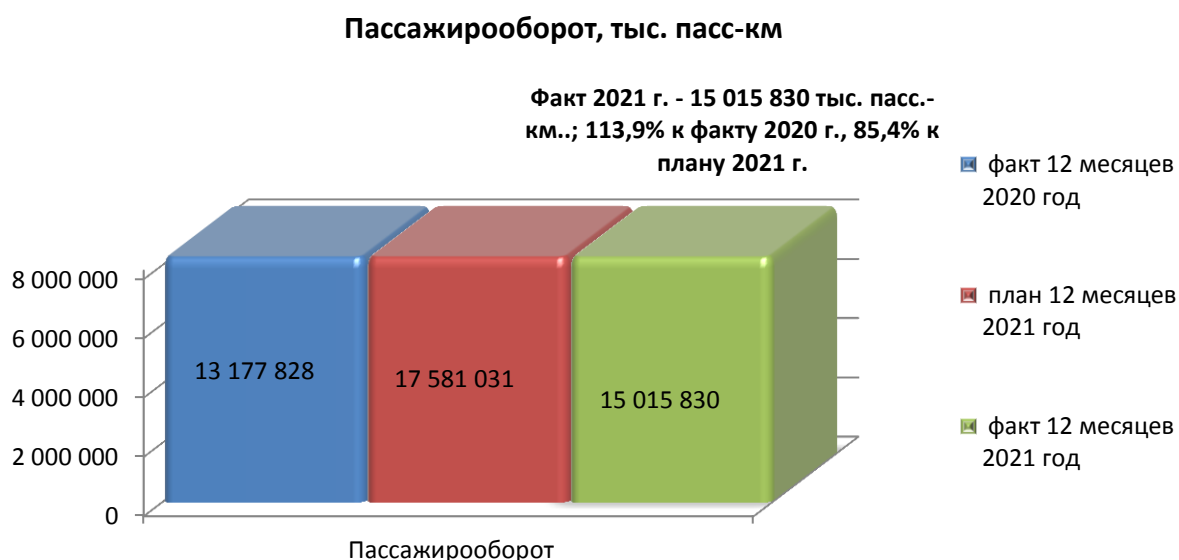
5.1. Анализ выполнения производственной программы

В отчётном периоде наблюдается рост основных качественных и количественных показателей по пассажиропотоку, пассажирообороту, средней населенности вагона и производительности труда относительно уровня показателей за 12 месяцев 2020 года. Изменения основных показателей представлено на диаграммах:

- 1) Снижение количества отправленных пассажиров к факту 2020 г. и плану 2021 г.



- 2) Снижение пассажирооборота к факту 2020 г. и плану 2021 г.



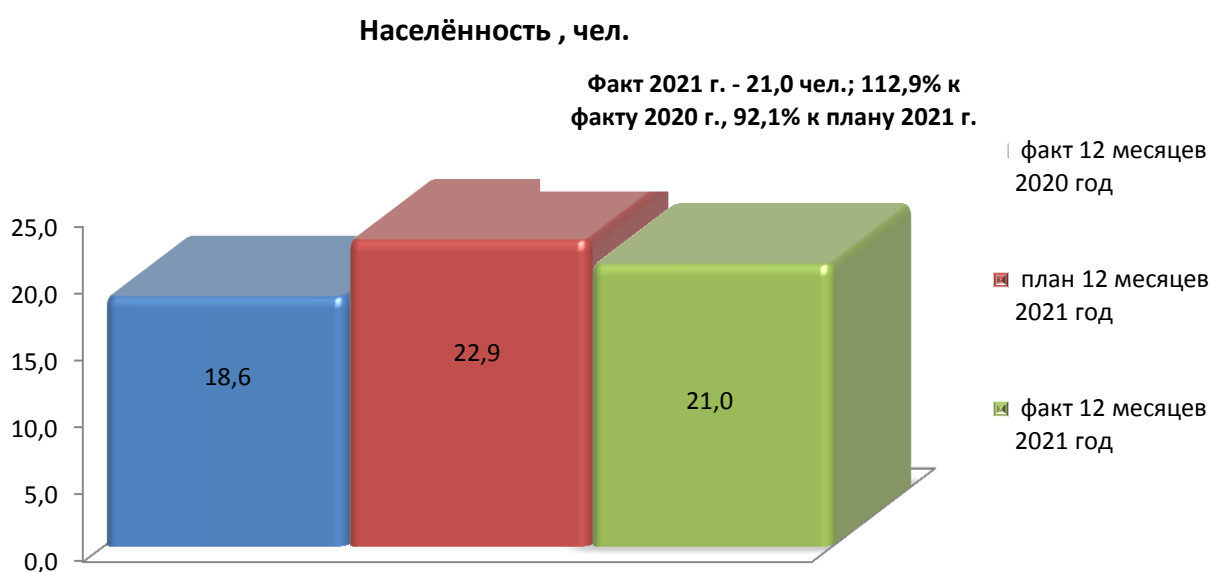
Основное и существенное влияние на падение основных производственных показателей относительно плановых значений продолжает оказывать введение ограничительных мер в связи со значительным распространением вирусной инфекции COVID-19.

Несмотря на негативные факторы, основными приоритетами в деятельности Компании, остаются:

1. улучшение качества предоставляемых услуг (приобретение современного комфортабельного подвижного состава, благоустройство пассажирских обустройств);
2. оптимизация графика движения поездов;
3. развитие каналов продаж;
4. совершенствование абонементного меню;
5. ужесточение борьбы с безбилетным проездом и неполной оплатой проезда;
6. работа по улучшению имиджа Компании и повышению привлекательности пригородного пассажирского транспорта.

По результатам работы, в отчётном периоде отмечается повышение эффективности использования подвижного состава, о чём свидетельствует рост показателя средней населённости вагона по сравнению с отчетным периодом прошлого года.

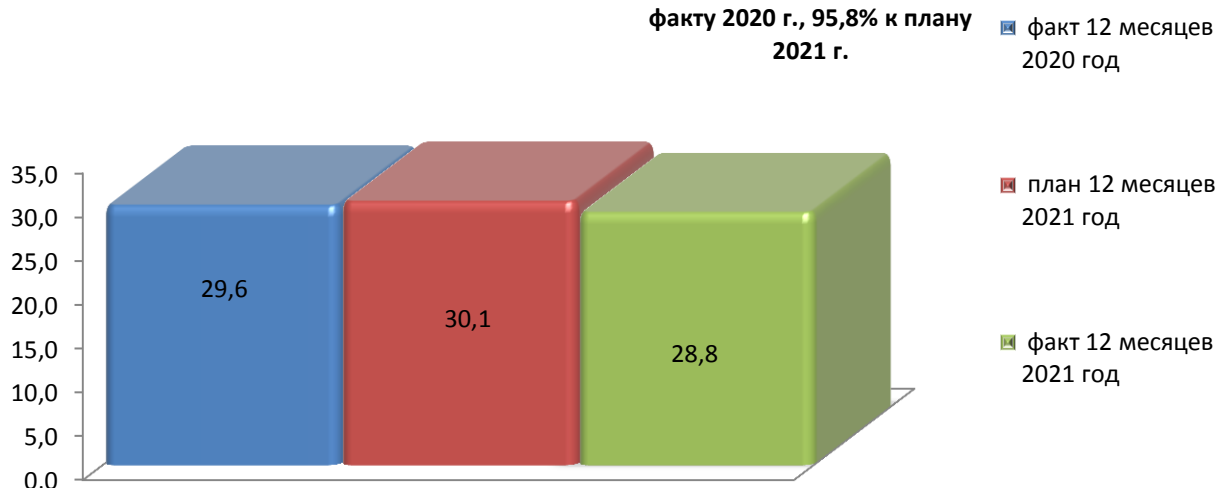
Средняя населённость вагона за 2021 год увеличилась на 12,9% по отношению к уровню 2021 года.



Средняя дальность поездки за 2021 год снизилась на 2,7% относительно уровня аналогичного периода прошлого года.

Дальность одной поездки, км.

Факт 2021 г. - 28,8 км.; 97,3% к факту 2020 г., 95,8% к плану 2021 г.



Снижение показателя средней дальности в отчетном периоде к фактическому уровню 2020 года обусловлено сложившимися негативными условиями снижения спроса населения на пригородные перевозки в связи с распространением коронавирусной инфекции. Несмотря на это, Компания проводит работы по оптимизации графика движения и составности поездов, обновлению парка подвижного состава, постоянному совершенствованию абонементного меню Компании, а также стимулированию пассажиров к полной оплате стоимости проезда.

5.2. Производственно-финансовые показатели

Основные производственно-финансовые показатели работы Компании за 2021 год представлены в таблице.

Наименование показателя	Факт 12 мес. 2020 г.	План 12 мес. 2021 г.	Факт 12 мес. 2021 г.	% к плану	% к факту 2020 г.
Доходы	46 852,4	66 948,9	64 650,2	96,6%	138,0%
-платные	21 460,2	29 796,0	27 506,9	92,3%	128,2%
-льготные	10 692,7	15 250,0	13 529,5	88,7%	126,5%
-работники ОАО «РЖД»	1 212,0	1 524,8	1 320,7	86,6%	109,0%
-ПВД	2 084,5	2 709,8	2 001,3	73,9%	96,0%
-прочие доходы	485,5	490,2	563,3	114,9%	116,0%
-субсидии	9 643,6	17 178,2	18 234,2	106,1%	189,1%
-восстановление резерва	1 274,0	0,0	1 494,2		117,3%
Расходы	-56 822,3	-66 940,0	-61 405,5	91,7%	108,1%
Прибыль до налогообложения	-9 969,8	9,0	3 244,7		-32,5%
Чистая прибыль (убыток)	-7 842,8	7,2	2 821,6		-36,0%

Как видно из таблицы, в отчетном периоде выполнение плана по доходам составляет 96,6%. При этом выполнение бюджета расходов Компании сформировано на уровне 91,7%.

Информация об использовании Обществом энергетических ресурсов за 12 месяцев 2021 года приведена в приложении.

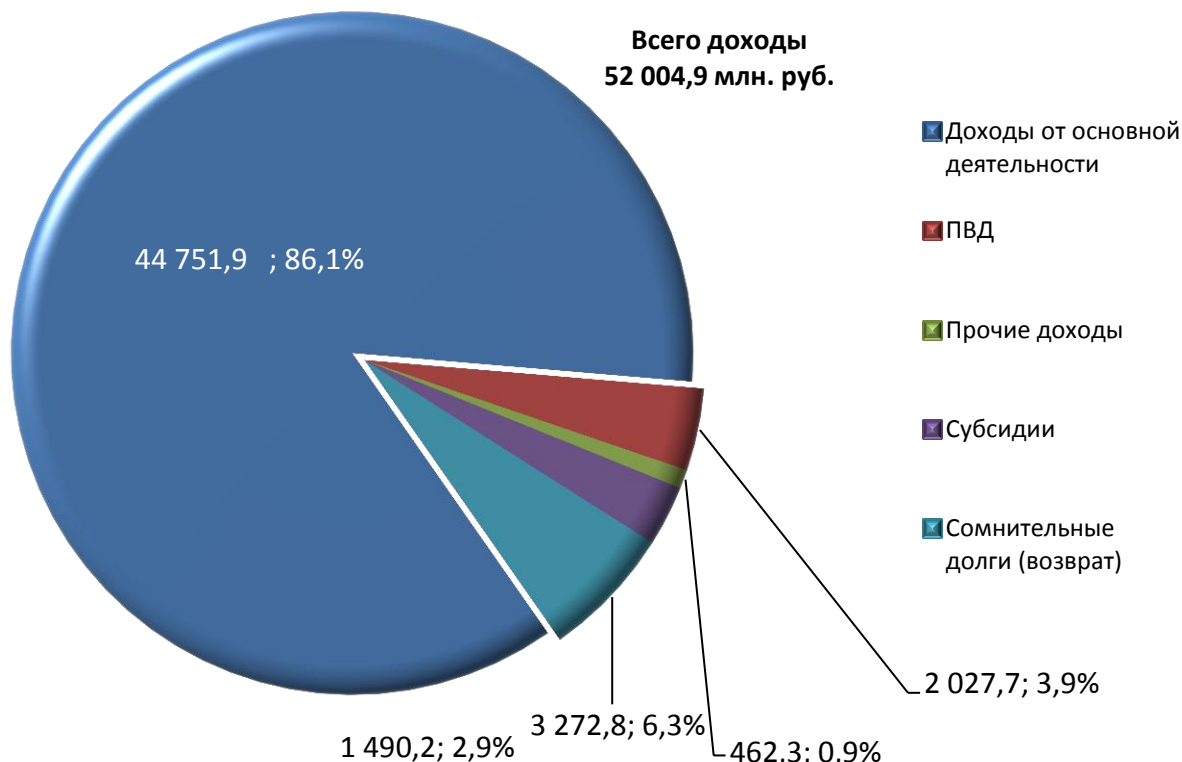
5.3. Анализ доходов и расходов

Анализ доходов Компании за 12 месяцев 2021 года

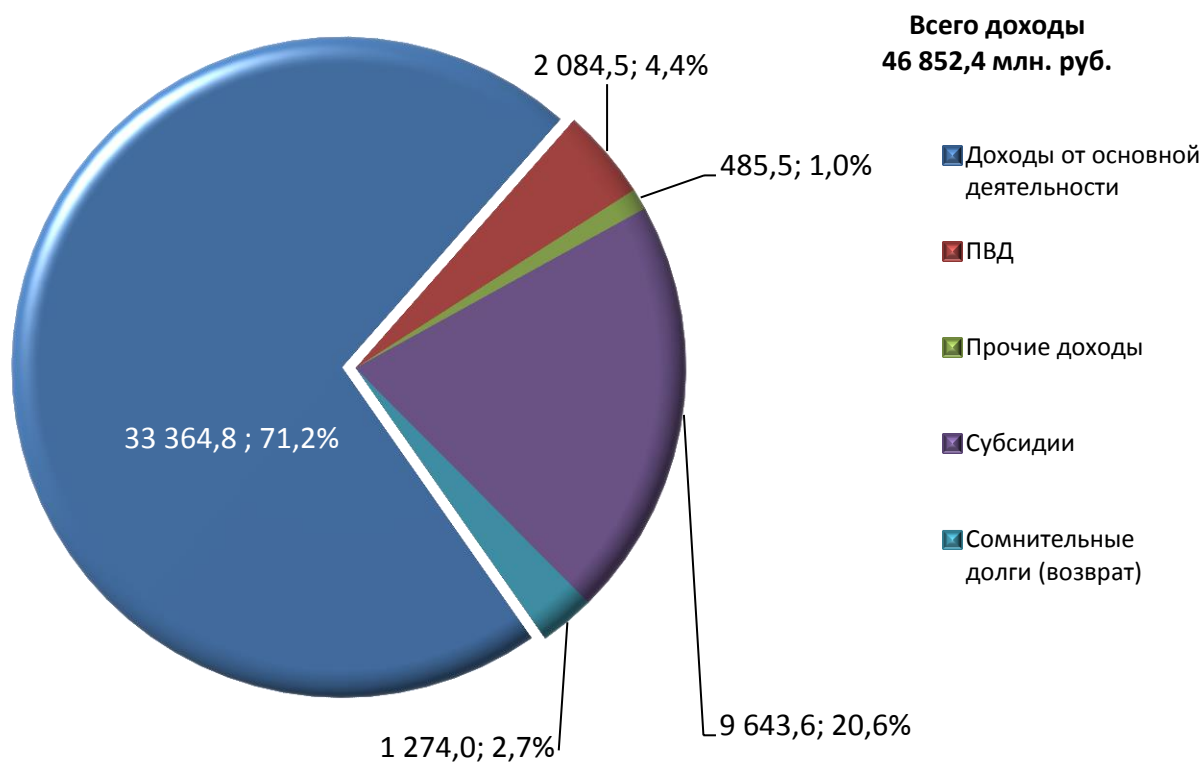
Доходы Компании по пассажирским перевозкам и прочим видам деятельности за 12 месяцев 2021 года составили 138,0% к уровню аналогичного периода 2021 г. и 124,3% к уровню 2019 г. 65,5% всех доходов приходится на доходы по перевозке пассажиров в пригородном сообщении, доля доходов от прочих видов деятельности (ПВД) составляет 3,1%, субсидий субъектов РФ, субсидий по тарифному регулированию МЦД, субсидий на текущий ремонт, приобретение и установку оборудования МЦД и субсидий на компенсацию потерь в доходах – 28,2%, восстановления резерва по сомнительным долгам – 2,3%, прочих доходов – 0,9%.

Структура доходов 12 месяцев 2019 г., 12 месяцев 2020 г., 12 месяцев 2021 г. план и 12 месяцев 2021 г. факт представлена на диаграммах:

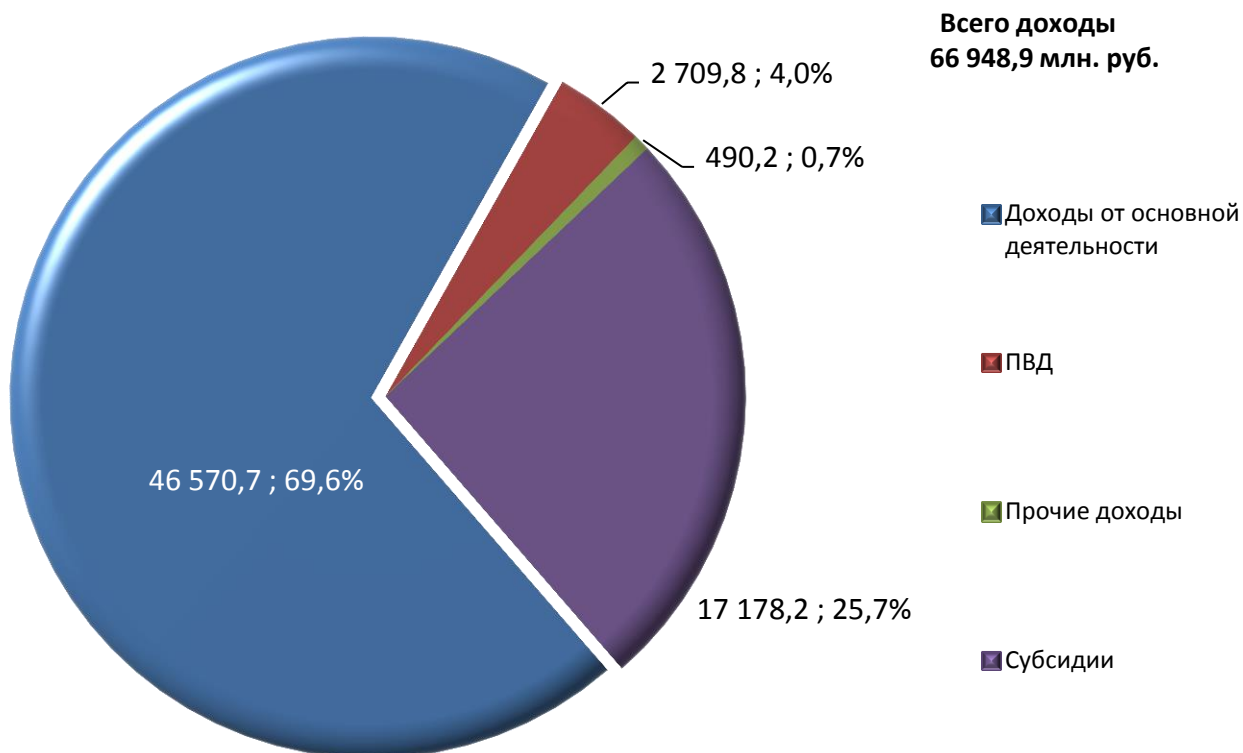
Структура доходов Компании 12 месяцев 2019 г. (факт)



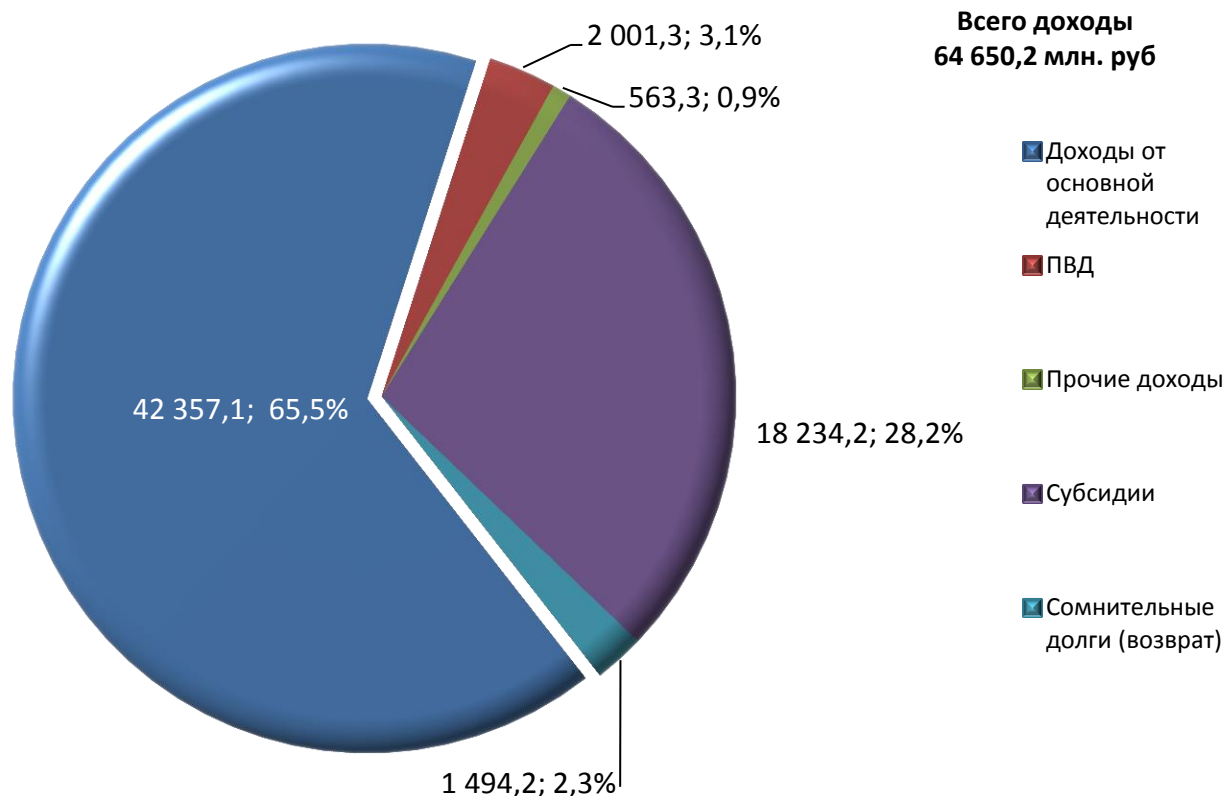
Структура доходов Компании 12 месяцев 2020 г. (факт)



Структура доходов Компании 12 месяцев 2021 г. (план)



Структура доходов Компании 12 месяцев 2021 г. (факт)



Основное и существенное влияние на падение доходов от перевозочной деятельности относительно плановых показателей продолжает оказывать введение ограничительных мер в связи со значительным распространением вирусной инфекции COVID-19. Несмотря на снятие части ограничений, направленных на борьбу с коронавирусной инфекцией, значительная часть населения субъектов полигона деятельности Компании переведена на удаленную (дистанционную) работу, что негативно сказывается на возможности увеличения доходов от основной деятельности Компании.

По сравнению с фактом 12 месяцев 2021 года структура доходов не изменилась в пропорциональном делении на доходные составляющие. Основную долю по-прежнему составляют доходы от основной деятельности.

Доходы Компании от перевозочной деятельности за 12 месяцев 2020-2021гг.

млн. рублей

Наименование показателя	Факт 12 мес. 2020г.	План 12 мес. 2021г.	Факт 12 мес. 2021г.	Факт 2021г. - факт 2020г.	Факт 2021г./ факт 2020г., %	Факт 2021г. - план 2021г.	Факт 2021г./ план 2021г., %
Доходы по перевозкам	33 364,8	46 570,7	42 357,1	8 992,3	127,0%	-4 213,7	91,0%
Платная выручка	21 460,2	29 796,0	27 506,9	6 046,7	128,2%	-2 289,1	92,3%

Наименование показателя	Факт 12 мес. 2020г.	План 12 мес. 2021г.	Факт 12 мес. 2021г.	Факт 2021г. - факт 2020г.	Факт 2021г./ факт 2020г., %	Факт 2021г. - план 2021г.	Факт 2021г./ план 2021г., %
Реализация билетов в кассах и предварительная продажа билетов	20 588,8	28 766,6	26 244,5	5 655,7	127,5%	-2 522,1	91,2%
Продажа билетов через агентов	413,2	548,7	724,2	311,0	175,3%	175,5	132,0%
Кассиры-контролёры (тариф)	458,2	480,7	538,2	80,0	117,5%	57,5	112,0%
Компенсация льготного проезда	10 692,7	15 250,0	13 529,5	2 836,8	126,5%	-1 720,5	88,7%
Федеральные льготы	2 805,5	3 605,4	3 342,4	536,9	119,1%	-263,0	92,7%
Региональные льготы	7 136,0	10 668,5	9 142,7	2 006,8	128,1%	-1 525,7	85,7%
Военнослужащие силовых министерств	13,5	30,5	18,3	4,8	135,9%	-12,2	60,0%
Студенты и школьники	737,8	945,6	1 026,1	288,3	139,1%	80,4	108,5%
Перевозка железнодорожников	1 212,0	1 524,8	1 320,7	108,8	109,0%	-204,0	86,6%

Доходы от перевозок пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении за 12 месяцев 2021 года сложились на уровне 127,0% относительно аналогичного периода 2020 года. Основным фактором, обусловившим рост выручки, стало частичное восстановление пассажиропотока относительно аналогичного периода прошлого года в связи с отменой ограничительных мер, направленных на борьбу с распространением вирусной инфекции COVID-19.

Распределение доходов от регулируемого вида деятельности в разрезе субъектов РФ представлено в таблице. Наибольшая выручка приходится на Москву и Московскую область (МТУ), которые суммарно формируют 93,4% всей выручки от пригородных перевозок (39 552,4 млн. рублей).

Доходы по регулируемому виду деятельности в разрезе субъектов РФ за 12 месяцев 2021 года, млн. рублей

№ п/п	Наименование субъекта	Сумма, млн. рублей	Доля, %
1	Москва и Московская область (МТУ)	39 558,5	93,4%
2	Тульская область	483,9	1,1%
3	Орловская область	85,7	0,2%
4	Курская область	58,0	0,1%

№ п/п	Наименование субъекта	Сумма, млн. рублей	Доля, %
5	Калужская область	800,5	1,9%
6	Рязанская область	374,2	0,9%
7	Смоленская область	109,9	0,3%
8	Брянская область	275,2	0,6%
9	Владимирская область	573,1	1,4%
10	Тверская область	38,1	0,1%
ИТОГО		42 357,1	100%

Доходы от прочих видов деятельности

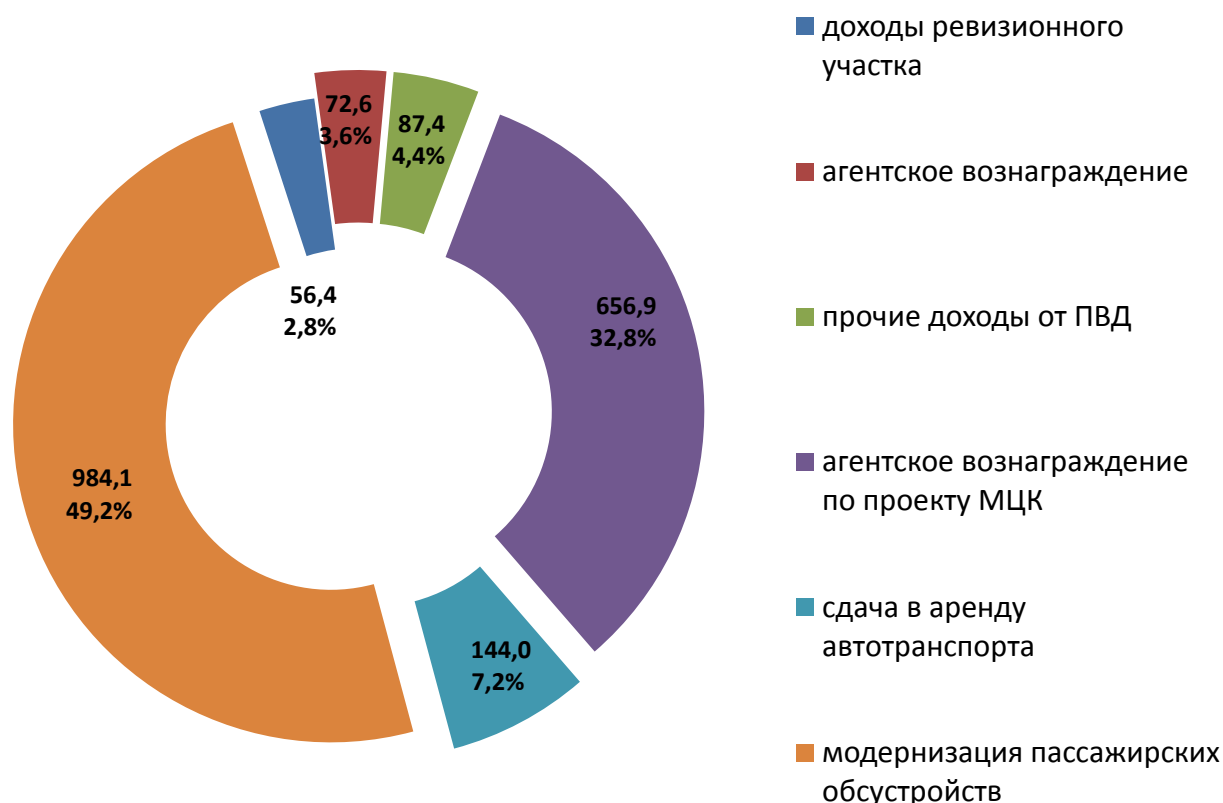
По итогам работы за 12 месяцев 2021 года доходы от прочих видов деятельности (ПВД) сформированы на уровне 96,0% к значению доходов от ПВД 12 месяцев 2020 года.

Основная доля в структуре доходов от ПВД в отчётном периоде приходится на доходы по модернизации пассажирских обустройств – 49,2% и доходы в рамках агентского договора за продажу билетов с дирекцией скоростного сообщения ОАО «РЖД» – 32,8%.

Модернизация пассажирских обустройств осуществляется в рамках договора аренды пассажирских обустройств, программа ремонтов согласовывается с ОАО «РЖД», источником финансирования выступают средства инвестиционного бюджета ОАО «РЖД». К уровню 12 месяцев 2020 г. наблюдается незначительное снижение доходов до 92,0%.

Доходы от вознаграждения за осуществление агентской деятельности на полигоне Московского центрального кольца формируются в рамках агентского договора на оказание услуг по оформлению проездных документов, организации контроля прохода пассажиров через турникетные линии, организации и контролю осуществления инкассации, техническому обслуживанию и ремонту контрольно-кассовой техники и прочим функциям, связанным с обслуживанием пассажиров МЦК. В 2020 г. Компания выиграла конкурс на осуществление комплекса действий, направленных на реализацию проездных документов ОАО «РЖД», осуществление сбора и передачи денежных средств на Московском центральном кольце, заключенный по итогам конкурса договор продолжал действовать и в 2021 г.

**Структура доходов от ПВД за 12 месяцев 2021 года,
млн. рублей**



По сравнению с уровнем 12 месяцев 2020 года в отчетном периоде доходы ревизионного участка увеличились на 4,1%. Компания осуществляет мероприятия по пресечению безбилетного проезда, к которым относятся:

- внедрение информационной подсистемы распределения кассиров-контролёров на маршруты, которая позволяет оптимизировать использование рабочего времени, а также оперативно реагировать на изменения в расписании движения поездов и прочие изменения в работе;
- расширение каналов продаж (валидаторы, онлайн-сервисы, увеличение парка ККТ, карты "Тройка");
- строительство АСОКУПЭ;
- тиражирование ТППД на новые направления.

Агентское вознаграждение по прочим агентским договорам (ФПК, Черноземье, Аэроэкспресс) в отчетном периоде сформировано на уровне 109,9% к факту 12 месяцев 2020 г. Фактором увеличения доходов явилось частичное восстановление спроса населения на пригородные перевозки после отмены ограничений, направленных на борьбу с коронавирусной инфекцией.

Доходы Компании от прочих видов деятельности

млн. рублей

Наименование показателя	Факт 12 мес. 2020г.	План 12 мес. 2021г.	Факт 12 мес. 2021г.	Факт 2021г. - факт 2020г.	Факт 2021г./ факт 2020г., %	Факт 2021г. - план 2021г.	Факт 2021г./ план 2021г., %
Доходы ревизионного участка	54,2	56,5	56,4	2,2	104,1%	-0,2	99,7%
Агентское вознаграждение	66,1	103,9	72,6	6,6	109,9%	-31,3	69,9%
Прочие доходы от ПВД	92,3	317,2	87,4	-4,9	94,7%	-229,8	27,6%
Агентское вознаграждение по проекту МЦК	635,2	627,7	656,9	21,7	103,4%	29,2	104,6%
Аренда автотранспорта	169,9	128,9	144,0	-26,0	84,7%	15,0	111,7%
Модернизация пассажирских обустройств	1 066,8	1 202,4	984,1	-82,7	92,2%	-218,3	81,8%
Реализация павильона МЦД	-	273,1	-	-	-	-	-
ИТОГО ПВД	2 084,5	2 709,8	2 001,3	-83,1	96,0%	-708,5	73,9%

Прочие доходы

Прочие доходы за 12 месяцев 2021 года составили 116,9% к аналогичному периоду 2020 года. В отчётном периоде основной статьёй прочих доходов является получение процентов по выданным займам. Доходы по статье составили 204,4 млн. рублей. Основная статья, по которой отмечается рост относительно уровня доходов бюджета – проценты по размещению временно свободных денежных средств. В отчётном периоде изыскана возможность по размещению свободных денежных средств в больших объёмах, чем запланировано бюджетом. Рост составил 283,0% к уровню бюджета.

В отчётном периоде доходы от оприходования и реализации товарно-материальных ценностей и металлолома, образующихся в ходе производственной деятельности арендованных моторвагонных депо, не превысили фактическое значение аналогичного периода прошлого года, снижение составило 53,0%. Данные доходы не имеют прямой зависимости от объёмов работ, и фактические начисления носят регулярный, но несистемный характер. При этом плановое значение по данной статье не выполнено на 89,9%, что связано с планированием в периоде 12 месяцев 2021 г. реализации павильона МЦД, фактически реализация павильона МЦД в указанном периоде 2021 г. не состоялась.

Субсидии

В отчётном периоде субсидии на компенсацию потерь в доходах составили 8 644,7 млн. руб.

Субсидии, предоставляемые на возмещение недополученных доходов от пассажирских перевозок железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, возникающих в результате тарифного регулирования субъектами РФ, кроме МТУ, составили 800,2 млн. рублей. Начисление субсидий в разрезе субъектов РФ отражено в таблице.

Субсидии в рамках тарифного регулирования в 12 месяцев 2020-2021гг. (кроме МТУ)

млн. рублей			
Субъект РФ	Факт 12 месяцев 2020 года	Факт 12 месяцев 2021 года	Отклонение
Тульская область	219,3	309,7	90,4
Орловская область	-	-	-
Курская область	93,4	205,6	112,2
Калужская область	74,1	62,8	-11,2
Рязанская область	114,2	92,8	-21,4
Смоленская область	78,9	93,8	14,9
Брянская область	93,6	6,9	-86,8
Владимирская область	5,7	20,5	14,9
Тверская область	9,5	8,1	-1,4
ИТОГО	688,6	800,2	111,6

Дополнительно в 12 месяцах 2021 года фактический размер субсидий на проведение ремонта пассажирских обустройств, кассовых и турникетных павильонов, приобретение и установку оборудования на платформах диаметральных маршрутов городского железнодорожного сообщения Центрального транспортного узла с целью приведения их в соответствие с требованиями стандарта обслуживания пассажиров в рамках реализации проекта «Развитие диаметральных маршрутов городского железнодорожного транспорта Московского транспортного узла» составил 171,9 млн. рублей. Фактический размер субсидий по тарифному регулированию МЦД за 12 месяцев 2021 г. составил 647,0 млн. рублей.

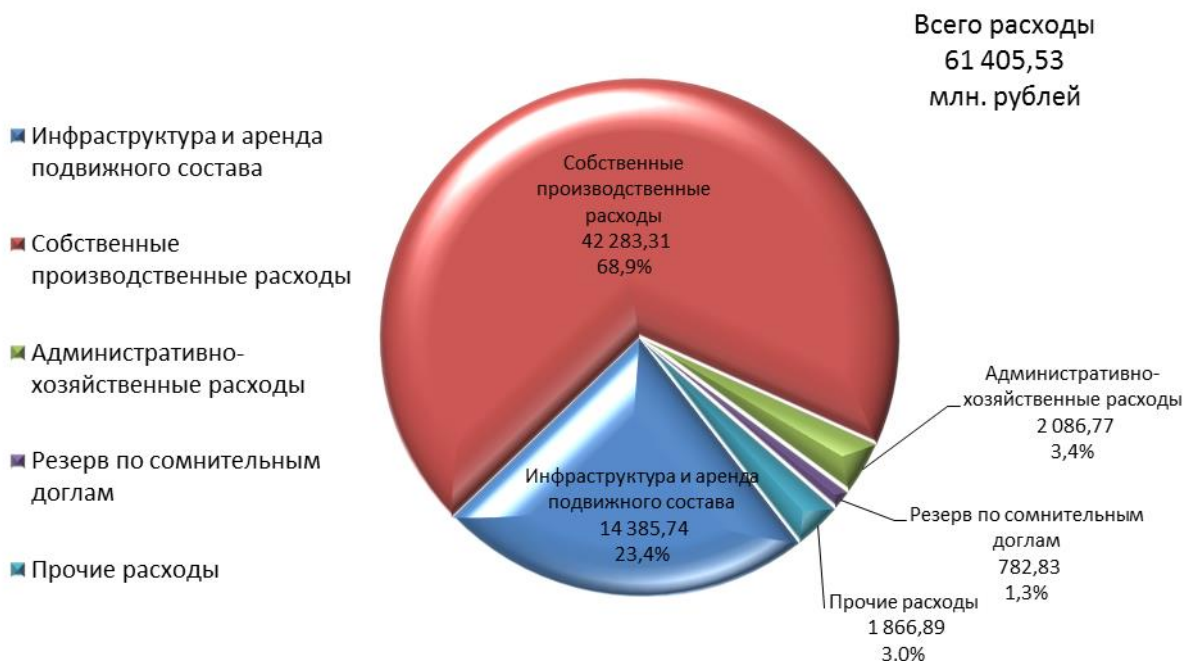
Общая фактическая сумма субсидий за 12 месяцев 2021 года составила 18 234,2 млн. рублей.

Анализ расходов Компании за 2021 год

Расходы Компании за 2021 год составили 61 405,5 млн. рублей при плане 66 940,0 млн. рублей. Отклонение от бюджетного значения составляет 8,3%.

Основную долю в расходах Компании составляют собственные производственные расходы – 42 283,3 млн. рублей (68,9% расходов).

Структура расходов за 2021 год, млн. рублей



Расходы за пользование инфраструктурой железнодорожного транспорта общего пользования и аренду железнодорожного подвижного состава с экипажем составили 14 385,7 млн. рублей (23,4% в расходах Компании).

Расходы за пользование инфраструктурой и аренду подвижного состава за 2020-2021гг., млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./план 2021г., %
Расходы за пользование инфраструктурой и аренду ПС, в т. ч.:	14 801,7	14 771,7	14 385,7	-416,0	97,2%	-386,0	97,4%
Расходы на инфраструктуру	152,2	165,9	165,6	13,4	108,8%	-0,3	99,8%
Расходы за аренду ПС, в том числе:	14 649,5	14 605,8	14 220,1	-429,3	97,1%	-385,6	97,4%
<i>Техническое обслуживание и текущий ремонт</i>	<i>4 018,0</i>	<i>4 033,3</i>	<i>3 729,7</i>	<i>-288,3</i>	<i>92,8%</i>	<i>-303,6</i>	<i>92,5%</i>

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./ 2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./ план 2021г., %
Капитальный ремонт	1 840,9	1 951,5	1 869,8	28,9	101,6%	-81,7	95,8%
Плата за пользование	3 034,4	2 999,2	3 273,7	239,3	107,9%	274,5	109,2%
Управление и эксплуатация	5 756,1	5 621,8	5 347,0	-409,1	92,9%	-274,8	95,1%

Расходы на аренду подвижного состава с экипажем и за пользование инфраструктурой железнодорожного транспорта общего пользования по сравнению с плановым значением сформированы с неисполнением на 2,6%. Отклонение по обслуживанию поездов и управлению и эксплуатации от плановых показателей в сторону сокращения связано с неполным исполнением транспортного заказа субъектов РФ. При этом превышение расходов на плату за пользование подвижным составом относительно плана составляет 9,2% и объясняется сдвигом сроков поставки собственного подвижного состава, арендой поездов серии ЭС2Г в количестве больше планового в целях курсирования на полигоне Московских центральных диаметров на время доукомплектования поездов серии ЭГ2Тв до одиннадцативагонной составности, а также арендой подвижного состава для обеспечения перевозок на маршруте Москва Рижская – Муравьёво (движение запущено 6 мая 2021 года).

Собственные производственные расходы Компании

Бюджетом собственные производственные расходы Компании за 2021 год предусмотрены в размере 46 836,9 млн. рублей. Фактические расходы за отчётный период составили 42 283,3 млн. рублей (90,3% от плана).

Собственные производственные расходы Компании за 2020-2021гг., млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./ 2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./ план 2021г., %
Собственные производственные, в т. ч.:	37 139,3	46 836,9	42 283,3	5 144,0	113,9%	-4 553,6	90,3%
Фонд оплаты труда	5 532,0	7 095,1	6 201,1	669,0	112,1%	-894,1	87,4%
Страховые взносы	1 672,3	2 405,7	1 895,5	223,2	113,3%	-510,2	78,8%
Материалы и топливо	415,1	632,9	499,1	84,1	120,3%	-133,7	78,9%
Прочие материальные затраты	12 132,9	15 248,9	12 638,7	505,8	104,2%	-2 610,3	82,9%
Амортизация	2 129,4	2 318,3	2 095,2	-34,3	98,4%	-223,1	90,4%
Прочие затраты	15 257,6	19 135,9	18 953,8	3 696,2	124,2%	-182,2	99,0%

Фонд оплаты труда и страховые взносы

Расходы на ФОТ и страховые взносы в отчётном периоде сложились в размере 8 096,6 млн. рублей (85,2% от плана). В первую очередь, на отклонение влияет текущий недобор персонала до штатной численности (текучесть кадров, вакантные должности, выход в декретные отпуска и т. п.). Фактическая среднесписочная численность за 12 месяцев 2021 года сформирована на уровне ниже запланированной.

Материалы и топливо

Отклонение от плана по расходам на материалы и топливо сформировано, прежде всего, по следующим причинам и в рамках нижеуказанных номенклатурных групп:

– сокращение расходов на бланки строгой отчётности, вызванное следующими факторами: общее снижение объёма продаж в условиях пандемии COVID-19, вызванной распространением коронавируса SARS-CoV-2; увеличение доли онлайн продаж (мобильное приложение, интернет ресурсы, онлайн фискализация); бесплатные пересадки с других видов транспорта на МЦД (пополнение требуется реже, чем при использовании одного вида транспорта, что снижает потребность в термоленте);

– оптимизация деятельности в части обеспечения пассажирских обустройств и подвижного состава необходимой визуальной информацией. Формированию экономии способствует проведение ремонта вместо замены элементов визуальной информации при возможности, а также повторное использование материалов;

– экономия по запасным частям для подвижного состава за счёт их повторного использования;

– экономия по материалам, связанным с профилактикой коронавирусной инфекции.

Амортизация

Амортизационные начисления в отчётном периоде составили 2 095,2 млн. рублей. Отклонение величины фактических амортизационных начислений от планового значения в меньшую сторону составило 9,6% или 223,1 млн. рублей. Отклонение обусловлено уточнением объёмов и сроков исполнения инвестиционной программы.

Прочие материальные расходы

Прочие материальные производственные затраты составили в отчётном периоде 12 638,7 млн. рублей. Изменение по сравнению со значением аналогичного периода 2020 года составляет 104,2%, по сравнению с бюджетом – 82,9%.

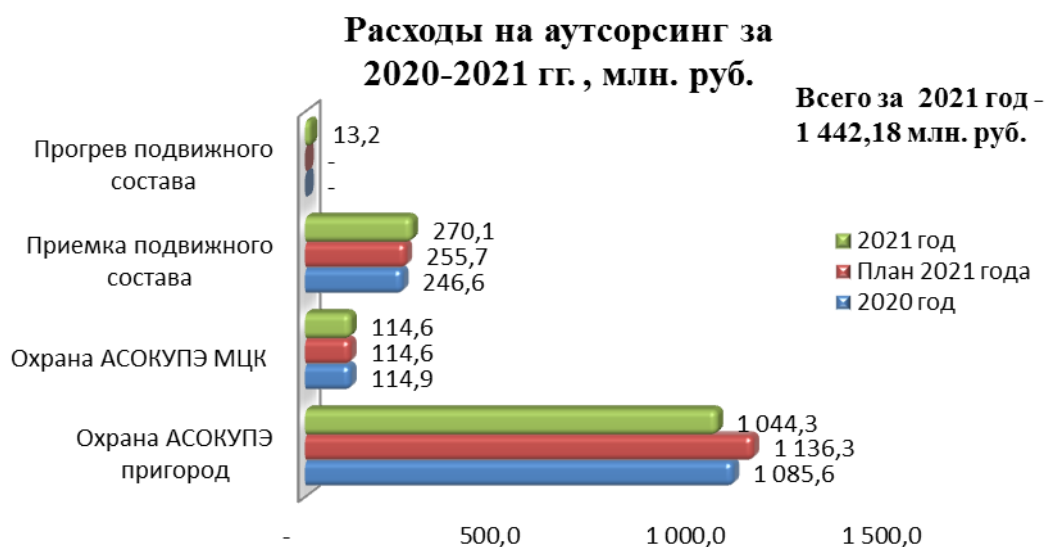
Ниже представлена расшифровка прочих материальных расходов.

Прочие материальные затраты за 2020-2021гг., млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./ 2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./ план 2021г., %
Прочие материальные затраты	12 132,9	15 248,9	12 638,7	505,8	104,2%	-2 610,3	82,9%
Услуги аутсорсинговых организаций (приёмка подвижного состава, контроль автоматизированных пропускных пунктов, прогрев подвижного состава)	1 447,0	1 506,5	1 442,2	-4,8	99,7%	-64,4	95,7%
Обслуживание подвижного состава	5 277,5	8 402,1	6 950,2	1 672,7	131,7%	-1 451,8	82,7%
Текущий ремонт и содержание пассажирских устройств	4 573,4	3 758,6	3 318,4	-1 255,0	72,6%	-440,1	88,3%
Техническое обслуживание КKM	746,6	875,7	816,7	70,1	109,4%	-59,0	93,3%
Прочие в прочих материальных	88,3	706,1	111,1	22,8	125,8%	-595,0	15,7%

Затраты на аутсорсинг

Расходы на аутсорсинг в отчётном периоде сложились в размере 1 442,2 млн. рублей (95,7% к плану, 98,7% к факту за аналогичный период прошлого года). Снижение расходов обусловлено, прежде всего, меньшим количеством постов контролёров автоматизированных пропускных пунктов в отчётном периоде относительно плана и факта аналогичного периода прошлого года. Отдельно необходимо отметить, что в конце 2021 года на аутсорсинг передана функция по прогреву подвижного состава.



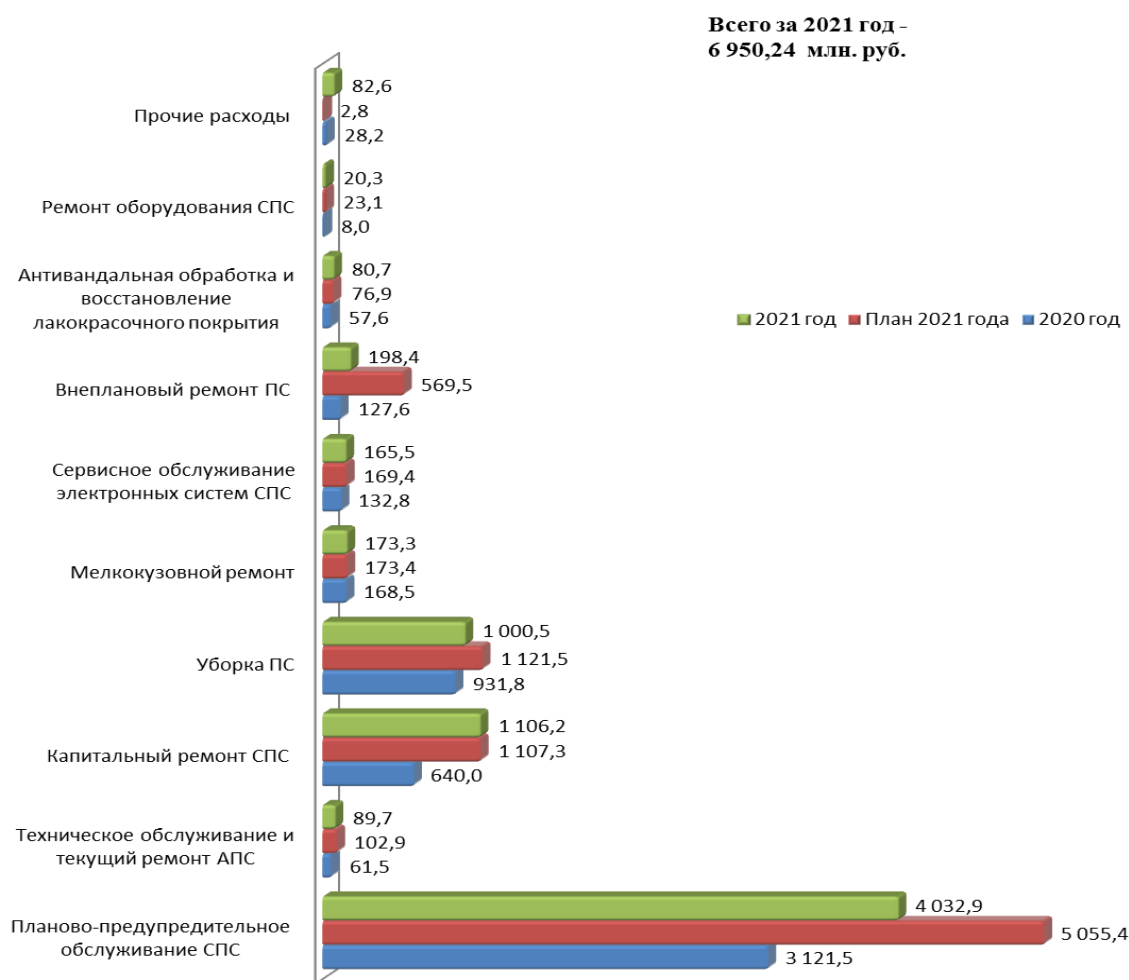
Обслуживание подвижного состава

Прирост расходов на обслуживание подвижного состава к уровню аналогичного периода 2020 года составил 1 672,7 млн. рублей (увеличение на 31,7%). Основной фактор увеличения расходов – устаревание парка собственного подвижного состава и наступление нормативных значений пробега для проведения тяжёлых видов ремонта.

Исполнение бюджета по расходам на обслуживание поездов в отчётном периоде составило 82,7%. Отклонение от плана обусловлено следующими основными факторами:

- неполное исполнение транспортного заказа, повлекшее изменения графиков оборота и движения и, как следствие, графика уборок подвижного состава и отклонение фактических значений пробега от плановых;
- невыполнение плановых пробегов собственного подвижного состава за счёт простоя на время увеличения составности поездов серии ЭГ2Тв;
- небольшая потребность во внеплановом ремонте поездов.

Расходы на обслуживание подвижного состава за 2020–2021 гг., млн. руб.



Ремонт и обслуживание контрольно-кассовой техники

Расходы на ремонт и обслуживание контрольно-кассовых машин, терминалов предварительных проездных документов, а также автоматизированных систем оплаты, контроля и учёта проезда в электропоездах в отчётном периоде сформированы в размере 816,7 млн. рублей. Исполнение бюджета по статье составило 93,3%. Отклонение от плана сформировано, прежде всего, в связи со сдвигом сроков ввода в эксплуатацию нового оборудования, приобретаемого и арендуемого.

Текущий ремонт и содержание пассажирских обустройств

Сумма расходов на ремонт и обслуживание пассажирских обустройств в отчётном периоде составила 3 318,4 млн. рублей, что ниже фактического значения статьи за аналогичный период 2020 года на 27,4% и ниже плана на 11,7%.

Текущий ремонт и содержание пассажирских обустройств, млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./ 2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./ план 2021г., %
Капитальный ремонт пассажирских обустройств	330,4	296,6	295,9	-34,5	89,6%	-0,7	99,8%
Текущий ремонт и содержание пассажирских обустройств МЦД за счёт собственных средств	60,9	-	-	-60,9	0,0%	-	-
Текущий ремонт и содержание пассажирских обустройств МЦД за счёт субсидии	1 208,6	-	58,5	-1 150,1	4,8%	58,5	-
Текущее содержание и техническое обслуживание павильона МЦД	11,2	2,8	11,2	0,0	100,0%	8,4	400,0%
Текущий ремонт и содержание пассажирских обустройств	323,4	322,7	323,1	-0,4	99,9%	0,4	100,1%
Уборка станций	1 125,9	1 333,8	1 159,8	33,9	103,0%	-174,1	86,9%
Электроэнергия	249,5	275,9	275,0	25,5	110,2%	-0,9	99,7%
Модернизация пассажирских обустройств	1 066,8	1 202,4	984,1	-82,7	92,2%	-218,3	81,8%
Текущее содержание и техническое обслуживание ТПУ «Солнечная»	20,8	21,1	20,8	0,0	100,0%	-0,3	98,5%
Текущее содержание и техническое обслуживание деповского комплекса	121,7	192,6	116,8	-4,9	95,9%	-75,9	60,6%
Текущий ремонт помещений деповского комплекса	-	20,6	2,4	2,4	0,0%	-18,3	11,4%
Содержание имущества и коммунальные услуги депо	49,6	80,6	66,1	16,5	133,3%	-14,5	82,0%
Прочие расходы	4,7	9,4	4,9	0,2	105,4%	-4,5	52,3%
ИТОГО	4 573,4	3 758,6	3 318,4	-1 255,0	72,6%	-440,1	88,3%

Основной причиной неисполнения бюджета расходов по статье послужила корректировка сроков выполнения работ по модернизации и реконструкции пассажирских обустройств в рамках инвестиционной программы ОАО «РЖД», осуществляемых в соответствии с исполнением обязательств по договору аренды пассажирских обустройств. Вторым существенным слагаемым общего отклонения стала экономия по уборке пассажирских обустройств, сформированная с учётом фактической потребности и выполненных объёмов работ. Вдобавок к вышеуказанным причинам бюджетом была предусмотрена аренда моторвагонного депо Лобня собственности ОАО «РЖД», однако, по факту данный деповской комплекс арендован компанией, занимающейся обслуживанием подвижного состава, что также послужило формированию экономии на обслуживании зданий и сооружений депо.

При этом по отдельным статьям отмечается перерасход к уровню бюджета, в частности, в 2021 году осуществлены работы по текущему ремонту пассажирских обустройств на полигоне Московских центральных диаметров за счёт субсидий города Москвы, которые планировались к проведению до начала 2021 года и, соответственно, не были предусмотрены бюджетом отчётного периода; также бюджетом была предусмотрена реализация демонстрационного павильона МЦД в отчётном периоде, но, по факту, павильон не был реализован, вследствие чего расходы на его обслуживание превысили плановые значения.

Прочие в прочих материальных расходах

Прочие расходы в составе прочих материальных расходов по результатам отчётного периода составили 111,1 млн. рублей, что на 84,3% ниже плана. Данное отклонение, в первую очередь, связано с тем, что в отчётном периоде от ОАО «РЖД» не получен положительный ответ о компенсации расходов на капитальный ремонт зданий и сооружений арендуемых моторвагонных депо и, как следствие, запланированные работы не были выполнены.

Прочие затраты

Прочие собственные производственные затраты за 2021 год сформированы в размере 18 953,8 млн. рублей (отношение к уровню аналогичного периода 2020 года – 124,2%).

Основополагающая статья, влияющая на увеличение расходов по сравнению с фактом аналогичного периода 2020 года, – лизинг подвижного состава. Расходы на лизинг поездов за 12 месяцев 2021 года составили 13 790,0 млн. рублей, в то время как в аналогичном периоде прошлого года расходы по статье составили 10 826,7 млн. рублей. Данное изменение обусловлено планомерным наращиванием парка собственного подвижного состава Компании.

Прочие собственные затраты в 2020-2021гг., млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./ 2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./ план 2021г., %
Прочие затраты	15 257,6	19 135,9	18 953,8	3 696,2	124,2%	-182,2	99,0%
Аренда имущества	2 166,9	2 580,6	2 254,5	87,6	104,0%	-326,1	87,4%
Агентское вознаграждение	30,8	32,9	32,3	1,5	104,9%	-0,6	98,3%
Охрана	1 504,5	1 727,7	1 613,4	108,9	107,2%	-114,4	93,4%
Лизинг подвижного состава	10 826,7	13 839,7	13 790,0	2 963,3	127,4%	-49,8	99,6%
Эксплуатация собственного подвижного состава	49,9	-	219,4	169,5	439,8%	219,4	-
Информационное обслуживание	426,3	469,2	384,8	-41,5	90,3%	-84,5	82,0%
Лизинг автобусов	-	88,1	67,2	67,2	-	-20,8	76,4%
Транспортные услуги	56,8	69,2	54,4	-2,5	95,7%	-14,8	78,6%
Страхование поездов	23,7	42,3	35,7	12,0	150,5%	-6,6	84,4%
Медосмотры	67,4	101,6	77,9	10,4	115,5%	-23,7	76,6%
Страхование гражданской ответственности владельца ПС	25,5	20,5	17,5	-8,0	68,6%	-3,0	85,2%
Страхование автобусов	-	13,6	10,9	10,9	-	-2,6	80,7%
ДМС	23,7	32,7	24,1	0,3	101,4%	-8,6	73,6%
Анализ и прогнозирование неисправностей ПС	6,3	6,5	4,8	-1,6	75,0%	-1,8	72,6%
Расходы на содержание контакт-центра	-	11,7	-	-	-	-11,7	0,0%
Использование товарного знака РЭКС	8,6	8,6	7,2	-1,4	83,3%	-1,4	83,3%
Компенсация расходов по депо Лобня	-	-	303,3	303,3	-	303,3	-
Прочие	40,4	91,0	56,5	16,2	140,1%	-34,4	62,2%

Величина прочих производственных расходов в 2021 году по отношению к уровню бюджета составила 99,0%. Основная причина формирования отклонений к плану в отчётном периоде – отказ от аренды у ОАО «РЖД» депо Лобня, в результате которого получена экономия по аренде имущества и охране, но при этом расходы, понесённые на аренду данного депо компанией, занимающейся обслуживанием подвижного состава, компенсированы. Также необходимо отметить экономию по расходам на информационное обслуживание, связанную с проведённой работой с контрагентами по снижению стоимости контрактов. При этом в отчётном периоде для эксплуатации собственного подвижного состава привлекались сторонние организации в рамках экономии по оплате труда локомотивных бригад Компании.

Коммерческие, общехозяйственные и административные расходы Компании

Коммерческие, общехозяйственные и административные расходы Компании за 12 месяцев 2021 года сформированы в размере 2 086,8 млн. рублей (93,4% от плана, 94,1% к факту аналогичного периода 2020 года).

Коммерческие, общехозяйственные и административные расходы, млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./план 2021г., %
Общехозяйственные и административные расходы	2 217,3	2 233,2	2 086,8	-130,5	94,1%	-146,4	93,4%
Фонд оплаты труда	1 001,2	957,3	1 010,5	9,3	100,9%	53,2	105,6%
Страховые взносы	255,5	289,9	259,3	3,8	101,5%	-30,6	89,4%
Материалы и топливо	29,6	52,4	33,2	3,6	112,1%	-19,2	63,4%
Прочие материальные затраты	38,7	43,4	39,8	1,1	102,9%	-3,6	91,7%
Амортизация	131,2	86,0	56,7	-74,5	43,2%	-29,3	65,9%
Прочие расходы в т. ч.:	761,2	804,3	687,3	-73,8	90,3%	-116,9	85,5%
<i>Консультационные расходы</i>	<i>199,4</i>	<i>256,3</i>	<i>160,9</i>	<i>-38,4</i>	<i>80,7%</i>	<i>-95,4</i>	<i>62,8%</i>
<i>Аренда</i>	<i>77,2</i>	<i>97,8</i>	<i>95,1</i>	<i>17,8</i>	<i>123,1%</i>	<i>-2,8</i>	<i>97,2%</i>
<i>Прочие административные расходы</i>	<i>484,6</i>	<i>450,1</i>	<i>431,4</i>	<i>-53,2</i>	<i>89,0%</i>	<i>-18,8</i>	<i>95,8%</i>

Наибольшее влияние на отклонение по статье относительно плана оказала экономия на консультационных услугах.

Расшифровка прочих административных расходов представлена в таблице.

Прочие административные расходы, млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./план 2021г., %
Прочие административные расходы	484,6	450,1	431,4	-53,2	89,0%	-18,8	95,8%
Расходы на информационные технологии, информационную безопасность и лицензирование	284,0	335,0	325,2	41,2	114,5%	-9,8	97,1%
Лизинг автотранспорта	84,4	5,3	5,4	-79,0	6,4%	0,2	103,4%
Расходы на добровольное и обязательное страхование	25,3	15,2	11,3	-14,1	44,4%	-3,9	74,1%
Командировочные и почтовые расходы	2,5	3,5	2,6	0,1	105,3%	-0,9	73,9%
Расходы на рекламу	61,2	42,4	39,0	-22,2	63,7%	-3,4	91,9%
Охранные услуги	8,5	2,2	8,1	-0,4	95,2%	5,9	373,6%
Прочие	18,7	46,6	39,8	21,1	213,1%	-6,8	85,5%

Прочие операционные расходы Компании

Прочие операционные расходы в отчётном периоде сформированы в размере 2 649,7 млн. рублей, что составляет 85,5% к плану.

Прочие расходы, млн. рублей

Статья расходов	2020г.	План 2021г.	2021г.	2021г. - 2020г.	2021г./ 2020г., %	2021г. - план 2021г.	2021г./ план 2021г., %
Прочие расходы	2 664,0	3 098,2	2 649,7	-14,2	99,5%	-448,5	85,5%
Затраты по кредитам	825,9	761,9	721,8	-104,0	87,4%	-40,0	94,7%
Социальные расходы	60,1	86,9	74,1	14,0	123,3%	-12,8	85,3%
Банковские расходы	251,8	413,6	369,4	117,6	146,7%	-44,2	89,3%
Списание оборотных активов	2,8	-	21,3	18,5	768,4%	21,3	-
Квотирование	23,0	28,4	23,1	0,1	100,4%	-5,3	81,3%
Резерв по сомнительным долгам	206,9	892,6	428,0	221,2	206,9%	-464,6	47,9%
Списание НДС на расходы со стоимости субсидируемых работ по МЦД	242,0	-	11,7	-230,3	4,8%	11,7	-
Проценты по облигациям	394,2	533,2	529,8	135,6	134,4%	-3,4	99,4%
Реализация, списание, ликвидация внеоборотных активов	431,4	273,1	106,9	-324,5	24,8%	-166,2	39,2%
Убытки прошлых лет	157,6	50,0	188,1	30,5	119,4%	138,1	376,2%
Пени, штрафы, неустойки	5,9	-	73,3	67,5	1 251,0%	73,3	-
Возмещение ущерба	12,1	3,5	10,5	-1,6	86,6%	6,9	296,2%
Реализация автобусов, приобретённых в лизинг	-	-	48,6	48,6	-	48,6	-
Прочие расходы	50,4	55,0	43,0	-7,4	85,3%	-12,0	78,2%

Основное влияние на отклонение от плана оказало фактическое создание резерва по сомнительным долгам в меньшем размере относительно бюджетного значения. Ещё одной существенной причиной отклонения является перенос даты реализации демонстрационного выставочного павильона МЦД на следующий год. Дополнительным фактором, формирующим отклонение, является экономия текущего периода на затратах по кредитам и прочих банковских расходах.

При этом необходимо отметить превышение плана по отдельным статьям затрат. Наибольшая величина перевыполнения плана в абсолютном выражении сформирована за счёт принятия к учёту расходов прошлых периодов в размере большем на 138,1 млн. рублей, чем было предусмотрено при планировании. В части чрезвычайных непредвиденных расходов к учёту приняты существенные суммы штрафных санкций.

5.4. Анализ движения денежных средств Общества за отчетный период

По состоянию на 31.12.2020 остатки денежных средств на расчетных счетах Компании составляли 4 302,40 млн. рублей, в том числе средства субсидии г. Москвы 765,24 млн. рублей. В результате деятельности Компании за 2021 год изменение денежных средств за период составляет (- 1 661,98) млн. рублей. В итоге на конец отчетного периода остаток денежных средств 2 640,42 млн. рублей, в том числе средства субсидии г. Москвы 305,72 млн. рублей.

Отчет о движении денежных средств, млн. рублей

№ п/п	Показатель	Бюджет 2021	Факт 2021	Отклонение
1.	Операционная деятельность			
1.1.	Поступления по операционной деятельности	79 482,28	73 191,78	-6 290,50
1.2.	Выплаты денежных средств по операционной деятельности	75 251,33	73 441,36	-1 809,98
1.3.	Итого чистый денежный поток по операционной деятельности	4 230,94	-249,58	-4 480,52
2.	Инвестиционная деятельность			
2.1.	Поступления по инвестиционной деятельности	1 693,75	170,00	-1 523,75
2.2.	Выплаты денежных средств по инвестиционной деятельности	7 008,31	2 915,19	-4 093,11
2.3.	Чистый денежный поток по инвестиционной деятельности	-5 314,56	-2 745,19	2 569,37
3.	Финансовая деятельность			
3.1.	Поступления по финансовой деятельности	13 557,36	25 841,85	12 284,49
3.2.	Выплаты по финансовой деятельности	15 279,71	24 509,06	9 229,35
3.3.	Чистый денежный поток по финансовой деятельности	-1 722,34	1 332,79	3 055,13
4.	Изменение денежных средств за период	-2 805,96	-1 661,98	1 143,98
5.	Остаток денежных средств и их эквивалентов на начало периода	4 768,72	4 302,40	-466,32
6.	Остаток денежных средств и их эквивалентов на конец периода	1 962,76	2 640,42	677,66

Объем кредитного портфеля по состоянию на начало отчетного периода (на 01.01.2021) составлял 11 675,58 млн. руб. (без учета начисленных к уплате процентов).

Банками-кредиторами Компании являются ПАО Сбербанк, АО «СМП Банк», ПАО «Совкомбанк», АКБ «Абсолют Банк» (ПАО), АО "АЛЬФА-БАНК".

В связи с недостаточностью собственных средств для финансирования текущей хозяйственной деятельности Компании за 2021 год были привлечены заемные средства на общую сумму 19 714,90 млн. рублей.

Заемные средства привлекались в рамках следующих соглашений:

1. Генеральное соглашение об общих условиях проведения операций краткосрочного кредитования № 92-2019/КЛ от 27.12.2019 с АО «СМП Банк» – 2 055,85 млн. рублей;

2. Кредитное соглашение № 473/КИБ-РКЛ21 от 29.03.2021 (доп. соглашение № 1 от 23.11.2021) с ПАО "Совкомбанк" – 1 726,96 млн. руб.;
3. Генеральное соглашение об открытии возобновляемой рамочной кредитной линии с дифференцированными процентными ставками № 9562 от 12.05.2021 с ПАО Сбербанк – 7 136,02 млн. руб.;
4. Соглашение о порядке предоставления кредитов № СПб-017/КСВ-2021 от 23.04.2021 с ПАО АКБ «Абсолют Банк» - 4 572,65 млн. руб.
5. Кредитное соглашение № 04187L от 09.09.2021 г. об открытии возобновляемой кредитной линии с АО "АЛЬФА-БАНК" – 4 223,43 млн. руб.

Погашение кредитных обязательств за 2021 год составило 21 141,07 млн. рублей.

Просроченная задолженность по кредитам и займам, а также по начисленным процентам на 31.12.2021 отсутствует.

Действующие кредитные линии на отчетную дату

Кредитор	Тип кредита	Сумма договора, млн.руб.	Задолженность на отчетную дату, млн.руб.	Действующая % ставка	Дата выборки	Срок возврата	График погашения	Обеспечение
ПАО Сбербанк	Невозобновляемая кредитная линия	4 769,00	1 890,00	12,17%	20.11.2015	19.11.2025	ежекв-но 118,1 млн.руб.	залог подвижного состава, залоговая стоимость 9 785,7 млн. руб.
ПАО Сбербанк	Невозобновляемая кредитная линия	2 800,00	1 260,00	12,13%	21.06.2016	19.06.2026	ежекв-но 70 млн.руб	залог подвижного состава, залоговая стоимость 3 554,7 млн. руб.
ПАО Сбербанк	Возобновляемая кредитная линия	4 000,00	73,01	8,25%	21.06.2021	15.06.2022	в конце срока действия траншей	-
			202,98	8,25%	23.06.2021	17.06.2022		
			298,80	8,25%	25.06.2021	19.06.2022		
			56,00	8,25%	25.06.2021	19.06.2022		
			200,00	8,25%	29.06.2021	23.06.2022		
			23,74	8,25%	30.06.2021	24.06.2022		
			57,53	8,35%	06.07.2021	30.06.2022		
			44,00	8,35%	07.07.2021	01.07.2022		
			99,80	8,35%	08.07.2021	02.07.2022		
			204,27	8,35%	09.07.2021	03.07.2022		
			257,20	8,35%	12.07.2021	06.07.2022		
			442,03	10%	10.12.2021	10.02.2022		
			343,95	10%	14.12.2021	14.02.2022		
			321,01	10%	15.12.2021	15.02.2022		
475,08	10%	16.12.2021	16.02.2022					
АО «СМП Банк»	Возобновляемая кредитная линия	1 000,00	-	-	-	-	в конце срока действия траншей	-
ПАО "Совкомбанк"	Возобновляемая кредитная линия	2 000,00	-	-	-	-	в конце срока действия траншей	-

Кредитор	Тип кредита	Сумма договора, млн.руб.	Задолженность на отчетную дату млн.руб.	Действующая % ставка	Дата выборки	Срок возврата	График погашения	Обеспечение
ПАО АКБ «Абсолют Банк»	Возобновляемая кредитная линия	2 000,00	-	-	-	-	в конце срока действия траншей	-
АО "АЛЬФА-БАНК"	Возобновляемая кредитная линия	2 000,00	-	-	-	-	в конце срока действия траншей	-
Итого на 31.12.2021			6 249,41					

В отчетном периоде произошло в соответствии со сроком 03.08.2021 погашение неконвертируемых биржевых облигаций АО «Центральная ППК» на предъявителя с обязательным централизованным хранением серии П01-БО-02 в количестве 4 млн. штук, номинальной стоимостью 1 тыс. руб. каждая, общей номинальной стоимостью 4 000 млн. руб. Идентификационный номер выпуска 4B02-02-11252-A-001P от 02 августа 2018 г.

В отчетном периоде по выпуску облигаций была проведена выплата купонного дохода за 5-й и 6-й купонный период в размере 392,96 млн. руб.

В 2021 году в 3 квартале был произведен выпуск неконвертируемых биржевых облигаций АО «Центральная ППК» на предъявителя с обязательным централизованным хранением серии П01-БО-03 в количестве 7 млн. штук, номинальной стоимостью 1 тыс. руб. каждая, общей номинальной стоимостью 7 000 млн. руб., со сроком погашения 17.07.2024. Идентификационный номер выпуска 4B02-03-11252-A-001P от 21 июля 2021 г.

Организатор размещения ЦБ	Вид ЦБ	Сумма выпуска ЦБ, млн. руб.	Кол-во размещаемых ЦБ, шт.	Ставка 1-го купонного периода, %	Срок действия 1-го купонного периода	Срок погашения	Задолженность на отчетную дату	Обеспечение
Банк ГПБ (АО), Райффайзен	Биржевая облигация	7 000,00	7 000,00	9,5%	21.07.2021 – 19.01.2022	17.07.2024	7 000,00	-

Просроченная задолженность по выпущенным облигациям по состоянию на 31.12.2021 отсутствует.

Объем кредитного портфеля по состоянию на 31.12.2021 – 13 249,41 млн. руб. (без учета начисленных к уплате процентов).

За отчетный период поручительства АО «Центральная ППК» не предоставлялись.

По состоянию на 31.12.2021 действуют 2 (две) банковские гарантии, полученные от ПАО Сбербанк:

- по Договору о предоставлении банковской гарантии № 175 от 04.02.2020 под обеспечение исполнения обязательств АО «Центральная ППК» по Агентскому договору № 010-20-ДОСС от 18.02.2020, заключенному с ОАО «РЖД». Банковская гарантия №38/0000/0014/175

от 04.02.2020 на сумму 89,24 млн. руб., срок действия с 01.03.2020 по 30.06.2023, размер комиссии 0,50% (Ноль целых пятьдесят сотых) процента годовых;

- по Договору о предоставлении банковской гарантии № 177 от 23.01.2020 под обеспечение исполнений обязательств АО «Центральная ППК» перед Инспекцией Федеральной налоговой службы № 6 по г. Москве по возврату в бюджет АО «Центральная ППК» излишне полученной (зачтенной) в заявительном порядке суммы налога, в случае, если решение о возмещении суммы налога, заявленной к возмещению, в заявительном порядке будет отменено налоговым органом полностью или частично в соответствии со статьей 176.1 Налогового кодекса Российской Федерации. Банковская гарантия № № 38/0000/0014/177-8 от 26.10.2021 на сумму гарантии 2 209,71 млн. руб., срок действия с 26.10.2021 по 25.09.2022, размер комиссии 0,15% (Ноль целых пятнадцать сотых) процента годовых.

5.5. Анализ структуры баланса Общества

Анализ динамики валюты баланса, структуры активов и пассивов организации позволяют сделать ряд важных выводов, необходимых как для осуществления текущей финансово-хозяйственной деятельности, так и для принятия управленческих решений на перспективу.

Основные положения учётной политики Общества

Положение об учётной политике Общества для целей бухгалтерского учёта утверждено приказом Генерального директора Общества № 1638-А от 27.12.2018 года.

Учётная политика АО «Центральная ППК» (далее по тексту – учётная политика) разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учёту с учётом особенностей, осуществляемых АО «Центральная ППК» видов деятельности и совершаемых хозяйственных операций.

В положении об учётной политике отражены основные принципы формирования бухгалтерского учёта Общества:

1. Установлено, что бухгалтерский учёт и составление бухгалтерской отчётности осуществляется Бухгалтерской службой Общества.

2. Общество осуществляет бухгалтерский учёт с использованием бухгалтерской программы «1С: Бухгалтерия 8.3» по журнально-ордерной форме счетоводства.

3. В целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учёта и отчётности производится инвентаризация имущества и финансовых обязательств. Результаты инвентаризации оформляются в соответствии с Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, указанных приказом Минфина России от 13 июня

1995г. № 49.

4. Формирование в бухгалтерском учёте и бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества информации об основных средствах производится в соответствии с Положением по бухгалтерскому учёту «Учёт основных средств» ПБУ 6/01, утверждённым приказом Минфина России от 30 марта 2001г. № 26н.

5. Начисление амортизационных отчислений по основным средствам производится линейным способом в течение всего срока полезного использования основных средств.

6. Активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в пункте 4 ПБУ 6/01, и стоимостью не более 40 тыс. рублей за единицу, отражаются в составе материально-производственных запасов.

7. Формирование в бухгалтерском учёте и бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества информации о нематериальных активах производится в соответствии с Положением по бухгалтерскому учёту «Учёт нематериальных активов» ПБУ 14/2007, утверждённым приказом Минфина России от 27 декабря 2007г. № 153н.

8. Общество учитывает нематериальные активы по фактической (первоначальной) стоимости. Переоценка нематериальных активов по текущей рыночной стоимости, определяемой исключительно по данным активного рынка нематериальных активов, и проверка нематериальных активов на обесценение в порядке, определенном Международными стандартами финансовой отчётности, не производятся.

9. Формирование в бухгалтерском учёте и бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества информации о материально-производственных запасах производится в соответствии с Положением по бухгалтерскому учёту «Учёт материально-производственных запасов» ПБУ 5/01, утверждённым приказом Минфина России от 09 июня 2001г. № 44н.

10. В бухгалтерском учёте готовая продукция, предназначенная для продажи, отражается по учётным ценам.

11. Принятие к бухгалтерскому учёту материально-производственных запасов в виде материалов и товаров осуществляется по фактической себестоимости, которая подлежит отражению в бухгалтерском учёте на счетах учёта материалов и учёта товаров соответственно (без использования счёта учёта заготовления и приобретения материальных ценностей и счёта учёта отклонений в стоимости материальных ценностей).

12. Материалы повторного использования принимаются к бухгалтерскому учёту в следующей оценке:

– по цене возможного использования (пониженной цене исходного соответствующего материального ресурса) – в случае дальнейшего использования при производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг, либо для управленческих нужд, но с повышенными

расходами по их использованию;

- по текущей рыночной стоимости – в случае их последующей продажи.

13. Стоимость материалов повторного использования, полученных при восстановлении (ремонте, модернизации, реконструкции) основных средств хозяйственным способом, либо подрядным способом при использовании давальческих материалов, учитываемых в порядке учёта возвратных отходов, относится в уменьшение суммы материальных затрат, возникающих при восстановлении соответствующих основных средств.

Стоимость материалов повторного использования, полученных при демонтаже и разборке основных средств, выводимых из эксплуатации, а также при восстановлении основных средств подрядным способом без использования давальческих материалов относится в состав прочих доходов.

14. Материально-производственные запасы (кроме товаров, учитываемых по продажной стоимости) при отпуске в производство и ином выбытии оцениваются по средней себестоимости.

15. Формирование в бухгалтерском учёте и бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества информации о специальном оборудовании и специальной одежде производится в соответствии с Методическими указаниями по бухгалтерскому учёту специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, утверждёнными приказом Минфина России от 26 декабря 2002г. № 135н.

16. Формирование в бухгалтерском учёте и бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества информации о финансовых вложениях производителя в соответствии с Положением по бухгалтерскому учёту «Учёт финансовых вложений» ПБУ 19/02, утверждённым приказом Минфина России от 10 декабря 2002г. № 126н.

17. Бухгалтерский учёт финансовых вложений ведётся в разрезе долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений в зависимости от срока обращения (погашения), а также по их видам. Перевод финансовых вложений из долгосрочных в краткосрочные осуществляется в момент, когда до погашения этих финансовых вложений остаётся не более 12 месяцев.

18. Общество признаёт доходы отчётного периода в зависимости от их вида, условия получения и характера своей деятельности доходами от обычных видов деятельности или прочими доходами.

Доходы от обычных видов деятельности Общества формируются по следующим видам деятельности:

- пассажирские перевозки в пригородном сообщении,
- прочие виды деятельности.

19. Затраты, произведённые в отчетном периоде, но относящиеся к следующим

отчётным периодам, отражаются в составе расходов будущих периодов.

20. Общество создаёт следующие оценочные резервы:

- резерв сомнительных долгов,
- резерв под снижение стоимости материальных ценностей,
- резерв под обесценение финансовых вложений.

21. Доходы от перевозок пассажиров, багажа определяются по дате начисления провозных платежей и сборов на основании проездных и перевозочных документов, а также других документов, связанных с перевозками грузов. Датой начисления провозных платежей и сборов признается:

– дата оформления проездных и перевозочных документов – при перевозках пассажиров и багажа в пригородном сообщении;

– дата оказания услуги – при оказании услуг, связанных с оформлением, резервированием, возвратом, переоформлением и восстановлением проездных документов, а также при оказании дополнительных услуг, связанных с перевозкой пассажиров железнодорожным транспортом.

22. Формирование в бухгалтерском учёте и бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества информации о расходах по кредитам и займам производится в соответствии с Положением по бухгалтерскому учёту «Учёт расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008, утверждённым приказом Минфина России от 06 октября 2008г. № 107н.

23. Формирование бухгалтерской (финансовой) отчётности Общества производится в соответствии с положениями по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организации» ПБУ 4/99, «События после отчётной даты» ПБУ 7/98, «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008, «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010, «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/02, «Исправление ошибок в бухгалтерском учёте и отчётности» ПБУ 22/2010, «Отчёт о движении денежных средств» ПБУ 23/2011, «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/03, «Доходы организации» ПБУ 9/99, «Учёт договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008, «Расходы организации» ПБУ 10/99, «Учёт государственной помощи» ПБУ 13/2000, «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010, «Учёт финансовых вложений» ПБУ 19/02, «Учёт расчётов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02, «Учёт активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, Положением по ведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчётности в РФ, утверждённым приказом Минфина России от 29 июля 1998г. № 34н, Методическими указаниями по бухгалтерскому учёту специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды, утверждёнными приказом Минфина России от 26 декабря 2002г. № 135н, Методическими

рекомендациями по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию, утверждёнными приказами Минфина России от 06 июля 1999г. № 43н, от 25 ноября 1998г. № 56н, от 29 апреля 2008г. № 48н, от 08 ноября 2010г. № 143н, от 02 июля 2002г. № 66н, от 28 июня 2010г. № 63н, от 02 февраля 2011г. № 11н, от 21 марта 2000г. № 29н и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учёту, указанными в пунктах 4 – 22 подраздела.

24. В целях регулирования тарифов на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении в Обществе ведётся отдельный учёт расходов на основании Методики расчёта экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, утверждённой приказом Федеральной антимонопольной службы от 05 декабря 2017г. № 1649/17.

Налоговый учёт Общества формируется в соответствии с положением об учётной политике для целей налогового учёта (утверждено Генеральным директором Общества, согласно Приказу № 1637-А от 27.12.2018г.). Основные принципы формирования налогового учёта Общества следующие:

1. Доходы и расходы при исчислении налога на прибыль определяются по методу начислений.

2. Для целей налогообложения прибыли установлено, что доходы, относящиеся к нескольким отчётным (налоговым) периодам, и, в случае, если связь между доходами и расходами не может быть определена чётко или определяется косвенным путём, признаются:

– на последнее число отчётного (налогового) периода в величине доходов, относящихся к этому отчётному (налоговому) периоду (если в течение отчётного (налогового) периода не осуществлялась приёмка-сдача выполненных работ, оказанных услуг);

– на дату подписания акта приёмки-сдачи выполненных работ, оказанных услуг.

3. Для целей налогообложения прибыли по всем амортизационным группам основных средств и нематериальных активов установлен линейный метод начисления амортизации. Амортизируемым имуществом признаётся имущество, результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты интеллектуальной собственности, которые находятся у Общества на праве собственности, используются для извлечения дохода и имеют срок полезного использования более 12 месяцев и первоначальную стоимость более 10 тыс. рублей (имущество, введённое в эксплуатацию до 1 января 2008 года), 20 тыс. рублей (имущество, введённое в эксплуатацию с 1 января 2008 года до 31 декабря 2010 года), 40 тыс. рублей (имущество, введённое в эксплуатацию с 01 января 2011 года по 31 декабря 2015 года) и более 100 тыс. рублей.

4. В целях исчисления налога на прибыль Общество не формирует резерв по сомнительным долгам, резервы на предстоящую оплату отпусков работникам, резерв по гарантийному ремонту и обслуживанию товаров (работ), резерв расходов на ремонт основных средств.

5. В налоговом учёте расходы на ремонт основных средств рассматриваются как прочие расходы, связанные с производством и реализацией, и принимаются для целей налога на прибыль в размере фактических затрат в том отчётном (налоговом) периоде, в котором они произведены.

6. Стоимость материально-производственных запасов в случае их дальнейшего использования в производстве товаров (работ, услуг), а также в случае их реализации определяется в соответствии с правилами главы 25 Налогового кодекса.

7. Для целей налогообложения прибыли при определении размера материальных расходов при списании материально-производственных запасов, используемых в производстве (изготовлении) товаров (выполнении работ, оказании услуг) применяется метод оценки по средней стоимости.

8. Налогооблагаемая прибыль, приходящаяся на обособленное подразделение, определяется как средняя арифметическая величина удельного веса расходов на оплату труда работников подразделения и удельного веса остаточной стоимости его амортизируемого имущества соответственно в расходах на оплату труда и остаточной стоимости амортизируемого имущества в целом по Обществу.

9. В Обществе организуется и ведётся отдельный учёт операций, не являющихся объектом налогообложения, не облагаемых НДС, а также по товарам (работам, услугам), имущественным правам, облагаемым по различным налоговым ставкам. По товарам (работам, услугам), имущественным правам, используемым в операциях по разным ставкам НДС, а также по операциям, не облагаемым НДС, сумма вычета определяется в пропорции. Суммы входного НДС по затратам, произведенным как для операций, облагаемых по ставке 0%, так и для операций, облагаемых по ставкам 10% и 20%, принимаются к вычету в той пропорции, в какой они используются для операций, облагаемых по ставке 0% и операций, облагаемых по ставке 10% и 20% и в операциях, не облагаемых НДС.

Анализ структуры баланса Компании за 2018-2021гг.

млн. рублей

№	Наименование	31.12.2018 г.	31.12.2019 г.	31.12.2020 г.	31.12.2021 г.
1	Чистые активы	15 331,94	19 088,86	11 561,36	14 211,09
2	Валюта баланса, в т. ч.:	33 125,63	34 462,23	37 442,72	35 607,77

№	Наименование	31.12.2018 г.	31.12.2019 г.	31.12.2020 г.	31.12.2021 г.
2.1.	Внеоборотные активы	22 549,03	23 436,89	25 276,21	25 246,27
2.2.	Оборотные активы	10 576,59	11 025,34	12 166,51	10 361,50
3	Капитал	15 331,94	16 534,31	8 691,55	11 513,16
4	Обязательства	17 793,69	17 927,93	28 751,17	24 094,61

Дебиторская задолженность на 31.12.2021 года составляет 6 652,83 млн. рублей (18,68% в валюте баланса), что на 1 292,40 млн. руб. (24,11 %) больше, чем год назад.

Расшифровка дебиторской задолженности по основным статьям представлена в таблице:

млн. руб.				
№	Наименование показателей	на 31.12.2020	на 31.12.2021	разница (+/-)
1	Покупатели и заказчики – всего:	1 547,48	2 450,89	903,41
2	Авансы выданные	1 013,84	949,60	-64,24
3	Расчеты с персоналом по оплате труда, по прочим операциям и с подотчетными лицами	0,51	1,07	0,56
4	Перевозос по налогам	2 104,05	2 452,39	348,34
5	Перевозос по социальному страхованию и обеспечению	88,99	0,13	-88,86
6	Прочие дебиторы	605,57	798,76	193,19
	ИТОГО	5 360,43	6 652,83	1 292,40

Увеличение ДЗ по статье «Покупатели и заказчики» на 903,41 млн. руб. (+58,38%) связано, прежде всего, с увеличением дебиторской задолженности на 419,12 млн. руб. по физическим лица (выпадающие доходы) за перевозку граждан, в том числе: рост по Федеральным льготникам +501,82 млн. руб., снижение по льготникам Московской области (-99,71) млн. руб. и г. Москвы (-80,78) млн. руб., рост задолженности по перевозке физических лиц на МЦД +69,03 млн руб. по соглашению о сотрудничестве между ГУП "Московский метрополитен", ГУП «Мосгортранс» и АО «Центральная ППК» для возможности бесплатной пересадки между МЦД, МЦК и Московским метрополитеном, по перевозке сотрудников ОАО «РЖД» +23,24 млн. руб. и по прочим категориям рост на +5,6 млн. руб. Также рост дебиторской задолженности Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области в размере + 52,69 млн. руб. и Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры г. Москвы на сумму + 44,79 млн. руб. за перевозку граждан льготных категорий.

Кроме того, увеличение дебиторской задолженности по статье «Покупатели и заказчики» связано, с увеличением задолженности ООО "ТК "55-АЯ ПАРАЛЛЕЛЬ" на сумму +

397,59 млн. руб. в связи с подписанием соглашения о реструктуризации задолженности и исключением суммы долга из резерва по сомнительным долгам. Снижение дебиторской задолженности ООО "ТРАНСЭКСПРЕСС" за аренду автотранспорта (-12,29) млн. руб.

Снижение дебиторской задолженности на 31.12.2021 по сравнению с аналогичным периодом 2020 года произошло по статье «Авансы выданные» на сумму в размере (-64,24) млн. руб. (-6,34%) в основном изменения по причине зачета выданных авансов ООО "ТЕХНОКОНЦЕПТ" (-237,47) млн. рублей на проведение ремонта пассажирских обустройств, кассовых и турникетных павильонов на платформах диаметральных маршрутов городского железнодорожного сообщения Центрального транспортного узла, а также роста за счет аванса ООО "ТК "55-АЯ ПАРАЛЛЕЛЬ" на сумму (+ 196,30) млн. руб. за услуги по фрахтованию транспортных средств в связи с подписанием соглашения о реструктуризации задолженности и исключением суммы долга из резерва по сомнительным долгам.

Изменение перевноса по налогам на + 348,34 млн. руб. (+ 16,56%) произошло, в основном за счет роста дебиторской задолженности по начислению налога на добавленную стоимость + 405,46 млн. руб. и снижением задолженности (-57,02) млн. руб. по налогу на прибыль.

Снижение перевноса по социальному страхованию и обеспечению на (-88,86) млн. руб. (-99,85%) обусловлено получением от ФСС РФ финансового обеспечения расходов на выплату пособий, увеличенных в объеме в связи количеством оформленных больничных листов по причине пандемии коронавирусной инфекции.

По прочим дебиторам рост на 193,19 млн. руб. (+31,90%) обусловлен в основном увеличением начисленных процентов по выданным займам ООО «ТРАНСАВТОЛИЗ» в размере на +194,95 млн. руб.

Наибольшую часть (32,33% в валюте баланса) пассивов Общества на 31.12.2021 составляет нераспределенная прибыль в размере 11 512,88 млн. рублей. По состоянию на 31.12.2020 размер нераспределенной прибыли составлял 8 691,28 млн. рублей и за год увеличился на 2 821,60 млн. руб. (+ 32,46%).

По состоянию на 31.12.2021 кредиторская задолженность составляет 7 032,85 млн. рублей (19,75% в валюте баланса), за год снизилась на (- 6 396,22) млн. руб. (- 47,63%).

Расшифровка кредиторской задолженности по основным статьям представлена в таблице:

млн. руб.

№	Наименование показателей	31.12.2020	31.12.2021	разница (+/-)
1	Поставщики и подрядчики – всего	12 288,25	6 206,73	-6 081,52
2	Задолженность перед персоналом организации по оплате труда и перед подотчетными лицами по прочим операциям	93,75	228,56	134,81
3	Задолженность по социальному страхованию и обеспечению	285,82	206,91	-78,90
4	Задолженность перед бюджетом по налогам и сборам	15,32	263,69	248,37
5	Авансы полученные	603,50	0,91	-602,59
6	Прочие кредиторы	142,42	126,04	-16,38
	ИТОГО Краткосрочная Кредиторская задолженность	13 429,07	7 032,85	-6 396,22
	Долгосрочная кредиторская задолженность	58,20	1,36	-56,84

На конец отчетного периода произошло снижение кредиторской задолженности по статье «Поставщики и подрядчики» на (- 6 081,52) млн. рублей (-49,49%) по сравнению с аналогичным периодом 2020 года.

Расшифровка статьи «Поставщики и подрядчики» по контрагентам представлена в таблице:

млн. руб.

Контрагент	КЗ на 31.12.2020	КЗ на 31.12.2021	разница (+/-)	причина изменения задолженности
ОАО "РЖД"	6 469,51	192,97	(-6 276,54)	погашена задолженность за оказанные услуги по аренде подвижного состава в 2020 году с отсрочкой платежа на 2021 год согласно подписанному соглашению.
ПАО «ГТЛК»	1 624,43	1 689,44	65,01	текущая задолженность за услуги по финансовой аренде (лизинг) на подвижной состав и за отсрочку платежа, в соответствии с подписанным в 2020 году новым графиком платежей

Контрагент	КЗ на 31.12.2020	КЗ на 31.12.2021	разница (+/-)	причина изменения задолженности
ОАО «ДМЗ»	358,63	331,86	(-26,77)	погашена текущая задолженность за услуги технического обслуживания и ремонта подвижного состава
ООО «ТЕХНОКОНЦЕПТ»	641,85	103,92	(-537,94)	погашена текущая задолженность за услуги по ремонту пассажирских устройств
ООО «ТМХ-ПТР»	343,02	908,77	565,76	текущая задолженность за услуги по техническому обслуживанию подвижного состава, оказанные в 4-ом квартале 2021 года
АО «Сбербанк Лизинг»	283,59	264,15	(-19,45)	текущая задолженность за услуги по финансовой аренде (лизинг) на подвижной состав оказанные в 4-ом квартале 2021 года, в соответствии с графиком платежей
ОАО «ТВЗ»	214,29	59,54	(-154,75)	погашена текущая задолженность за услуги технического обслуживания подвижного состава и за рассрочку приобретения ЭГ2В
ООО «ИДАЛИКА»	474,58	524,15	49,57	текущая задолженность за услуги по комплексной уборке подвижного состава и пассажирских устройств, оказанные в 4-ом квартале 2021 года
ООО «ПТЬ «БЕРГ»	276,48	407,46	130,98	текущая задолженность за услуги по защите транспортных средств и обеспечения транспортной безопасности, оказанные в 4-ом квартале 2021 года
ООО «МЕГАПОЛИС»	224,61	237,47	12,85	текущая задолженность за услуги по проверке наличия, действительности и правильности оформления проездных документов, оказанные в 4-ом квартале 2021 года
ООО «МВПС-СЕРВИС»	216,37	281,83	65,46	текущая задолженность за услуги по техническому обслуживанию подвижного состава, оказанные в 4-ом квартале 2021 года
ООО ИСК «Прогресс»	255,08	56,72	(-198,36)	погашена текущая задолженность за выполненные строительно-монтажные работы по реконструкции платформ

Контрагент	КЗ на 31.12.2020	КЗ на 31.12.2021	разница (+/-)	причина изменения задолженности
ООО «Интегра»	32,97	161,11	128,14	текущая задолженность за услуги по ремонту ост. пунктов/станций и вокзальных комплексов, реконструкции платформ, услуг по ежедневной приемке подвижного состава оказанные в 4-ом квартале 2021 года
Прочие контрагенты	872,83	987,34	114,51	
Итого	12 288,25	6 206,73	(- 6 081,52)	

Снижение задолженности по статье «Авансы полученные» на сумму (-602,59) млн. руб. (-99,85%) обусловлено в основном за счет погашения полученного аванса от Департамента транспорта и развития дорожно-транспортной инфраструктуры г. Москвы (-510,00) млн. руб. и Министерства транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области (-91,01) млн. руб. за оказанные услуги по перевозке льготных категорий граждан.

Снижение задолженности по социальному страхованию и обеспечению на сумму 78,90 млн. руб. (- 27,61%) по причине погашения, полученной отсрочки платежей по Постановлению правительства РФ, в связи с распространением коронавирусной инфекции.

По прочим кредиторам снижение на (- 16,38) млн. рублей (-11,50%) в основном по ООО "Интегра" в размере (-17,14) млн. руб. за счет возврата обеспечения конкурсной заявки.

Долгосрочная кредиторская задолженность снижена на (-56,84) млн. руб. (-97,66%) в основном по причине перехода части задолженности в размере (-53,13) млн. руб. по договору с ОАО «Тверской вагоностроительный завод» за поставку поездов с оплатой в рассрочку по графику со сроком менее года из долгосрочной в краткосрочную задолженность.

Запасы на 31.12.2021 года по данным бухгалтерской отчетности составили 551,79 млн. рублей (рост к аналогичной дате прошлого года на 134,65 млн. рублей).

Расшифровка запасов, млн. рублей

Наименование	31.12.2020	31.12.2021	Изменение
Сырьё и материалы	16,43	16,47	0,04
Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали	22,79	16,76	-6,03
Топливо	1,72	2,10	0,38
МПИ, запчасти и материалы, переданные в переработку на сторону	561,35	436,67	-124,67
Прочие материалы	35,33	32,05	-3,28
Инвентарь и хозяйственные принадлежности	18,49	20,15	1,66
Специальная оснастка и специальная одежда на складе	25,31	25,77	0,46
Основные средства менее 40 тыс. рублей	5,02	1,81	-3,20
Итого запасы	686,44	551,79	-134,65

5.6 Анализ динамики результатов деятельности и финансового положения Общества

Оценка финансового состояния Общества произведена с целью определения уровня риска на основе экспресс-анализа с использованием рейтинговых значений и в целях классификации по уровню риска.

Количественный анализ рисков предполагает оценку следующих групп риска и характеризующих их финансовых коэффициентов:

- ❖ риска неликвидности активов предприятия (коэффициенты ликвидности);
- ❖ риска снижения финансовой устойчивости предприятия (коэффициент соотношения собственных и заемных средств);
- ❖ риска низкой рентабельности деятельности (коэффициенты рентабельности);
- ❖ риска снижения деловой активности (динамика дебиторской задолженности, динамика кредиторской задолженности, соотношение дебиторской и кредиторской задолженности).

В качестве исходных данных в методике использована информация из бухгалтерского баланса (форма №1) и отчета о финансовых результатах (форма №2).

По итогам работы за 2021 года чистая прибыль Компании составила в размере 2 821,61 млн. рублей, значение показателя улучшилось в сравнении с аналогичном периодом прошлого года. На 31.12.2020 года чистый убыток составлял (- 7 842,75) млн. руб.

Определение рейтинга финансовой устойчивости

Показатель	Вес показателя	Кол-во баллов				
<i>ПОКАЗАТЕЛИ ЛИКВИДНОСТИ</i>						
Коэффициент абсолютной ликвидности (К1)	0,25	0,25	*	4	=	1,00
Коэффициент срочной ликвидности (К2)	0,50	0,50	*	2	=	1,00
Коэффициент текущей ликвидности (К3)	0,50	0,50	*	1	=	0,50
<i>ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВОЙ УСТОЙЧИВОСТИ</i>						
Коэффициент финансовой независимости (К4)	0,75	0,75	*	1	=	0,75
<i>ПОКАЗАТЕЛИ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ</i>						
Рентабельность продаж (К5)	0,25	0,25	*	2	=	0,50
Рентабельность собственного капитала (К6)	0,50	0,50	*	4	=	2,00
Рентабельность активов (К7)	0,50	0,50	*	1	=	0,50
<i>ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЛОВОЙ АКТИВНОСТИ</i>						
Соотношение дебиторской и кредиторской задолженности (К8)	0,25	0,25	*	2	=	0,50
Соотношение оборачиваемости дебиторской и кредиторской задолженности (К9)	0,25	0,25	*	4	=	1,00
Соотношение роста прибыли до вычета расходов по процентам, уплаты налогов и амортизации (ЕБИТДА) к росту выручки (К10)	0,25	0,25	*	1	=	0,25
Итого (сумма весов)	4,00	8,00				

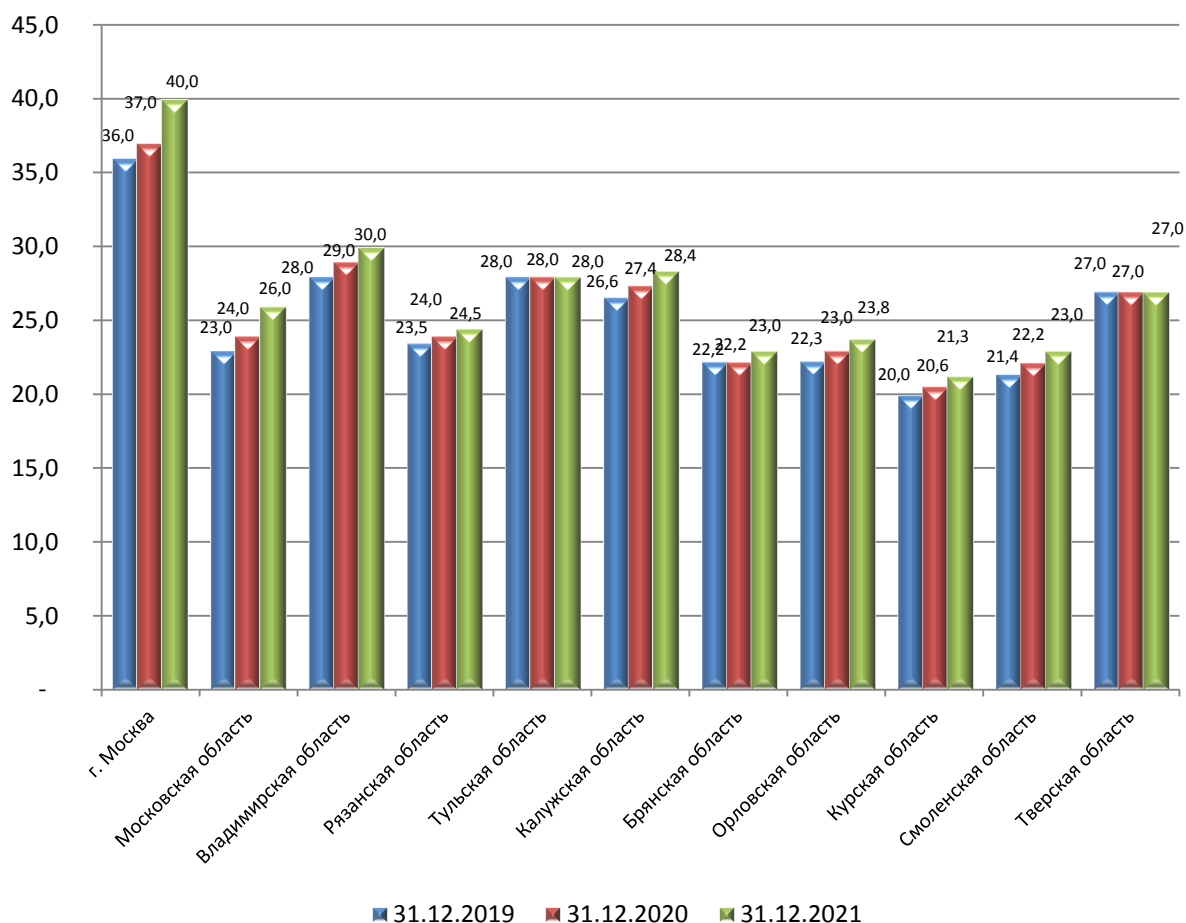
Рейтинг предприятия на 31.12.2021 улучшился в сравнении с аналогичным периодом прошлого года и составил 8,00 баллов (уровень С3), что свидетельствует о неудовлетворительном финансовом состоянии. На 31.12.2020 года составлял 5,50 баллов (уровень D), что говорило о критическом финансовом состоянии.

Тарифное регулирование

Тарифы для населения в пригородном сообщении устанавливаются законодательными актами субъектов РФ.

Динамика тарифных ставок по субъектам РФ полигона Компании за 12 месяцев 2019-2021гг. приведена на графике.

Динамика тарифных ставок по субъектам РФ за 12 месяцев 2019-2021гг., рублей



В отчётном периоде тарифы на перевозку изменены в следующих субъектах РФ:
с **01.01.2021г.:**

Рязанская область – до 24,50 рублей;

Орловская область – до 23,80 рублей;

Владимирская область – до 30,00 рублей;

Курская область – до 21,30 рублей;
 Смоленская область – до 23,00 рублей;
 Брянская область – до 23,00 рублей.

с 02.01.2021г.:

Москва – до 40,00 рублей;
 Московская область – до 26,00 рублей.

с 01.06.2021г.:

Калужская область – до 28,40 рублей.

Отчёт о прибылях и убытках за 12 месяцев 2021 года

По итогам работы за 12 месяцев 2021 года чистая прибыль Компании составила 2 821,6 млн. рублей (форма №2 бухгалтерского баланса).

Финансовые показатели Компании по итогам работы за 12 месяцев 2020-2021 гг.

млн. рублей

Наименование показателя	Факт 12 мес. 2020 г.	План 12 мес. 2021 г.	Факт 12 мес. 2021 г.	% к плану	% к факту 2020 г.
Доходы	46 852,4	66 948,9	64 650,2	96,6%	138,0%
-платные	21 460,2	29 796,0	27 506,9	92,3%	128,2%
-льготные	10 692,7	15 250,0	13 529,5	88,7%	126,5%
-работники ОАО «РЖД»	1 212,0	1 524,8	1 320,7	86,6%	109,0%
-ПВД	2 084,5	2 709,8	2 001,3	73,9%	96,0%
-прочие доходы	485,5	490,2	563,3	114,9%	116,0%
-субсидии	9 643,6	17 178,2	18 234,2	106,1%	189,1%
-восстановление резерва	1 274,0	0,0	1 494,2		117,3%
Расходы	-56 822,3	-66 940,0	-61 405,5	91,7%	108,1%
Прибыль до налогообложения	-9 969,8	9,0	3 244,7		-32,5%
ЕБИТДА	-7 125,1	3 539,7	6 352,0	179,5%	-89,1%
Чистая прибыль (убыток)	-7 842,8	7,2	2 821,6		-36,0%
Рентабельность продаж	-28,1%	8,0%	1,4%	17,5%	-5,0%
Рентабельность по ЕБИТДА	-18,0%	5,0%	11,0%	220,0%	-61,1%
ROIC (рентабельность инвестированного капитала)	-36,5%	0,03%	10,3%		-28,1%

По итогам работы за 12 месяцев 2021 года Компания демонстрирует положительные значения всех ключевых показателей рентабельности, причиной чего явилось получение

субсидий в 2021 г. и частичное восстановление пассажиропотока после отмены ряда ограничений, направленных на борьбу с коронавирусной инфекцией.

5.7. Инвестиционная деятельность

№ п/п	Проекты инвестиционной программы	Факт за 2021 г. млн. руб.	Доля, %
1	2	3	4
1.	Переоборудование и дооснащение подвижного состава	17,25	1,8%
2.	Развитие инфраструктуры пригородных перевозок	331,53	34,6%
3.	Развитие системы продаж пригородных перевозок (оборудование ИТ)	29,15	3,0%
4.	Информационные системы и сервисы (ПО)	33,22	3,5%
5.	Прочие инвестиции	196,41	20,5%
6.	Подготовка инфраструктуры и системы продаж к запуску МЦД-3	211,91	22,1%
	ИТОГО	819,47	
7.	Приобретение и установка оборудования на платформах диаметральных маршрутов городского железнодорожного сообщения Центрального транспортного узла (за счет средств субсидии г. Москвы)	137,66	14,5%
	ИТОГО с учетом субсидии г. Москвы	957,13	100%

По фактическим данным объем освоения капитальных вложений Компании за 2021 год составил **957,13 млн. рублей** (без НДС), в том числе:

1. Переоборудование и дооснащение подвижного состава – 17,25 млн. рублей.

Выполнено оснащение МВПС системами Wi-Fi на 29 электропоездах серии ЭП2Д.

2. Развитие инфраструктуры пригородных перевозок – 331,53 млн. рублей,

в т. ч. инвестиционные проекты:

- Строительство транспортно-пересадочного узла на станции Щербинка – 189,75 млн. руб.

Строительство «Надземного пешеходного перехода» - ТПУ Щербинка позволит реализовать:

- безопасный транзитный проход граждан, через железнодорожные пути с Железнодорожной улицы на Бутовский тупик;

- безопасный проход пассажиров, в том числе маломобильных групп населения (ММГН), на платформы на посадку/высадку в пригодные поезда;

- устройство турникетных комплексов АСОКУПЭ, позволяющих сократить уровень безбилетного проезда и повысить выручку АО «Центральная ППК»;

- зону ожидания пассажиров, бесплатные общественные туалеты, торговые помещения, современные инженерные системы теплоснабжения, вентиляции и кондиционирования, видеонаблюдения, охранной и пожарной сигнализации, что повысит уровень комфорта и безопасности пассажиров;

- благоустройство прилегающей к ТПУ территории.

По итогам 2021 года выполнены работы по сбору исходно-разрешительной документации и строительно-монтажные работы в части переустройства инженерных сетей, выноса погодных модулей и оборудования МЦД из зоны строительства конкурса, выполнено на 100% устройство свайного поля входной группы, выполнено переустройство водопровода на 95%, выполнено устройство котлована 100% под фундамент входной группы, выполнено устройство фундамента входной группы на 80%, изготовлены металлоконструкции конкурса 90%, выполнено устройство БНС на строительной площадке №3, выполнено переустройство водостока на строительной площадке №3, выполнено устройство котлована под опору конкурса на строительной площадке №3, выполнен «пирог» дорожного покрытия на строительной площадке №3.

- Дополнительное оснащение Системы управления доступом (СУД), расширение турникетных линеек на станциях – 6,75 млн. руб.

В отчетном периоде начаты проектно-изыскательские работы по разработке технической документации по увеличению пропускной способности пассажиров на станциях Бутово и Тестовская, а также проведена негосударственная экспертиза сметной документации с получением положительного заключения.

- Строительство транспортно-пересадочного узла на станции Солнечная – 23,74 млн. руб.

За 2021 год выполнены работы по системе мониторингу инженерных систем; подготовлен технический план инженерных коммуникаций, выполнены работы по устройству наружной сети теплоснабжения и работы по индивидуальному тепловому пункту для возможности подключения к централизованным сетям теплоснабжения, получено разрешение на ввод в постоянную эксплуатацию. Объект зарегистрирован в адресном реестре объектов ГБУ «МосгорБТИ».

- Создание комфортной среды для движения пассажиров на станции Подлипки-Дачные - 109,44 млн. руб.

В 2021 году выполнены работы по разработке имитационной модели движения пассажиров на остановочном пункте «Подлипки-Дачные» Ярославского направления Московской железной дороги, проектно-изыскательские работы по устройству навесов, а также

частично строительно-монтажные работы. Завершение строительно-монтажных работ по устройству навесов планируется в 2022 году.

Также в 2021 году завершены работы по техническому обследованию подземного пешеходного перехода для определения мероприятий по возможности выполнения его реконструкции с установкой лифтов.

- Строительство автоматизированной системы оплаты, контроля и учета поездок в электропоездах (АСОКУПЭ) – 1,81 млн. руб.

В рамках выполнения строительно-монтажных работ по устройству систем управления доступа (СУД) на о.п. Тестовская Белорусского направления, были завершены работы по подключению турникетных линеек к сетям электроснабжения по постоянной схеме.

3. Развитие системы продаж пригородных перевозок (оборудование ИТ) – 29,15 млн. рублей.

Выполнены работы по установке безнальных билетопечатающих автоматов (БПА) на сумму 5,97 млн. руб., терминалов предварительных проездных документов (ТППД), дооборудованы турникеты информационными дисплеями на полигоне деятельности Компании, выполнены работы по установке и пуско-наладке переносных кассовых терминалов на общую сумму 2,90 млн. руб. Также в целях производственной необходимости и для обновления старого парка оргтехники приобретены системный блок и 11 шт. лазерных МФУ, расходы составили 1,80 млн. руб.

В 2021 году приступили к реализации проекта «Модернизация Центра обработки данных (ЦОД) системы продаж». В рамках проекта запланирована модернизация вычислительной инфраструктуры, системы хранения данных и обновления оборудования криптозащиты ЛВС АО «Центральная ППК».

Целями модернизации ЦОД являются:

- обеспечение бесперебойной работы ИТ-систем с учетом постоянного увеличения потребности в вычислительных ресурсах – обеспечение запаса ресурсов инфраструктуры не менее чем на 3 года с учетом динамики использования ресурсов;
- оптимизация стоимости технической поддержки (в части поддержки, предоставляемой производителями оборудования);
- повышение доступности и отказоустойчивости информационных систем и предоставляемых сервисов АО «Центральная ППК».

В 2021 году выполнены часть работ на сумму 18,49 млн. руб. в рамках 1 этапа: поставлено оборудование для замены коммутаторов ЦОД (комплекты модернизации коммутаторов ЦОД), оборудование для модернизации СПД остановочных пунктов в части защиты ЛВС станций СПД. Завершить проект планируется в 2022 году.

4. Информационные системы и сервисы (ПО) – 33,22 млн. рублей.

- Развитие функциональных возможностей корпоративного хранилища данных (КИХ) системы продаж ТСОПД- 18,67 млн. рублей.

Выполнены работы по разработке и внедрению Модуля дополнительной отчетности 3 (МДОЗ) предметно-ориентированной информационной базы данных (ПОИБД) АО «Центральная ППК».

ПОИБД представляет собой хранилище данных, в котором собирается первичная информация о продажах проездных документов, проходах через турникеты на всем полигоне АО «Центральная ППК», информация о плановом расписании, информация о тарифах из систем продаж АСОКУПЭ и ТСОПД.

В процессе эксплуатации ПОИБД были выявлены потребности в создании дополнительной функциональности, которая обуславливает создание отдельного функционального блока МДОЗ на базе ПОИБД для целей:

- обеспечения реализации требований по блоку задач Жизненный цикл выручки;
- формализации работы со справочными данными, повышение эффективности обработки данных;
- снижения трудоемкости процесса обработки и формирования отчетности.

- Внедрение системы визуального информирования пассажиров (СВИП) в кассовых окнах остановочного пункта «Силикатная» на полигоне МЦД на базе программно- аппаратного комплекса (ПАК) «Интерактивное окно» - 4,59 млн. рублей.

Целью внедрения является:

- улучшение качества и скорости обслуживания пассажиров;
- создание технической основы для возможной реализации технологии «Интерактивное окно» на станциях и остановочных пунктах Московских центральных диаметров;
- сокращение количества обращений пассажиров в кассы до оформления проездных документов, сокращение времени оформления проездных документов, исключение перемещений пассажиров от одного носителя информации к другому.

В результате реализации данного проекта на остановочном пункте Силикатная внедрен ПАК:

- предназначенный для отображения справочного и прочего контента (видео, текстовая, графическая информация);
- построенный по принципу сети распределенных мониторов (каждое отдельное устройство отображения имеет возможность транслировать контент независимо от других экранов, на каждом устройстве можно задать сценарий отображения, разделить зоны вывода);

- использующий несколько источников информации (все источники проходят обработку на сервере управления дисплеями, распределяя информацию по экранам, - на каждом объекте устанавливается АРМ оператора, который выполняет роль резервного источника информации, а также в экстренных случаях позволяет оперативно менять контент);

- являющийся гибким с точки зрения настроек, не привязанный к оборудованию, имеющий модули для расширения (например, звуковой модуль, модуль для оповещения и т.д.).

Программно-аппаратный комплекс состоит из 3 основных блоков:

1. Пленка, наносимая на стекло кассового окна (существует трех типов: полупрозрачная; полностью матовая; плёнка с изменяемой прозрачностью под управлением контроллером);

2. Проектор, проецирующий изображение на пленку;

3. Контроллер отображения, обеспечивающий связь, хранение и ротацию контента.

- Внедрение автоматизированной системы подготовки ответов на обращения граждан (чат-бота) – 6,63 млн. рублей.

Автоматизация общения с пассажирами с использованием искусственного интеллекта (чат-бот) и пр. Итоги проведенных исследований показали, что порядка 73% респондентов готовы пользоваться чат-ботом для получения информации об услугах. В 2021 году реализовано внедрение системы, с использованием разработанной базы для оперативного предоставления ответов на входящие запросы от пассажиров.

- Реализация мобильной цифровой платформы на базе мессенджера Express для взаимодействия с Ситуационным аналитическим центром (САЦ) – 3,33 млн. рублей.

В Компании функционирует ситуационно-аналитический центр (САЦ), посредством которого осуществляется обработка событий, происходящих в процессах организации и осуществления перевозок на полигоне.

В настоящий момент отсутствует механизм мобильного взаимодействия участников бизнес-процессов САЦ, в то время как реализация мобильного интерфейса САЦ позволит повысить эффективность и оперативность реакции на события, обрабатываемые в САЦ, а также снизить расходы на оперативное информирование заинтересованных лиц о статусах обработки событий, происходящих на полигоне.

В 2021 году выполнено внедрение мобильной цифровой платформы – корпоративного мессенджера на базе защищенного мессенджера Express.

Мобильная цифровая платформа на базе мессенджера Express в рамках проекта позволит реализовать:

- оперативное информирование заинтересованных лиц по событиям всех процессов САЦ, информирование по которым реализовано на текущий момент посредством СМС, с сохранением возможности СМС-информирования;

- обмен текстовыми сообщениями и звонками в защищенном корпоративном пространстве мессенджера Express;
- контроль доступа к распространяемой информации только авторизованными для этого пользователями.

5. Прочие инвестиции –196,41 млн. рублей, в т. ч.:

- Оборудование для инфраструктуры – 9,71 млн. рублей.

Установлены лавки, кабинки контролера, указатели на платформах МЦД, навесы на БПА и пр. оборудование на пассажирских устройствах.

- Поставка счетчиков-сортировщиков монет – 0,36 млн. руб.

Для замены вышедшего из строя и выработавшего свой ресурс банковского оборудования, в целях корректного подсчета денежной выручки и сокращения трудозатрат при обработке приобретены счетчики-сортировщики монет Mbox CS-910 3 единицы.

- Информационная безопасность – 7,43 млн. руб.

В 2021 году в целях реализации требований информационной безопасности, а также повышения защищенности информационных ресурсов Компании в отчетном периоде в рамках проекта «Проектирование и реализация автоматизированной системы в защищенном исполнении (АСЗИ) АО «Центральная ППК» подготовлена и утверждена рабочая и эксплуатационная документация, проведены комплекс мероприятий по внедрению подсистем межсетевого экранирования и предупреждения компьютерных атак. Также выполнены работы по информационной защите системы банк-клиент.

- Переоборудование депо – 166,88 млн. руб.

Приобретено оборудование в арендованные моторвагонные депо (Нахабино, Апрелевка, Перерва) на сумму 128,47 млн. руб. Закупка нового оборудования для оснащения депо осуществляется в связи с потребностью в организации технического обслуживания и текущего ремонта новых электропоездов серии ЭГ2Тв «Иволга». Установлена стационарная страховочная система от падения с высоты в депо на сумму 14,00 млн. руб. Выполнены проектно-изыскательские работы по корректировке рабочей документации и начаты строительно-монтажные работы по объекту «Строительство фундамента подрельсового колесотокарного станка "Колтех" в моторвагонном депо Нахабино, расходы в 2021 году составили 22,33 млн. руб., завершение данного проекта планируется в 2022 году.

Также в 2021 году выполнены работы на сумму 2,08 млн. руб. по разработке рабочей документации по устройству фундамента для установки подрельсового колесо-фрезерного станка КЖ-20 в цехе большого профилактического ремонта с пристройкой (ТР-1) депо Апрелевка.

- Обеспечение резервного электропитания на станциях МЦД – 11,80 млн. руб.

Реализация проекта направлена на недопущение финансовых и имиджевых потерь, вызванных сбоями в электроснабжении, путем обеспечения постоянного функционирования оборудования на станциях МЦД в периоды сбоев в электроснабжении. В связи с этим проводится дооснащения системой бесперебойного электропитания валидаторов пассажира ПА-02.

- Прочие основные средства в размере 0,22 млн. руб.

6. Подготовка инфраструктуры и системы продаж к запуску МЦД-3 – 211,91 млн. рублей.

В 2021 году в целях реализации проекта «Строительство и дополнительное оснащение Системы управления доступом (СУД) на остановочных пунктах МЦД-3», направленного на пресечение несанкционированного доступа пассажиров приобретены турникетные комплексы и начаты проектно-изыскательские работы по разработке технической документации по увеличению пропускной способности пассажиров на станциях и остановочных пунктах Московского транспортного, а также проведена негосударственная экспертиза сметной документации с получением положительного заключения, выполнены обмерные работы по 3д моделированию и начаты работы по замене ограждений на платформах в стиле МЦД.

В связи с планируемым запуском МЦД-3, планируется увеличение пассажиропотока, что приведет к дополнительным очередям на вход/выход около турникетных линеек. Расширение турникетных линеек позволит уменьшить количество жалоб от пассажиров, в связи с сокращением времени на проход через турникетные линейки и повысит привлекательность пользования услугами компании АО «Центральная ППК». Завершение проекта планируется в 2022 году.

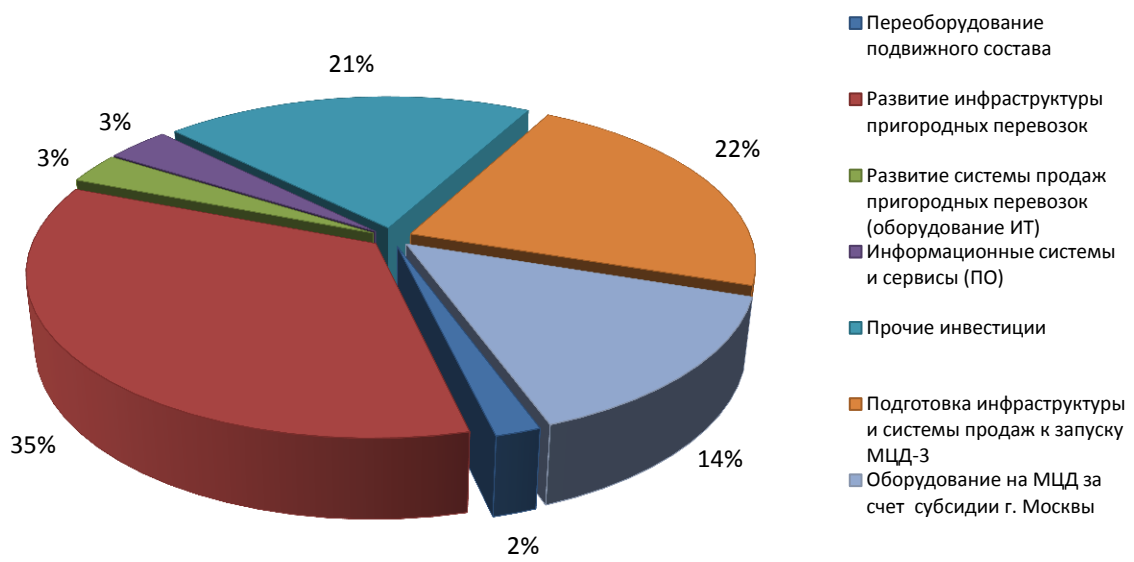
7. Приобретение и установка оборудования на платформах диаметральные маршруты городского железнодорожного сообщения Центрального транспортного узла (за счет средств субсидии г. Москвы) – 134,66 млн. руб.

В рамках данного проекта выполняются работы по проведению ремонта пассажирских обустройств, кассовых и турникетных павильонов, приобретение и установка оборудования на платформах диаметральные маршруты городского железнодорожного сообщения Центрального транспортного узла с целью приведения их в соответствие к стандарту обслуживания пассажиров на Московских центральных диаметрах (МЦД).

В структуре исполнения инвестиционной программы за 2021 года преобладает статья «Развитие инфраструктуры пригородных перевозок», доля которой составляет 32,0%.

Структура исполнения инвестиционной программы отчетного периода представлена на диаграмме.

Структура инвестиционной программы за 2021 год



РАЗДЕЛ 6. Отчет о выплате Обществом объявленных (начисленных) дивидендов по акциям Общества. Распределение прибыли

Нераспределенная прибыль 2021 года по решению общего собрания акционеров преимущественно направлена на инвестиционную программу, как и предусмотрено бюджетом Общества.

В отчетном периоде членам Совета директоров вознаграждение не выплачивалось.

Решение о выплате вознаграждения членам Совета директоров Общества по итогам работы в 2021 году (годовое вознаграждение) будет принято годовым Общим собранием акционеров Общества.

Решение о выплате и о размере дивидендов по размещенным акциям по результатам 2021 года будет принято общим собранием акционеров Общества.

РАЗДЕЛ 7. Развитие сети связи Общества и Internet-технологий

В 2021 году на всех станциях полигона МЦД-1 и МЦД-2 внедрена бесконтактная оплата банковскими картами.

Выполнены работы по организации 24 рабочих мест для сотрудников Управления деповского хозяйства в Депо Лобня.

Также в 2021 году, в рамках улучшения качества и скорости обслуживания пассажиров, выполнен проект по внедрению системы визуального информирования пассажиров в кассовых окнах на станции МЦД-2 - «Силикатная».

20 декабря 2021 года на Казанском направлении успешно запущен функционал активации билетов, приобретенных в мобильном приложении с помощью технологии NFC: пассажирам больше не требуется выполнять манипуляции по считыванию QR-кода и прикладыванию мобильного телефона к считывателю штрих-кода, достаточно кратковременно приложить устройство к турникету для его открытия. Данный функционал позволяет значительно увеличить пропускную способность турникетных комплексов и снизит затраты на обеспечение работы мобильного приложения.

В 4 квартале 2021 года в Компании завершены работы по разработке и внедрению Модуля дополнительной отчетности 3 (МДО-3) предметно-ориентированной информационной базы данных (ПОИБ).

В рамках данных работ реализованы следующие мероприятия:

- разработаны и внедрены алгоритмы учета выручки с ПТК;
- доработана интеграция с ТСОПД в части НСИ, данных по проходам МЦД, событиям по картам;
- разработаны и внедрены функции дополнительной аналитики:
 - учет статуса проездного документа по СКМ И СКМО;
 - учет данных о продажах по бесконтактным банковским картам (ББК) и виртуальной карте «Тройка»;
 - учет данных о проходах по ББК и виртуальной карте «Тройка»;
 - учет данных о проходах МЦД.

В 4 квартале 2021 года в Компании завершены работы по разработке и внедрению мобильной цифровой платформы - корпоративного мессенджера Express.

Внедрение корпоративного мессенджера обеспечивает оптимизацию финансовых затрат Компании на оповещение участников бизнес-процессов САЦ, за счет отключения СМС-рассылки, стоимость которой значительно превышает стоимость использования корпоративного мессенджера.

Кроме значительного снижения затрат, использование корпоративного мессенджера, позволяет Компании контролировать и исключать несанкционированный доступ к информации САЦ при оповещениях, в т.ч. уволившимся сотрудникам.

Функция сквозного шифрования и хранение данных переписки и звонков в контуре АО «Центральная ППК», обеспечивает конфиденциальность звонков и переписки сотрудников Компании.

В 4 квартале 2021 года в Компании завершены работы по разработке и внедрению системы автоматической обработки обращений пассажиров АО «Центральная ППК» с использованием искусственного интеллекта (Чат-бота).

Главными целями реализации проекта являлись:

- создание канала оперативного ответа пассажирам;
- сокращение среднего времени предоставления ответа на часть обращений пассажиров на 5 дней;
- увеличение количества точек контакта оперативного информирования и консультирования пассажиров.

В рамках реализации проекта было выполнено:

1. внедрение чат-бота для оперативного предоставления ответов на входящие запросы от пассажиров;
2. реализована автоматическая классификация и регистрация всех входящих письменных обращений в Компанию (не менее 48% обращений, поступивших в чат-бот);
3. автоматическое предоставление ответов на часть запросов от пассажиров (не менее 55% от обращений, поступивших в чат-бот).

В рамках поддержания работоспособности существующих ИТ-сервисов обеспечен гарантированный уровень обслуживания:

- сети передачи данных – 144 станции полигона, 31 станции МЦД, 3 депо;
- компьютерного оборудования – инженерной и вычислительной инфраструктуры, Узла связи и Центра обработки данных;
- системного и прикладного программного обеспечения – 15 компьютерных систем (промышленные и тестовые стенды, ПОИБД/КИХ, САЦ, СЭД и т.д.), Системного программного обеспечения и СУБД (Windows, Linux, MongoDB, MS-SQL и т.д.) сервисов ИТ-инфраструктуры используемые КС (корпоративная почта MS Exchange 2010, Active Directory, DNS и т.д.);
- информационных сервисов предоставления актуального планового и фактического расписания посредством таких каналов информирования, как мобильное

приложение, информационные дисплеи на участках производства, сайт компании, голосовое информирование.

Обеспечена работоспособность системы информирования пассажиров на 35 остановочных пунктах МЦД-1 и МЦД-2 в количестве:

- 81-ти электронных динамических табло;
- 152-ти колонн переговорных SOS;
- 33-ти систем громкоговорящего оповещения.

По результатам работы Управления ИТ за 12 месяцев Обеспечена работоспособность оборудования контроля и продажи билетов с коэффициентом технической готовности:

- БПА – 99,83%;
- ККТ – 99,78%;
- Турникетов – 99,65%.

РАЗДЕЛ 8. Справочная информация

Место нахождения Общества: 115054, г. Москва, Павелецкая пл, д.1А.

Фактическое место нахождения единоличного исполнительного органа: 115054, г. Москва,
Новорязанская ул., д.18, стр. 22.

Телефон: (499) 266-02-65.

Факс: (499) 266-02-55.

e-mail: info@central-ppk.ru

Адрес Общества в Internet: <http://www.central-ppk.ru/>

ИНН 7705705370 КПП 770501001, 997650001

ОГРН 1057749440781

Дата регистрации 08.12.2005 Межрайонная инспекция ФНС № 46 по г. Москве

ОКАТО 45286560000

ОКПО 93265553

ОКОГУ 4100612

ОКВЭД 49.31.1

Банковские реквизиты:

Р/с № 40702810540000010861

в Среднерусском банке ПАО Сбербанк

(в справочниках IC- ПАО Сбербанк г. Москва)

К/с № 30101810400000000225

БИК 044525225

Бухгалтерский баланс

на 31 декабря 2021 г.

		Форма по ОКУД	Коды		
		Дата (число, месяц, год)	0710001		
		по ОКПО	31	12	2021
Организация	Акционерное общество "Центральная пригородная пассажирская компания"	ИНН	93265553		
Идентификационный номер налогоплательщика		по ОКВЭД 2	7705705370		
Вид экономической деятельности	Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении	по ОКОПФ / ОКФС	49.31.1		
Организационно-правовая форма / форма собственности	Непубличные акционерные общества / Частная собственность	по ОКЕИ	12267	16	
Единица измерения:	в тыс. рублей		384		
Местонахождение (адрес)	107078, Москва г, Новорязанская, д. № 18, корп. 22				

Бухгалтерская отчетность подлежит обязательному аудиту ДА НЕТ

Наименование аудиторской организации/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального аудитора
ОО "Аудит, консалтинг и право"

Идентификационный номер налогоплательщика аудиторской организации/индивидуального аудитора	ИНН	5054009190
Основной государственный регистрационный номер аудиторской организации/индивидуального аудитора	ОГРН/ОГРНИП	10350003351404

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
	АКТИВ				
	I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Нематериальные активы	1110	473 507	667 519	962 996
	в том числе:				
	нематериальные активы		473 507	665 969	958 623
	незавершенные вложения в нематериальные активы		-	1 550	4 373
	Результаты исследований и разработок	1120	-	-	-
	Нематериальные поисковые активы	1130	-	-	-
	Материальные поисковые активы	1140	-	-	-
	Основные средства	1150	20 461 754	21 518 733	21 495 006
	в том числе:				
	здания, машины и оборудование, транспортные средства		14 766 284	15 158 942	16 289 798
	прочие основные средства		2 664 948	1 577 837	969 760
	незавершенные вложения в основные средства		2 600 451	4 311 997	3 483 660
	авансы, выданные на приобретение основных средств		430 071	469 957	751 788
	Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	10 253	-
	в том числе:				
	материальные ценности, предоставленные во временное пользование		-	10 253	-
	Финансовые вложения	1170	1 957 456	650 000	650 000
	в том числе:				
	предоставленные другим организациям займы		1 957 456	600 000	600 000

Handwritten signature

6

	вклады по договору простого товарищества		-	50 000	50 000
	Отложенные налоговые активы	1180	2 278 234	2 259 920	104 953
	Прочие внеоборотные активы	1190	75 317	169 783	223 938
	Итого по разделу I	1100	25 246 268	25 276 208	23 436 893
	II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
	Запасы	1210	787 053	1 059 800	876 162
	в том числе:				
	сырье, материалы и другие аналогичные ценности		551 790	686 440	551 722
	готовая продукция и товары для перепродажи		1 857	10 580	705
	незавершенное производство		233 406	362 780	323 735
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	11 784	3 678	584
	Дебиторская задолженность	1230	6 652 829	5 360 431	5 943 731
	в том числе:				
	дебиторская задолженность, платежи по которой ожидаются в течении 12 месяцев после отчетной даты		6 652 829	5 360 431	5 943 731
	покупатели и заказчики (кроме перевозок)		710 912	364 609	136 667
	покупатели и заказчики за перевозки		1 739 982	1 182 872	447 654
	авансы выданные		949 595	1 013 840	1 931 037
	налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение		2 452 515	2 193 032	3 114 017
	прочие дебиторы		799 825	606 078	314 356
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	170 000	1 357 456	1 366 000
	в том числе:				
	предоставленные другим организациям займы		170 000	1 357 456	1 366 000
	вклады по договору простого товарищества		-	-	-
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	2 640 419	4 302 398	2 760 056
	в том числе:				
	наличные в кассе		742	6 116	609
	средства на расчетных счетах		166 728	1 159 399	244 501
	прочие денежные средства и переводы в пути		472 949	872 383	1 874 946
	прочие денежные эквиваленты		2 000 000	2 264 500	640 000
	Прочие оборотные активы	1260	99 415	82 752	78 808
	Итого по разделу II	1200	10 361 500	12 166 514	11 025 341
	БАЛАНС	1600	35 607 768	37 442 722	34 462 234

Handwritten signature

7

Пояснения	Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
	ПАССИВ				
	III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
	Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310	262	262	262
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	-	-	-
	Переоценка внеоборотных активов	1340	-	-	-
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350	-	-	-
	Резервный капитал	1360	15	15	15
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370	11 512 880	8 691 275	16 534 029
	Итого по разделу III	1300	11 513 157	8 691 552	16 534 306
	IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1410	9 397 500	3 150 000	7 902 500
	в том числе:				
	кредиты, подлежащие погашению менее чем через 12 месяцев после отчетной даты		9 397 500	3 150 000	7 902 500
	Отложенные налоговые обязательства	1420	325 809	95 421	18 919
	Оценочные обязательства	1430	-	-	-
	Прочие обязательства	1450	1 362	58 203	320 025
	в том числе:				
	долгосрочная кредиторская задолженность		1 362	58 203	320 025
	Итого по разделу IV	1400	9 724 671	3 303 624	8 241 444
	V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
	Заемные средства	1510	4 154 623	8 699 874	1 917 729
	в том числе:				
	кредиты, подлежащие погашению менее чем через 12 месяцев после отчетной даты		3 851 904	8 525 575	1 752 500
	проценты по кредитам		302 719	174 299	165 229
	Кредиторская задолженность	1520	7 032 852	13 429 073	4 801 627
	в том числе:				
	поставщики и подрядчики		6 206 732	12 288 255	3 609 768
	персонал организации		228 558	93 753	251 983
	налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение		470 608	301 138	224 551
	авансы полученные (кроме перевозок)		507	164	137
	авансы полученные (за перевозки)		405	603 339	500 114
	прочая задолженность		126 042	142 424	215 074
	Доходы будущих периодов	1530	2 697 932	2 869 805	2 554 551
	в том числе:				
	целевое финансирование		321 888	557 368	2 086 859
	безвозмездное получение		2 376 044	2 312 437	467 692
	Оценочные обязательства	1540	484 533	448 794	412 577
	Прочие обязательства	1550	-	-	-
	Итого по разделу V	1500	14 369 940	25 447 546	9 686 484
	БАЛАНС	1700	35 607 768	37 442 722	34 462 234



Дьяконов Максим Юрьевич

(подпись)

Дьяконов Максим Юрьевич

(расшифровка подписи)

9 марта 2022 г.

**Отчет о финансовых результатах
за Январь - Декабрь 2021 г.**

		Дата (число, месяц, год)	Коды		
		Форма по ОКУД	0710002		
		Дата (число, месяц, год)	31	12	2021
Организация	Акционерное общество "Центральная пригородная пассажирская компания"	по ОКПО	93265553		
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	7705705370		
Вид экономической деятельности	Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении	по ОКВЭД 2	49.31.1		
Организационно-правовая форма / форма собственности	Непубличные акционерные общества / Частная собственность	по ОКОПФ / ОКФС	12267	16	
Единица измерения:	в тыс. рублей	по ОКЕИ	384		

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2021 г.	За Январь - Декабрь 2020 г.
	Выручка	2110	57 736 792	40 623 037
	Себестоимость продаж	2120	(56 929 859)	(52 041 923)
	Валовая прибыль (убыток)	2100	806 933	(11 418 886)
	Коммерческие расходы	2210	-	-
	Управленческие расходы	2220	(2 071 669)	(2 091 185)
	Прибыль (убыток) от продаж	2200	(1 264 736)	(13 510 071)
	Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
	Проценты к получению	2320	296 152	241 791
	Проценты к уплате	2330	(1 248 658)	(1 220 053)
	Прочие доходы	2340	6 617 278	5 987 615
	Прочие расходы	2350	(1 155 344)	(1 469 102)
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	3 244 692	(9 969 820)
	Налог на прибыль	2410	(430 907)	2 078 464
	в том числе:			
	текущий налог на прибыль	2411	(218 833)	-
	отложенный налог на прибыль	2412	(212 074)	2 078 464
	Прочее	2460	7 820	48 602
	Чистая прибыль (убыток)	2400	2 821 605	(7 842 754)

Субботин

Пояснения	Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2021 г.	За Январь - Декабрь 2020 г.
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510	-	-
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520	-	-
	Налог на прибыль от операций, результат которых не включается в чистую прибыль (убыток) периода	2530	-	-
	Совокупный финансовый результат периода	2500	2 821 605	(7 842 754)
	Справочно			
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900	10 769	(30 049)
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910	-	-

Руководитель

Maxim Dyakonov
(подпись)



Дьяконов Максим Юрьевич

(расшифровка подписи)

9 марта 2022 г.

Митанов

Отчет об изменении капитала
за Январь - Декабрь 2021 г.

Коды	
0710004	
31	12 2021
93265553	
7705705370	
49.31.1	
12267	16
384	

Форма по ОКУД

Дата (число, месяц, год)

Акционерное общество "Центральная пригородная пассажирская компания"

по ОКПО

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

Вид экономической деятельности

по ОКВЭД 2

Организационно-правовая форма / форма собственности

ОКВЭД 2

Непубличные акционерные общества / Частная собственность

по ОКОПФ / ОКФС

по ОКЕИ

Единица измерения: в тыс. рублей

1. Движение капитала

Наименование показателя	Код	Уставный капитал	Собственные акции, выкупленные у акционеров	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
Величина капитала на 31 декабря 2019 г.	3100	262	-	-	15	16 534 029	16 534 306
Увеличение капитала - всего:	3210	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
чистая прибыль	3211	X	X	X	X	-	-
переоценка имущества	3212	X	X	-	X	-	-
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	3213	X	X	-	X	-	-
дополнительный выпуск акций	3214	-	-	-	X	X	-
увеличение номинальной стоимости акций	3215	-	-	-	X	-	-
реорганизация юридического лица	3216	-	-	-	-	-	-
Уменьшение капитала - всего:	3220	-	-	-	-	(7 842 754)	(7 842 754)
в том числе:							
убыток	3221	X	X	X	X	(7 842 754)	(7 842 754)
переоценка имущества	3222	X	X	-	X	-	-
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	3223	X	X	-	X	-	-
уменьшение номинальной стоимости акций	3224	-	-	-	X	-	-
уменьшение количества акций	3225	-	-	-	X	-	-
реорганизация юридического лица	3226	-	-	-	-	-	-
дивиденды	3227	X	X	X	X	-	-

11 *август 21*

Наименование показателя	Код	Уставный капитал	Собственные акции, выкупленные у акционеров	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
Изменение добавочного капитала	3230	X	X	-	-	-	X
Изменение резервного капитала	3240	X	X	X	-	-	X
Величина капитала на 31 декабря 2020 г.	3200	262	-	-	15	8 691 275	8 691 552
Увеличение капитала - всего: в том числе:	3310	-	-	-	-	2 821 605	2 821 605
чистая прибыль	3311	X	X	X	X	2 821 605	2 821 605
переоценка имущества	3312	X	X	-	X	-	-
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	3313	X	X	-	X	-	-
дополнительный выпуск акций	3314	-	-	-	X	X	-
увеличение номинальной стоимости акций	3315	-	-	-	X	-	X
реорганизация юридического лица	3316	-	-	-	-	-	-
Уменьшение капитала - всего:	3320	-	-	-	-	-	-
в том числе:							
убыток	3321	X	X	X	X	-	-
переоценка имущества	3322	X	X	-	X	-	-
расходы, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	3323	X	X	-	X	-	-
уменьшение номинальной стоимости акций	3324	-	-	-	X	-	-
уменьшение количества акций	3325	-	-	-	X	-	-
реорганизация юридического лица	3326	-	-	-	-	-	-
дивиденды	3327	X	X	X	X	-	-
Изменение добавочного капитала	3330	X	X	-	-	-	X
Изменение резервного капитала	3340	X	X	X	-	-	X
Величина капитала на 31 декабря 2021 г.	3300	262	-	-	15	11 512 880	11 513 157

12

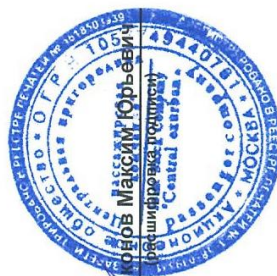
Смирнов

2. Корректировки в связи с изменением учетной политики и исправлением ошибок

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2019 г.	Изменения капитала за 2020 г.		На 31 декабря 2020 г.
			за счет чистой прибыли (убытка)	за счет иных факторов	
Капитал - всего					
до корректировок	3400	16 534 306	(7 842 754)	-	8 691 552
корректировка в связи с:					
изменением учетной политики	3410	-	-	-	-
исправлением ошибок	3420	-	-	-	-
после корректировок	3500	16 534 306	(7 842 754)	-	8 691 552
в том числе:					
нераспределенная прибыль (непокрытый убыток):					
до корректировок	3401	16 534 029	(7 842 754)	-	8 691 275
корректировка в связи с:					
изменением учетной политики	3411	-	-	-	-
исправлением ошибок	3421	-	-	-	-
после корректировок	3501	16 534 029	(7 842 754)	-	8 691 275
по другим статьям капитала					
до корректировок	3402	277	-	-	277
корректировка в связи с:					
изменением учетной политики	3412	-	-	-	-
исправлением ошибок	3422	-	-	-	-
после корректировок	3502	277	-	-	277

3. Чистые активы

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
Чистые активы	3600	14 211 089	11 561 357	19 088 857



Руководитель Дьячкова Мария Горьевна
(подпись)

9 марта 2022 г.

Handwritten signature

**Отчет о движении денежных средств
за Январь - Декабрь 2021 г.**

Организация Акционерное общество "Центральная пригородная пассажирская компания" по ОКПО
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН
 Вид экономической деятельности Перевозка пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении по ОКВЭД 2
 Организационно-правовая форма / форма собственности Непубличные акционерные общества / Частная собственность по ОКОПФ / ОКФС
 Единица измерения: в тыс. рублей по ОКЕИ

Коды		
0710005		
31	12	2021
93265553		
7705705370		
49.31.1		
12267	16	
384		

Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2021 г.	За Январь - Декабрь 2020 г.
Денежные потоки от текущих операций			
Поступления - всего	4110	60 559 409	47 785 764
в том числе:			
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111	59 402 777	33 438 368
арендных платежей, лицензионных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112	49 027	609 584
от перепродажи финансовых вложений	4113	-	-
	4114	-	-
прочие поступления	4119	1 107 605	13 737 812
Платежи - всего	4120	(49 380 271)	(35 878 426)
в том числе:			
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	(36 700 828)	(24 744 839)
в связи с оплатой труда работников	4122	(9 223 638)	(8 749 390)
процентов по долговым обязательствам	4123	(1 097 181)	(783 625)
налога на прибыль организаций	4124	-	-
	4125	-	-
прочие платежи	4129	(2 358 624)	(1 600 572)
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	11 179 138	11 907 338
Денежные потоки от инвестиционных операций			
Поступления - всего	4210	247 481	1 698 309
в том числе:			
от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211	60 582	2 309
от продажи акций других организаций (долей участия)	4212	7 398	-
от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213	170 000	1 696 000
дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214	9 501	-
	4215	-	-
прочие поступления	4219	-	-
Платежи - всего	4220	(1 607 122)	(4 232 265)
в том числе:			
в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221	(1 267 122)	(2 536 265)
в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222	-	-
в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставление займов другим лицам	4223	(340 000)	(1 696 000)
процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного актива	4224	-	-
	4225	-	-
прочие платежи	4229	-	-
Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	4200	(1 359 641)	(2 533 956)

Чисел

Наименование показателя	Код	За Январь - Декабрь 2021 г.	За Январь - Декабрь 2020 г.
Денежные потоки от финансовых операций			
Поступления - всего	4310	25 740 642	11 274 772
в том числе:			
получение кредитов и займов	4311	25 740 642	11 274 772
денежных вкладов собственников (участников)	4312	-	-
от выпуска акций, увеличения долей участия	4313	-	-
от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг и др.	4314	-	-
	4315	-	-
прочие поступления	4319	-	-
Платежи - всего	4320	(37 222 118)	(19 105 812)
в том числе:			
собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников	4321	-	-
на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников)	4322	-	-
в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4323	(23 394 613)	(9 254 197)
в связи с уплатой лизинговых платежей	4324	(13 827 505)	(9 851 615)
прочие платежи	4329	-	-
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300	(11 481 476)	(7 831 040)
Сальдо денежных потоков за отчетный период	4400	(1 661 979)	1 542 342
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	4450	4 302 398	2 760 056
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500	2 640 419	4 302 398
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490	-	-

Руководитель

(подпись)

Дьяконов Максим Юрьевич
(расшифровка подписи)

9 марта 2022 г.

Пояснения
к бухгалтерскому балансу
и отчету о финансовых результатах
Акционерного общества
«Центральная пригородная пассажирская компания»
по результатам работы за 2021 год

1. Информация об Обществе

Полное наименование Общества:	<i>Акционерное общество «Центральная пригородная пассажирская компания»</i>
Сокращенное наименование:	<i>АО «Центральная ППК»</i>
Полное наименование на английском языке:	<i>Joint Stock Company «Central exurban passenger company»</i>
Сокращенное наименование на английском языке:	<i>JSCo «Central EPC»</i>
Государственная регистрация:	<i>Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии 77 № 006453709 от 08.12.2005</i>
Свидетельство о государственной регистрации:	<i>серия 77 № 006453709 от 08.12.2005 г.</i>
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:	<i>Серия 77 № 006453710</i>
ИНН/КПП:	<i>7705705370/770501001, 997650001</i>
Коды Общества:	<i>ОКПО – 93265553; ОКВЭД – 49.31.1, 18.12, 32.99, 43.3 и др., ОКФС – 43, ОКОПФ – 12267</i>
Место нахождения Общества:	<i>115054, г. Москва, Павелецкая площадь, д. 1А</i>
Почтовый адрес:	<i>107078, г. Москва, Новорязанская ул., д.18, стр. 22</i>

Общество создано в соответствии с договором о создании Общества от 1 декабря 2005 г., ГК РФ, Законом об акционерных обществах и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Устав Общества в действующей редакции утвержден решением внеочередного общего собрания акционеров (Протокол № 2/18-ВОСА от 19.04.2018 года и зарегистрирован в МИФНС России № 46 по г. Москве от 03.05.2018 г.) – лист записи ЕГРЮЛ № 9187747256897 от 03.05.2018 г. с учетом Изменений №1, утвержденных 02.07.2019 г. (протокол № 3/19-ВОСА) – лист записи ЕГРЮЛ № 2197749288262 от 18.12.2019 г.

Общество в своей деятельности руководствуется редакцией устава с учетом Изменений №1, положения которого во всех существенных аспектах соответствуют действующему законодательству РФ.

С 01.10.2014 г. функции по ведению реестра акционеров АО «Центральная ППК» переданы АО «Новый регистратор».

Среднесписочная численность работающих за отчетный период 8 738 чел.

Основным видом деятельности АО «Центральная ППК» являются:

- перевозка пассажиров, багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении;
- текущее содержание и коммерческая эксплуатация железнодорожного подвижного состава;
- иные виды деятельности, не запрещенные законодательством РФ.

Уставный капитал по состоянию на 31 декабря 2021 года составляет 262 тыс. рублей.

Общество не имеет филиалов и представительств.

Общество имеет обособленные подразделения (в целях налогового учета), которые состоят на учете в соответствующих налоговых органах и Общество уплачивает установленные налоги по месту нахождения каждого обособленного подразделения.

В период с 1.01.2021 г. по 31.12.2021 г. уполномоченными лицами, отвечающими за составление и достоверность бухгалтерской отчетности Общества, являлись:

Генеральный директор – *Максим Юрьевич Дьяконов*;

Главный бухгалтер – *Татьяна Павловна Иванова*.

Информация по прекращаемой деятельности.

В обществе нет планов о прекращении деятельности или отдельных видов деятельности. Общество располагает достаточными ресурсами для соблюдения принципов непрерывности и продолжения своей деятельности.

Деятельность осуществляется на основании лицензий:

№ п/п	Реквизиты лицензий (№)	Лицензируемый вид деятельности	Наименование органа, выдавшего лицензию	Дата выдачи	Срок действия (окончания) лицензии
1	Серия ПП, № 7703265	Осуществление перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, дальнем следовании скорыми поездами, в дальнем следовании пассажирскими поездами	Федеральная служба по надзору в сфере транспорта	16.04.2014	Бессрочно
2	№ АК-77-000327	Перевозки пассажиров автобусами лицензиата на основании договора перевозки пассажира или договора фрахтования транспортного средства (коммерческие перевозки). Перевозки автобусами иных лиц лицензиата для собственных нужд	Федеральная служба по надзору в сфере транспорта	19.06.2019	Бессрочно

АО «Центральная ППК» осуществляет перевозочную деятельность в одном из наиболее населенных округов Российской Федерации - Центральном федеральном округе. В полигон осуществления деятельности Компании входят: Московский транспортный узел, Калужская, Владимирская, Смоленская, Рязанская, Тульская, Брянская, Орловская, Курская и Тверской области (Тверская в части окончания межсубъектных маршрутов).

Органами управления АО «Центральная ППК» являются Общее собрание акционеров, Совет директоров, единоличный исполнительный орган Общества – Генеральный директор.

Аудитором Общества за 2021 г является ООО «Аудит, консалтинг и право+».

Органом контроля является Ревизионная комиссия АО «Центральная ППК».

Совет директоров АО «Центральная ППК», как орган управления, нашел свое закрепление в учредительных документах с момента принятия Устава Общества, утвержденного Собранием учредителей 1 декабря 2005 года. Количественный состав Совета директоров – восемь человек.

За отчетный период, состав Совета директоров менялся 1 раз, а также переизбирался в аналогичном составе на годовом Общем собрании акционеров. Принцип

формирования – пропорционально проценту владения акциями Общества: 4 члена Совета директоров, выдвинутых ООО «МПК» (56,4885% акций), 3 члена Совета директоров выдвинуты ООО «МС» (29,0076% акций) и 1 член Совета директоров выдвинутых Министерством имущественных отношений Московской области (14,5038% акций).

Таким образом, в отчетном периоде свою деятельность осуществляли следующие составы Совета директоров:

С 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.:

Члены Совета директоров, выдвинутые ООО «МПК»:

1. Денисовец Татьяна Александровна;
2. Аникин Константин Александрович;
3. Мастеренко Борис Владимирович;
4. Хромов Михаил Борисович.

Член Совета директоров, выдвинутый Министерством имущественных отношений Московской области:

1. Аптекин Евгений Георгиевич.

Члены Совета директоров, выдвинутые ООО «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ»:

1. Дьяконов Максим Юрьевич;
2. Евдокимов Юрий Иванович;
3. Евдокимова Наталья Евгеньевна.

Руководство текущей деятельностью АО «Центральная ППК» осуществляется единоличным исполнительным органом – генеральным директором. Компетенция и порядок деятельности генерального директора регулируются Уставом Общества.

С 06 февраля 2012 года по 14 февраля 2018 года Генеральным директором ОАО «Центральная ППК» являлся Хромов Михаил Борисович (избран Советом директоров, протокол № 2/12 от 06.02.2012 г., избран на новый срок, равный одному году, решениями Совета директоров от 06.02.2013 г. (протокол №3/13), от 07.02.2014 г. (протокол №3/14), от 06.02.2015 г. (протокол №3/15), от 05.02.2016 г. (протокол № 3/16), от 03.02.2017 г. (протокол № 2/17)).

С 15 февраля 2018 года Генеральный директор Общества – Дьяконов Максим Юрьевич, избран Советом директоров ОАО «Центральная ППК» (протокол № 3/18 от 14.02.2018 г.) сроком на 1 год, избран на новый срок решением Совета директоров от 14.02.2019, протокол № 3/19, избран на новый срок, равный 1 (Одному) году, решением Совета директоров от 22.07.2020, протокол № 12/20, избран на новый срок, равный 1 (Одному) году, решением Совета директоров от 21.07.2021, протокол № 14/21

О бенефициарных владельцах АО «Центральная ППК» за 2021 г.

Бенефициарными владельцами АО «Центральная ППК» в 2021г. являются:

С 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.:

1. Боева Анна Алексеевна, физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно владеет (имеет преобладающее участие) в ООО «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ» (100%), которое является акционером АО «Центральная ППК» с долей владения 29,0076%.

2. Нормативно-правовые акты, с учетом которых подготовлена бухгалтерская (финансовая) отчетность

Бухгалтерская (финансовая) отчетность сформирована исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности, в частности, Федерального закона «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, «Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», утвержденного приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н, приказа Минфина России от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», других действующих нормативных правовых актов в области ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.

3. Изменения учетной политики

Учетная политика Общества утверждена приказом генерального директора от 27 декабря 2018 г. № 1638-А. (внесением изменений в учетную политику Приказ № 940-А от 20.12.2019 г., Приказ № 431/1-А от 29.12.2020г.

Учетная политика Общества разработана в соответствии с:

- **ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»;**
- **Положением по ведению бухгалтерского учета;**
- **НК РФ.**

Учетная политика применяется последовательно от одного отчетного периода к другому.

При формировании учетной политики на следующий отчетный год способы ведения бухгалтерского учета существенно не изменились.

По мнению общества, принятые при формировании учетной политики способы ведения бухгалтерского учета, дают полную оценку для принятия решений заинтересованными пользователями бухгалтерской отчетности.

В Учетную политику для целей бухгалтерского учета изменения не вносились, за исключением применения с 01.01.2021 года ФСБУ 5/2019 "Запасы", при этом основные принципы учета запасов остались без изменения.

В связи с вступлением в силу с 2022 года ФСБУ 6/2020, ФСБУ 26/2020 и ФСБУ 25/2018 в учетную политику организации планируется внести изменения, которые будут применяться с 1 января 2022 года. Влияние данных изменений не может быть обоснованно оценено.

4. Основные показатели бухгалтерского баланса Общества

Структура баланса

тыс. рублей				
№ п/п	Наименование показателя	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
1	Внеоборотные активы	23 436 893	25 276 208	25 246 268
2	Оборотные активы	11 025 341	12 166 514	10 361 500
3	Капитал	16 534 306	8 691 552	11 513 157
4	Долгосрочные обязательства в том числе;	8 241 444	3 303 624	9 724 671
	- заемные средства	7 902 500	3 150 000	9 397 500
	- отложенные налоговые обязательства	18 919	95 421	325 809
	-долгосрочная кредиторская	320 025	58 203	1 362

№ п/п	Наименование показателя	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021
	задолженность			
5	Краткосрочные обязательства	9 686 484	25 447 546	14 369 940
	Валюта баланса	34 462 234	37 442 722	35 607 768
	Чистые активы	19 088 857	11 561 357	14 211 089

4.1. Нематериальные активы

Учетная политика

В бухгалтерской (финансовой) отчетности НМА показаны по остаточной стоимости.

Стоимость НМА погашается посредством начисления амортизации в течение срока его полезного использования, который определяется при принятии актива к бухгалтерскому учету. В бухгалтерском учете начисления амортизации производятся линейным способом.

Нематериальные активы:

В бухгалтерской отчетности на 31.12.2021 г. показатель «Нематериальные активы» составил 473 507 тыс. рублей и включает в себя:

- нематериальные активы в эксплуатации – 473 507 тыс. рублей.

За период с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. балансовая стоимость нематериальных активов Общества уменьшилась на 194 012 тыс. рублей (увеличилась на 52 298 тыс. рублей за счет вложений в приобретения нематериальных активов, уменьшилась на сумму амортизации- 246 310 тыс. рублей). уменьшилось незавершенное вложение в НМА – перевод

Принятые Обществом сроки полезного использования нематериальных активов:

Виды нематериальных активов	Сроки полезного использования (число лет)
Программное обеспечение	5

Информация о нематериальных активах также приведена в Приложении к Пояснениям (таблицы раздела 1).

4.2. Основные средства:

Учетная политика

В бухгалтерской (финансовой) отчетности основные средства показаны по остаточной стоимости.

В бухгалтерском учете начисление амортизационных отчислений основных средств производится линейным способом в течение всего срока полезного использования основных средств.

Срок полезного использования приобретенных объектов ОС определяется комиссией, назначаемой приказом руководителя или уполномоченным лицом, с учетом требований п. 20 ПБУ 6/01. и утверждается приказом по Обществу.

Активы, в отношении которых выполняются условия, предусмотренные в пункте 4 ПБУ 6/01, и стоимостью не более 40 000 рублей за единицу, отражаются в составе материально-производственных запасов.

По состоянию на 31.12.2021 года балансовая стоимость основных средств Общества составляет 20 461 754 тыс. рублей и включает в себя:

- основные средства в эксплуатации – 17 431 232 тыс. рублей;

- по статье «незавершенные вложения в основные средства» отражены – 2 600 451 тыс. рублей;

- по статье авансы, выданные на приобретение основных средств – 430 071 тыс. рублей.

За период с 01.01.2021 по 31.12.2021 г. балансовая стоимость основных средств Общества уменьшилась на 1 056 979 тыс. рублей;

- увеличение на 2 654 057 тыс. рублей за счет поступления основных средств;
- уменьшение на 1 711 546 тыс. рублей за счет сокращения незавершенных вложений в основные средства;
- уменьшение на 39 886 тыс. рублей за счет авансов выданных на приобретение основных средств;
- уменьшение на 1 896 870 тыс. рублей, за счет начисления амортизации основных средств;
- уменьшение на 62 734 тыс. рублей за счет выбытия ОС.

Наибольшую часть активов Общества на 31.12.2021 года составляют основные средства в размере 20 461 754 тыс. рублей (57,5 % в валюте баланса).

Принятые Обществом сроки полезного использования объектов основных средств (по основным группам):

Группы основных средств	Сроки полезного использования (число лет)
Машины и оборудование (кроме офисного)	Свыше 2 до 25
Офисное оборудование	Свыше 2 до 5,1
Транспортные средства	Свыше 3-5
Производственный и хозяйственный инвентарь	5.1
Другие виды основных средств	7.1

4.2.1. Основные средства, переданные в залог

№ п/п	Наименование ОС в залоге	Залогодержатель	К-во вагонов (шт.)	Залоговая стоимость (тыс. руб.)	Балансовая стоимость на 31.12.2021 г (тыс. рублей)
1.	Вагоны (электropоездов)	ПАО Сбербанк Среднерусский банк	446	13 340 419	10 351 815

Информация об основных средствах также приведена в Приложении к Пояснениям (таблицы раздела 2).

4.3. Запасы

Учетная политика

Материально-производственные запасы.

Материально-производственные запасы в виде материалов и товаров принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости, которая подлежит отражению в бухгалтерском учете на счетах учета материалов и учета товаров соответственно (без использования счета учета заготовления и приобретения материальных ценностей и счета учета отклонений в стоимости материальных ценностей).

Материально-производственные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости материалов и товаров, исчисляются исходя из их стоимости, предусмотренной в контракте (договоре), таможенных платежей (при закупках организацией материалов по импорту), транспортных расходов и прочих расходов по закупке и доставке материалов (в том числе приобретаемых по договору мены).

Материально-производственные запасы (кроме товаров, учитываемых по продажной стоимости) при отпуске в производство и ином выбытии списываются по средней себестоимости (п. 16 ПБУ 5/01).

Товары учитываются по покупным ценам с последующим включением в себестоимость продаж.

По состоянию на 31.12.2021 года стоимость запасов Общества составляет 787 053 тыс. рублей и включает в себя:

Структура запасов

		тыс. рублей		
№ п/п	Наименование показателя	31.12.2019 г.	31.12.2020 г.	31.12.2021 г.
1.	Запасы, в т. ч.:	876 162	1 059 800	787 053
1.1	Материалы	551 722	686 440	551 790
1.2	Товары	705	10 580	1 857
1.3	Незавершенное производство	323 735	362 780	233 406

Уменьшение стоимости запасов за 2021 г. составило 25,7%.

Информация о запасах также приведена в Приложении к Пояснениям (таблицы раздела 4).

4.4. Дебиторская задолженность

Учетная политика

Задолженность покупателей и заказчиков определена исходя из цен, установленных договорами между Обществом и покупателями (заказчиками) с учетом всех предоставленных Обществом скидок (напенок) и НДС.

Дебиторская задолженность по авансам выданным отражена в бухгалтерском балансе за минусом суммы налога на добавленную стоимость, которая отражена в учете по дебиту 68.02. / 76.ВА и кредиту 76. ВА. /68.02.

Нереальная к взысканию задолженность списывается с баланса по мере признания ее таковой.

По задолженности, которая не погашена или с высокой степенью вероятности не будет погашена в сроки, установленные договорами, создается резерв по сомнительным долгам.

Дебиторская задолженность на 31.12.2021 года составляет 6 652 829 тыс. рублей (18,7 % в валюте баланса).

Дебиторская задолженность Общества в целом по состоянию на 31.12.2020 года составляла 5 360 431 тыс. рублей. За 2021 год данная задолженность увеличилась на 1 292 398 тыс. рублей (на 24,1%) и составила на конец года 6 652 829 тыс. рублей. Основное увеличение произошло по статье покупатели и заказчики, по статье налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение, за счет задолженности по налогу на добавленную стоимость.

Расшифровка дебиторской задолженности

		тыс. рублей	
Наименование показателя	период	На конец периода	
		учтенная по условиям договора	величина резерва по сомнительным долгам
Дебиторская задолженность - всего, в том числе:	за 2021 год	7 975 294	-1 322 465
	за 2020 год	<i>10 017 187</i>	<i>-4 656 756</i>
Расчеты с покупателями и заказчиками	за 2021 год	3 613 359	-1 162 465
	за 2020 год	<i>5 847 937</i>	<i>-4 300 456</i>

Наименование показателя	период	На конец периода	
		учтенная по условиям договора	величина резерва по сомнительным долгам
Авансы выданные	за 2021 год	1 109 595	-160 000
	за 2020 год	1 370 140	-356 300
Налоги и сборы, социальное страхование и обеспечение	за 2021 год	2 452 515	
	за 2020 год	2 193 032	
Прочая	за 2021 год	799 825	
	за 2020 год	606 078	

Информация о дебиторской задолженности также приведена в Приложении к Пояснениям (таблицы раздела 5).

4.5. Денежные средства и денежные эквиваленты

Учетная политика

В соответствии с учетной политикой для того чтобы финансовое вложение могло классифицироваться как денежный эквивалент, оно должно быть легко обратимо в заранее известную сумму денежных средств и подвержено незначительному риску изменения стоимости.

По строке баланса «прочие денежные эквиваленты» отражены денежные средства на краткосрочных депозитных вкладах (до 3-х месяцев).

4.6. Прочие активы

В составе прочих активов в бухгалтерском балансе Общества отражены затраты произведенные для нужд производственной деятельности, расходы по которым признаются не единовременно, а в течение нескольких отчетных периодов.

Структура прочих активов

№ п/п	Наименование показателя	тыс. рублей		
		31.12.2019 г.	31.12.2020 г.	31.12.2021г.
1.	Прочие внеоборотные активы в том числе:	223 938	169 783	75 317
	- лицензии	190 803	151780	69 430
	- сертификаты на техническую поддержку	33 135	15 289	4 099
	- прочие		2 714	1 788
2.	Прочие оборотные активы в том числе:	78 808	82 752	99 415
	- лицензии	37 353	42 814	50 747
	- добровольное страхование	33 957	36 057	37 657
	- сертификаты на техническую поддержку	5 216	1 502	9 698
	- прочие	2 282	2 379	1 313

4.7. Капитал и резервы.

Учетная политика

Уставный капитал отражен в сумме номинальной стоимости акций.

Величина капитала Общества на 31.12.2021 года составляет 11 513 157 тыс. рублей.

Уставный капитал составляет 262 тыс. рублей, чистые активы Общества на 31.12.2021 года составили 14 211 089 тыс. рублей, что на 22,9 % выше уровня чистых активов на 31.12.2020 года.

Наибольшую часть капитала Общества на 31.12.2021 года составляет нераспределённая прибыль в размере 11 512 880 тыс. рублей (32,3% в валюте баланса).

4.8. Задолженность по кредитам и займам.

Учетная политика

Учет займов, кредитов и затрат по их обслуживанию в бухгалтерском учете ведется в соответствии с ПБУ 15/01.

Обязательство по заемным средствам разделяется на долгосрочные обязательства, платежи по которому ожидаются более чем через 12 месяцев после отчетной даты, и краткосрочные обязательства, платежи по которому ожидаются в течение 12 месяцев после отчетной даты.

Перевод долгосрочных обязательств по заемным средствам в краткосрочные осуществляется в момент, когда до ее погашения по условиям договора, закона или другой правовой нормы, а также обычаев делового оборота остается не более 12 месяцев. Кроме того, осуществляется перевод краткосрочных обязательств в долгосрочные в случаях продления (продлонгации) срока действия договора, изменения закона или другой правовой нормы, а также обычаев делового оборота, если по вновь принятым условиям срок погашения суммы задолженности составляет более чем 12 месяцев.

Начисление процентов, причитающихся к оплате заимодавцу (кредитору), производится равномерно на пропорционально временной основе, независимо от условий предоставления займа (кредита).

Расшифровка долгосрочных и краткосрочных заемных обязательств

тыс. рублей				
№ п/п	Наименование показателей	На 31.12.2020 г.	На 31.12.2021 г.	Разница (+,-)
1	Долгосрочные обязательства: в том числе:	3 150 000	9 397 500	6 247 500
	Кредиты	3 150 000	2 397 500	-752 500
	Облигации		7 000 000	7 000 000
2	Краткосрочные обязательства:	8 699 874	4 154 623	-4 545 251
	Кредиты	4 525 575	3 851 904	-673 671
	Облигации	4 000 000		-4 000 000
	Проценты по кредитам	174 299	302 719	128 420
	ИТОГО	11 849 874	13 552 123	1 702 249

Информация о кредитах и займах также приведена в Приложении к Пояснениям (таблицы раздела 5).

4.9. Кредиторская задолженность

Учетная политика

Задолженность Общества перед поставщиками и подрядчиками определена исходя из цен, установленных договорами между Обществом поставщиками (подрядчиками) с учетом НДС.

Кредиторская задолженность по авансам полученным отражена в бухгалтерском балансе за минусом суммы налога на добавленную стоимость, которая отражена в учете по дебиту 76,АВ / 68.02 и кредиту 68.02 / 76. АВ.

Кредиторской задолженностью признана задолженностью, которая явилась следствием определенных действий или бездействия Общества по отношению поставщику (подрядчику) и связана с требованием поставщика (подрядчика) передать денежные средства, иное имущество, результат выполненных работ или оказанных услуг, совершить иные действия в пользу этого лица, возникающие в силу договора, закона или другой правовой нормы, а также обычаев делового оборота.

Кредиторская задолженность на 31.12.2021 года составляет 7 032 852 тыс. рублей (19,7% в валюте баланса).

Кредиторская задолженность Общества в целом по состоянию на 31.12.2020 года составляла 13 429 073 тыс. рублей. За 2021 год данная задолженность уменьшилась на 6 396 221 тыс. рублей. Основное уменьшение задолженности произошло по статье с поставщиками и подрядчиками.

Расшифровка кредиторской задолженности

тыс. рублей				
№ п/п	Наименование показателей	На 31.12.2020 г.	На 31.12.2021г.	Разница (+,-)
1	Поставщики и подрядчики - всего	12 288 255	6 206 732	-6 081 523
2	Расчеты с персоналом организации	93 753	228 558	134 805
3	Расчеты по налогам и сборам, социальное страхование и обеспечение	301 138	470 608	169 470
4	Авансы полученные	603 503	912	-602 591
5	Прочие кредиторы	142 424	126 042	-16 382
	ИТОГО	13 429 073	7 032 852	-6 396 221

Информация о кредиторской задолженности также приведена в Приложении к Пояснениям (таблицы раздела 5).

4.10. Оценочные обязательства

Учетная политика

Оценочные обязательства признаются в бухгалтерском учете Общества при одновременном соблюдении следующих условий:

-существует обязанность Общества, явившаяся следствием прошлых событий его хозяйственной жизни, исполнения которой Общество не может избежать;

-вероятно уменьшение экономических выгод Общества, необходимое для исполнения обязательства;

-величина оценочного обязательства может быть обоснованно оценена.

Оценочные обязательства Общества по предстоящей оплате отпусков отражены на счете учета резервов предстоящих расходов.

Определение величины оценочного обязательства по предстоящей оплате отпусков по состоянию на 31 декабря осуществляется исходя из количества заработанных работниками дней отпуска, среднего размера оплаты одного дня отпуска и величины страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, приходящихся на оплату отпусков.

Расчет величины оценочного обязательства по предстоящей оплате отпусков увеличивается на сумму страховых взносов до того момента, пока средняя зарплата

сотрудника, начисленная нарастающим итогом с начала года, не достигнет уровня, при котором взносы начисляются с учетом регрессивной шкалы с начала года.

Расчет страховых взносов, относящихся к оплате отпусков, право на которые заработано по состоянию на 31 декабря, производится исходя из ставки страховых взносов, действующей на конец отчетного года.

Оценочные обязательства на 31.12.2021 года составляет 484 533 тыс. рублей.

Указанная величина сформирована по обязательствам перед сотрудниками в сумме расходов на оплату обязательных отпусков плюс страховые взносы на эти выплаты.

Информация об оценочных обязательствах также приведена в Приложении к Пояснениям (таблица раздела 7).

5. Основные показатели отчета о финансовых результатах

5.1. Выручка

Учетная политика

Доходами от обычных видов деятельности признаются поступления от продажи продукции и товаров, а также поступления, связанные с оказанием услуг (выполнением работ) при условии, что производство и продажа продукции (товаров), выполнение работ, оказание услуг осуществляются Обществом систематически (постоянно).

Анализ доходов и расходов

Доходы общества

Выручка Общества за 2021 год составила 57 736 792 тыс. рублей в том числе:

- доходы по перевозке пассажиров в сумме – 42 357 072 тыс. рублей;
- субсидии от государственного регулирования установленного тарифа в сумме – 12 731 372 тыс. рублей;
- субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с перевозкой пассажиров на МЦД в сумме 647 015 тыс. рублей;
- доходы от прочей основной деятельности в сумме – 2 001 333 тыс. рублей.

Выручка Общества 2021 г.

№ п/п	Наименование показателя	2021 год		тыс. руб. % к плану
		план	факт	
1	Выручка	65 385 038,0	57 736 792,4	88,3%
1.1.	Доходы по перевозкам	46 570 732,8	42 357 072,4	91,0%
1.2.	Субсидии от государственного регулирования установленного тарифа	15 497 235,5	12 731 371,8	82,2%
1.3.	Субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с перевозкой пассажиров на МЦД	607 252,5	647 014,8	106,5%
1.4.	Доходы от ПВД	2 709 817,1	2 001 333,3	73,9%

Доходы Общества по перевозке пассажиров за 2021 год составили 42 357 072 тыс. рублей при плане 46 570 733 тыс. рублей. Таким образом выполнение плана по доходам от перевозки составило 91,0%.

Платная выручка Компании за 2021 год составила 27 506 852 тыс. рублей, выполнение к плану – 92,3%.

Доходы от компенсации льготного проезда за 2021 год составили 13 529 475 тыс. рублей, выполнение к плану – 88,7%.

Доходы от перевозки работников ОАО «РЖД» за 2021 год составили 1 320 745 тыс. рублей, выполнение к плану – 86,6%.

*Доходы Общества от основной деятельности в разрезе категорий пассажиров
тыс. руб.*

№ п/п	Наименование показателя	2021 год		% к плану
		план	факт	
1	Доходы по перевозкам с учётом субсидий	62 675 220,9	55 735 459,0	88,9%
1.1.	Доходы по перевозкам	46 570 732,9	42 357 072,4	91,0%
1.1.1.	Платная выручка	29 795 985,1	27 506 852,0	92,3%
	Реализация проездных документов в кассах и предварительная продажа	28 766 581,5	26 244 500,1	91,2%
	Продажа проездных документов через агентов	548 721,1	724 186,6	132,0%
	Реализация проездных документов в пути следования	480 682,5	538 165,3	112,0%
1.1.2.	Компенсация льготного проезда	15 249 987,6	13 529 475,2	88,7%
	Федеральные льготники	3 605 363,7	3 342 360,6	92,7%
	Региональные льготники	10 668 476,5	9 142 741,0	85,7%
	Военнослужащие силовых министерств	30 505,7	18 304,9	60,0%
	Студенты и школьники	945 641,7	1 026 068,7	108,5%
1.1.3.	Перевозка железнодорожников	1 524 760,2	1 320 745,2	86,6%
1.2.	Субсидии от государственного регулирования установленного тарифа	15 497 235,5	12 731 371,8	82,2%
1.3.	Субсидии в целях возмещения недополученных доходов в связи с перевозкой пассажиров на МЦД	607 252,5	647 014,8	106,5%

Доходы Общества от прочих видов деятельности за 2021 год составили 2 001 333 тыс. рублей (73,9% от плана):

Доходы Общества от прочих видов деятельности

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2021 год		% к плану
		план	факт	
1	ПВД, в том числе:	2 709 817,1	2 001 333,3	73,9%
1.1.	Сбор за оказание услуг кассирами-контролёрами	56 545,4	56 378,8	99,7%
1.2.	Агентское вознаграждение	731 588,3	729 488,0	99,7%

1.3.	Прочие доходы ПВД	1 921 683,4	1 215 466,5	63,3%
------	-------------------	-------------	-------------	-------

5.1. Проценты к получению

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2021 год		% к плану
		план	факт	
1	Финансовая деятельность	168 625,8	296 151,5	175,6%

5.2. Прочие доходы

Учетная политика

Доходы, отличные от доходов от обычных видов деятельности, признаются прочими доходами.

Прочие доходы Общества за 2021 год составили 6 617 278 тыс. рублей

Прочие доходы

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	2021 год		% к плану
		план	факт	
1	Прочие доходы всего, в том числе:	1 395 255,8	6 617 278,3	474,3%
1.1.	Штрафные санкции за нарушение договорных отношений	26 400,0	46 331,4	175,5%
1.2.	Резерв по сомнительной задолженности	-	1 494 223,8	-
1.3.	Списание задолженности по льготному кредиту	773 075,2	783 984,6	101,4%
1.4.	Доходы в сумме расходов, понесённых на благоустройство остановочных пунктов МЦД за счёт субсидии	-	70 292,6	-
1.5.	Доходы в сумме амортизации, начисленной по приобретаемым и устанавливаемым ОС за счёт субсидии на остановочных пунктах МЦД	238 957,8	101 580,4	42,5%
1.6.	Субсидии на частичную компенсацию расходов на аренду железнодорожного подвижного состава с экипажем	-	3 900 000,0	-
1.7.	Реализация основных средств	273 122,1	3 418,6	1,3%
1.8.	Прочие доходы	83 700,6	217 446,9	259,8%

5.3. Расходы по основным видам деятельности

За 2021 год основные расходы Общества составили 59 001 528 тыс. рублей, в том числе себестоимость продаж – 56 929 859 тыс. руб., управленческие расходы – 2 071 669 тыс. руб.;

Расходы по основным видам деятельности

тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Факт2020г.	Факт 2021 г.	% к факту 2020 г.
	Расходы по основным видам деятельности, в том числе:	54 133 108	59 001 528	109,0%
1	Материальные затраты	43 095 921	46 952 371	108,9%
2	Расходы на оплату труда	6 510 459	7 184 071	110,3%
3	Отчисление на социальные нужды	1 927 788	2 154 702	111,8%
4	Амортизация	2 260 625	2 151 830	95,2%
5	Прочие производственные расходы	338 315	558 554	165,1%

Информация о расходах по статьям затрат также приведена в Приложении к Пояснениям (таблица раздела 6).

5.4. Проценты к уплате

В 2021 году расходы на уплату процентов по привлеченным денежным средствам на основании кредитных договоров составили 1 248 658 тыс. рублей, что на 2,3% больше аналогичного периода 2020 года (1 220 053 тыс. рублей).

Информация о кредитных договорах приведена в разделе «Задолженность по кредитам и займам».

5.5. Прочие расходы

Учетная политика

Расходы, отличные от расходов по обычным видам деятельности, признаются прочими расходами.

Прочие расходы признаются исходя из принципа временной определенности фактов хозяйственной деятельности.

За 2021 год прочие расходы Общества составили 1 155 344 тыс. рублей.

тыс. рублей

№ п/п	Наименование показателя	Факт 2020 г.	Факт 2021 г.	% к факту 2020 г.
1	Прочие расходы всего, в том числе:	1 469 102	1 155 344	78,6%
1.1.	Расходы по услугам кредитных организаций	251 788	120 740	47,9%
1.2.	Расходы по банковской гарантии	1 866	2 944	157,8%
1.3.	Расходы на консалтинговые, маркетинговые и прочие услуги	26 701		0%
1.4.	Резерв по сомнительным долгам	206 850	428 003	206,9%
1.5.	Расходы по коллективному договору	60 104	71 476	118,9%
1.6.	Страховые взносы во внебюджетные фонды	3 394	2 256	66,5%

№ п/п	Наименование показателя	Факт 2020 г.	Факт 2021 г.	% к факту 2020 г.
1.7.	Расходы по квотированию	22 999	23 101	100,4%
1.8.	Списание дебиторской задолженности	39	5	12,8%
1.9.	Расходы прошлых лет	180 615	176 272	97,6%
1.10.	Списание актива	1 702	20 079	1 179,7%
1.11.	Членские взносы	15 331	10 972	71,6%
1.12.	Отнесена на расходы сумма НДС-(субсидии –МЦД 1,2)	241 974	11 715	4,8 %
1.13.	Списание основных средств	106 399	62 734	58,9%
1.14.	Списание внеоборотных активов	325 030	42 602	13,1%
1.15.	Остаточная стоимость ОС (реализация)		50 159	100%
1.16.	Штрафные санкции		45 355	100%
1.17.	Прочие расходы	24 310	86 931	357,6%

6. Налог на прибыль

О расчетах налога на прибыль Общества при наличии постоянных налоговых активов и обязательств, отложенных налоговых активов и обязательств, корректирующих показатель условного расхода (дохода) по налогу на прибыль, раскрыта следующая информация (Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02, утверждено Приказом Минфина России от 19 ноября 2002 г. N 114н):

АО «Центральная ППК» для расчета суммы текущего налога на прибыль (текущего налогового убытка) за 2021 год применяло ставку налога на прибыль в размере 20%.

Расчет суммы текущего налога на прибыль приведен в следующей таблице:

Наименование показателя	(тыс. рублей)	
	2020 г.	2021 г.
Налог на прибыль	2 078 464	-430 907
- в том числе текущий налог на прибыль		-218 833
Отложенный налог на прибыль:	2 078 464	-212 074
- в том числе :		
- Отложенный налоговый актив	2 154 967	18 314
- Отложенное налоговое обязательство	-76 503	-230 388

Суммы отложенного налогового актива и отложенных налоговых обязательств, приведены в следующей таблице:

Наименование показателя	(тыс. рублей)	
	2020 г.	2021 г.
Временные разницы которые приводят к отложенному активу в том числе:	10 774 835	91 571
- убыток прошлых периодов	10 333 960	-25 200
- основные средства	33 153	72 708
- резерв по неиспользованным отпускам	36 217	35 738

Наименование показателя	2020 г.	2021 г.
- резерв по сомнительным долгам	-13 796	
- расходы будущих периодов	-105	-541
- доходы будущих периодов	385 406	8 866
Временная разница, которая приводит к образованию отложенного налогового обязательства в том числе:	382 510	1 151 939
- внеоборотные активы	288 108	-174 493
-нематериальные активы	215	-28
- основные средства	94 187	232 293
- убыток прошлых периодов		1 094 167

7. Информация по сегментам

Отсутствуют сегменты в деятельности Общества.

8. Сведения о связанных сторонах

8.1. В соответствии с Положением по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" ПБУ 11/2008 (утверждено Приказом Минфина России от 29 апреля 2008 г. № 48н) по каждой связанной стороне юридических лиц ниже раскрыта информация.

Так же информация об аффилированных лицах Общества раскрыта в сети интернет на ресурсе: <https://disclosure.skrin.ru/disclosure/7705705370/?DTI=2>.

Состав аффилированных лиц по состоянию на 31.12.2021 г.

№ п/п	Полное фирменное наименование (наименование для некоммерческой организации) или фамилия, имя, отчество аффилированного лица	Место нахождения юридического лица или место жительства физического лица (указывается только с согласия физического лица)	Основание (основания), в силу которого лицо признается аффилированным	Дата наступления основания (оснований)	Доля прямого участия аффилированного лица в уставном капитале акционерного общества, %	Доля принадлежащих аффилированному лицу обыкновенных акций акционерного общества, %
1	2	3	4	5	6	7
1.	Хромов Михаил Борисович	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров Общества Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	25.06.2021 г. 14.02.2019 г.	-	-
2.	Аптекин Евгений Георгиевич	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров Общества	25.06.2021 г.	-	-
3	Дьяконов Максим Юрьевич	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров Общества Лицо является единоличным исполнительным органом Общества. Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	25.06.2021 г. 14.02.2019 г. 14.02.2019 г.	-	-
4	Евдокимов Юрий Иванович	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров Общества	25.06.2021 г.	-	-

5	Мастеренко Борис Владимирович	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров	25.06.2021 г.	-	-
6	Денисовец Татьяна Александровна	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров Общества	25.06.2021 г.	-	-
7	Аникин Константин Александрович	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров Общества	25.06.2021 г.	-	-
8	Евдокимова Наталья Евгеньевна	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо является членом Совета директоров Общества	25.06.2021 г.	-	-
9	Общество с ограниченной ответственностью «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ»	119017, г. Москва, ул. Пятницкая, д.37, Э/П/КОМ/ОФ 2/1/11	Наличие более 20% голосующих акций	09.12.2019 г.	29,0076%	29,0076%
10	Общество с ограниченной ответственностью «МПК»	115184, г. Москва, Средний Овчинниковский пер., д.16, офис 211	Наличие более 20% голосующих акций Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	09.12.2019 г. 15.07.2019 г.	56,4885%	56,4885%
11	Клементьев Роман Михайлович	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
12	Общество с ограниченной ответственностью «Региональный экспресс»	141400, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ХИМКИ, ТЕРРИТОРИЯ АЭРОПОРТ ШЕРЕМЕТЬЕВО, ПОМЕЩЕНИЕ 3, ОФИС 51	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
13	Кардаш Ирина Валерьевна	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
14	Акционерная компания с ограниченной ответственностью FREDLAKE HOLDINGS LIMITED	Республика Кипр	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
15	Акционерная компания с ограниченной ответственностью HALORITE HOLDINGS LIMITED	Республика Кипр	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
16	Александрос Тсиридис	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
17	Георгиос Киру Хр	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
18	Мариа Кристина Стефану	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
19	Андрула Чарилау	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-
20	Наталья Антонну	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г.	-	-

21	Пампина Вотси	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г	-	-
22	Элли Мителла Николаиду	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г	-	-
23	Мария Савернаду	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г	-	-
24	Урмо Валлиер	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	15.07.2019 г	-	-
25	Общество с ограниченной ответственностью «Аэроэкспресс»	41407 Московская область, г. Химки, территория Шереметьево международный аэропорт	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	02.10.2020 г	-	-
26	Акимов Андрей Валерьевич	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	20.12.2021 г	-	-
27	Общество с ограниченной ответственностью «Аэроэкспресс Пулково»	41407 Московская область, г. Химки, территория Шереметьево международный аэропорт, помещение 3	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	02.10.2020 г	-	-
28	Семикин Вадим Вадимович	Согласие на раскрытие сведений не получено	Лицо входит в одну группу лиц с Обществом	02.10.2020 г	-	-

8.2. Сведения по каждой связанной стороне физических лиц.

Операции со связанной стороной носили только текущий характер, длительных операций не было.

В отчетном периоде свою деятельность осуществляли следующие составы Совета директоров:

С 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.:

Члены Совета директоров, выдвинутые ООО «МПК»:

Денисовец Татьяна Александровна - Главный экономист по финансовой работе в управлении делами президента ОАО «УГМК»;

Аникин Константин Александрович – Главный экономист по финансовой работе в управлении делами президента ОАО «УГМК», отдел сопровождения корпоративных проектов;

Мастеренко Борис Владимирович - Генеральный директор ООО «МБ-Менеджмент», начальник отдела сопровождения корпоративных проектов в управлении делами президента ОАО «УГМК»;

Хромов Михаил Борисович - независимый член Совета директоров АО «Центральная ППК»;

Члены Совета директоров, выдвинутые Министерством имущественных отношений Московской области:

Бурцев Олег Николаевич - Заместитель министра транспорта и дорожной инфраструктуры Московской области;

Члены Совета директоров, выдвинутые ООО «МАРШРУТНЫЕ СИСТЕМЫ»:
 Дьяконов Максим Юрьевич - Генеральный директор АО «Центральная ППК»;
 Евдокимов Юрий Иванович - ООО «Дельта-Транс-Инвест»;
 Евдокимова Наталья Евгеньевна - ООО «ВорлдВайд Инвест АС».

Вознаграждения Членам Совета директоров Обществом в 2021 г. не выплачивались.

8.3. Информация о размере, вознаграждений выплаченных основному управленческому персоналу.

Размер вознаграждений, выплаченных основному управленческому персоналу за 2021 г в размере 14 414 тыс. рублей в том числе;

- оплата труда – 10 793 тыс. рублей;
- оплата отпуска – 1 283 тыс. рублей;
- оплата премии – 2 280 тыс. рублей;
- оплата командировочных расходов – 58 тыс. рублей.

Начислено на сумму вознаграждения;

- НДФЛ – 1 878 тыс. рублей;
- взносы во внебюджетные фонды – 2 846 тыс. рублей.

9. Информация об условных обязательствах (активах)

9.1. Судебные разбирательства, в которых Общество выступает в качестве истца (условные активы).

№ п/п	Наименование	Требование	Сумма, руб.	Оценка вероятности последствий условного факта хозяйственной деятельности	% вероятности последствий условного факта хозяйственной деятельности	Примечание
1	Российская Федерация в лице Министерства финансов Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	взыскание убытков, возникших в результате предоставления льготы по провозной плате на пригородном железнодорожном транспорте для отдельных категорий населения	394 714 843,10	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
2	Орловская область в лице Департамента строительства, топливноэнергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	152 035 690,00	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов

3	Орловская область в лице Департамента строительства, топливноэнергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	141 104 450,00	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
4	Калужская область в лице Министерства экономического развития Калужской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	146 528 040,00	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
5	Калужская область в лице Министерства экономического развития Калужской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	212 682 810,00	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
6	Брянская область в лице Департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	462 397 030,00	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
7	Смоленская область в лице Департамента Смоленской области по транспорту и дорожному хозяйству	взыскание убытков за транспортное обслуживание	170 514 680	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
8	Брянская область в лице Департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	458 062 340	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
9	Брянская область в лице Департамента промышленности, транспорта и связи Брянской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	403 905 100	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
10	Орловская область в лице Департамента строительства, топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и дорожного хозяйства Орловской области	взыскание убытков за транспортное обслуживание	187 404 790	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов
11	Министерство финансов РФ	Взыскание убытков, в связи с перевозкой детей-сирот в 2020 году	1 482 919,20	низкая	10%	Без учета штрафных санкций и судебных расходов

10. События после отчетной даты

Событие после отчетной даты, которое могло оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности организации и которое имело бы место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности за отчетный год не выявлено.

11. Распределение прибыли и дивидендная политика

По итогам работы за 2021 год Компанией получена прибыль в размере 2 822 млн. рублей.

Генеральный директор
АО «Центральная ППК»



М. Ю. Дьяконов

М. Ю. Дьяконов

Главный бухгалтер
АО «Центральная ППК»

Т. П. Иванова

Т. П. Иванова

09 марта 2022г.

Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах (тыс. руб.)

1. Нематериальные активы и расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы (НИОКР)
1.1. Наличие и движение нематериальных активов

с.1

Наименование показателя	Код	Период	На начало года			Изменения за период					На конец периода		
			первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения	Поступило	Выбыло		Убыток от обесценения	Переоценка		первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения	
						первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения		начислено амортизации	Первоначальная стоимость			Накопленная амортизация
Нематериальные активы - всего	5100	за 2021г.	2 235 882	(1 569 913)	53 848	-	-	(246 310)	-	-	2 289 730	(1 816 223)	
	5110	за 2020г.	2 134 510	(1 175 887)	101 372	-	-	(394 026)	-	-	2 235 882	(1 569 913)	
Прочие нематериальные активы	5101	за 2021г.	181 233	(59 753)	47 230	-	-	(37 370)	-	-	228 463	(97 123)	
	5111	за 2020г.	82 235	(30 440)	98 997	-	-	(29 313)	-	-	181 233	(59 753)	
Исключительное право патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель	5102	за 2021г.	2 608	(286)	-	-	-	(783)	-	-	2 608	(1 069)	
	5112	за 2020г.	234	(7)	2 374	-	-	(279)	-	-	2 608	(286)	
Исключительное авторское право на программы для ЭВМ, базы данных	5103	за 2021г.	2 052 041	(1 509 874)	6 618	-	-	(208 157)	-	-	2 058 659	(1 718 031)	
	5113	за 2020г.	2 052 041	(1 145 440)	-	-	-	(364 433)	-	-	2 052 041	(1 509 874)	

1.2. Первоначальная стоимость нематериальных активов, созданных самой организацией

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
		Всего	5120	-
в том числе:	5121	-	-	-

Степанов

1.3. Нематериальные активы с полностью погашенной стоимостью

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.		На 31 декабря 2020 г.	
		44	35	35	22
Всего	5130				
в том числе:					
Прочие нематериальные активы	5131	13	12		9
Исключительное авторское право на программы для ЭВМ, базы данных	5132	31	23		13

1.4. Наличие и движение результатов НИОКР

Наименование показателя	Код	Период	На начало года		Изменения за период				На конец периода		
			первоначальная стоимость	часть стоимости, списанной на расходы	Поступило	Выбыло		первоначальная стоимость	часть стоимости, списанной на расходы		
						первоначальная стоимость	часть стоимости, списанной на расходы				
НИОКР - всего	5140	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5150	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:											
	5141	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5151	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

40
adbi barua

1.5. Незаконченные и неоформленные НИОКР и незаконченные операции по приобретению нематериальных активов

Наименование показателя	Код	Период	На начало года	Изменения за период			На конец периода
				затраты за период	списано затрат как не давших положительного результата	принято к учету в качестве нематериальных активов или НИОКР	
Затраты по незаконченным исследованиям и разработкам - всего	5160	за 2021г.	-	-	-	-	-
	5170	за 2020г.	-	-	-	-	-
в том числе:	5161	за 2021г.	-	-	-	-	-
	5171	за 2020г.	-	-	-	-	-
незаконченные операции по приобретению нематериальных активов - всего	5180	за 2021г.	1 550	52 297	-	(53 847)	-
	5190	за 2020г.	4 373	98 548	-	(101 372)	1 550
в том числе:	5181	за 2021г.	-	2 851	-	(2 851)	-
	5191	за 2020г.	-	-	-	-	-
Видеоролик для создания проекции МЦД на пол в зоне коридора	5182	за 2021г.	-	5 346	-	(5 346)	-
	5192	за 2020г.	-	-	-	-	-
Видеоролик для внутренних медиафасадов	5183	за 2021г.	-	1 657	-	(1 657)	-
	5193	за 2020г.	-	-	-	-	-
Видеоролик для внешних медиафасадов	5184	за 2021г.	-	2 998	-	(2 998)	-
	5194	за 2020г.	-	-	-	-	-
ПО для создания интерактивной презентации на сенсорном столе	5185	за 2021г.	-	3 767	-	(3 767)	-
	5195	за 2020г.	-	-	-	-	-
Видеоролик с основной информацией по МЦД	5186	за 2021г.	-	1 556	-	(1 556)	-
	5196	за 2020г.	-	-	-	-	-
База данных ответов на вопросы пассажиров АО «Центральная ГПК» с использованием программной платформы	5187	за 2021г.	1 550	-	-	(1 550)	-
	5197	за 2020г.	-	1 550	-	-	1 550
Система мобильной цифровой платформы корпоративного мессенджера	5188	за 2021г.	-	3 333	-	(3 333)	-
	5198	за 2020г.	-	-	-	-	-
Система автоматической обработки обращений пассажиров АО ЦТПК с использованием искусственного интелла.	5189	за 2021г.	-	6 633	-	(6 633)	-
	5199	за 2020г.	-	-	-	-	-
Модуль дополнительной отчетности- 3 (МДО-3) предметно-ориентированной базы данных		за 2021г.	-	18 667	-	(18 667)	-
		за 2020г.	-	-	-	-	-
Видеоролик для голографических вентиляторов		за 2021г.	-	463	-	(463)	-
		за 2020г.	-	-	-	-	-
ПО для создания дополнительной реальности на планшетных компьютерах		за 2021г.	-	3 517	-	(3 517)	-
		за 2020г.	-	-	-	-	-
ПО для создания фотографий в зоне фотокомнаты		за 2021г.	-	1 510	-	(1 510)	-
		за 2020г.	-	-	-	-	-
Формирование электронных карт Брянск-Жуковка - Рославль		за 2021г.	-	-	-	-	-
		за 2020г.	1 217	-	-	(1 217)	-

Формирование электронных карт Брянск-Фаясовая	121г. за 2020г.	-	933	-	-	-	(933)
Формирование электронных карт Козелкино-Брянск-Северный-Брянск 1	за 2021г.	-	-	-	-	-	-
Формирование электронных карт Навля-Комаричи	за 2020г.	-	183	-	-	-	(183)
Формирование электронных карт Брянск-Орел	за 2021г.	-	357	-	-	-	(357)
Формирование электронных карт Верховье-Марыжи	за 2020г.	-	1 228	-	-	-	(1 228)
Формирование электронных карт Брянск-Сушиничи	за 2021г.	-	-	979	-	-	(979)
Формирование электронных карт Брянск-Суземка	за 2020г.	-	-	1 043	-	-	(1 043)
Формирование электронных карт Льгов-Курск	за 2021г.	-	-	1 116	-	-	(1 116)
Формирование электронных карт Курск-Касторная-Курская	за 2020г.	-	-	714	-	-	(714)
Формирование электронных карт Охочевка-Колпны	за 2021г.	-	-	1 382	-	-	(1 382)
Модуль дополнительной отчетности-1 предметно-ориентированной информационной базы	за 2020г.	-	-	540	-	-	(540)
Система управления парком ЭПС дело и складом оборудования	за 2021г.	-	-	39 113	-	-	(39 113)
АСУ Журнал ТУ-133	за 2020г.	-	-	25 348	-	-	(25 348)
Формирование электронных карт Брянск-Новозыбков	за 2021г.	-	-	2 327	-	-	(2 327)
Формирование электронных карт Орёл - Верховье	за 2020г.	-	-	1 894	-	-	(1 894)
Формирование электронных карт Орёл - Михайловский Рудник	за 2021г.	-	-	842	-	-	(842)
Формирование электронных карт Льгов - Михайловский Рудник	за 2020г.	-	-	851	-	-	(851)
Формирование электронных карт Детково - Яганово	за 2021г.	-	-	942	-	-	(942)
Формирование электронных карт Пост 320 км - Михнево - Пост 329 км	за 2020г.	-	-	531	-	-	(531)
Формирование электронных карт УсьДы - Окружные - Михнево ветвь №1	за 2021г.	-	-	82	-	-	(82)
Формирование электронных карт Яганово - Восресенск	за 2020г.	-	-	37	-	-	(37)
Формирование электронных карт Ветви №4 и №1 по Воскресенску	за 2021г.	-	-	393	-	-	(393)
	за 2020г.	-	-	37	-	-	(37)

42

	2021 г.						
Формирование электронных карт Шиферная - Пост 61 км	за 2020 г.	2,1	-	-	-	-	-
Формирование электронных карт Голутвин - Озёры	за 2021 г.	-	-	-	-	(27)	-
	за 2020 г.	366	-	-	-	(366)	-
Программный комплекс по Управлению расписанием электричек ЦТПК и продаже проездных билетов	за 2021 г.	-	-	-	-	-	-
	за 2020 г.	-	-	-	-	-	-
Программа управления Базой Данных Системы Управления Расписанием (БД СУР)	за 2021 г.	-	-	-	-	-	-
	за 2020 г.	-	-	-	-	-	-
Патент "Коммуникационный VR - тренажер и способ тренировки и оценки профпригодности кассиров-контролер	за 2021 г.	-	-	-	-	-	-
	за 2020 г.	6	42	-	-	(48)	-
Модуль дополнительной отчетности-2 предметно-ориентированной информационной базы данных	за 2021 г.	-	-	-	-	-	-
	за 2020 г.	18 844	-	-	-	(18 844)	-
Система защиты персональных данных систем ПОИБД и АСПРУО ОАО "Центральная ППК"	за 2021 г.	-	-	-	-	-	-
	за 2020 г.	(415)	415	-	-	-	-



Руководитель Д. И. Ковалев (подпись)
 (рашифровка подписи)

9 марта 2022 г.

13

Handwritten signature

2. Основные средства
2.1. Наличие и движение основных средств

Наименование показателя	Код	Период	На начало года		Изменения за период						На конец периода	
			первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения	Поступило	Выбыло объектов		убыток от обесценения	Переоценка		первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения
						первоначальная стоимость	накопленная амортизация и убытки от обесценения		начислено амортизации	Первоначальная стоимость		
Основные средства (без учета доходных вложений в материальные ценности) - всего	5200	за 2021г.	26 776 163	(10 039 384)	2 654 057	(233 369)	170 635	(1 896 870)	-	-	29 196 851	(11 765 619)
	5210	за 2020г.	25 823 583	(8 564 025)	1 460 472	(450 219)	343 819	(1 819 179)	-	-	26 776 163	(10 039 384)
в том числе:	5201	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5211	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5220	за 2021г.	57 673	(47 420)	-	(57 673)	56 071	(8 651)	-	-	-	-
	5230	за 2020г.	-	-	-	-	-	(47 420)	-	-	57 673	(47 420)
Учтено в составе доходных вложений в материальные ценности - всего	5221	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5231	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2.2. Незавершенные капитальные вложения

Наименование показателя	Код	Период	На начало года	Изменения за период			На конец периода
				затраты за период	списано	принято к учету в качестве основных средств или увеличена стоимость	
Незавершенное строительство и незаконченные операции по приобретению, модернизации и т.п. основных средств - всего	5240	за 2021г.	4 311 997	1 402 822	(465 311)	(2 649 058)	2 600 451
	5250	за 2020г.	3 483 660	3 168 963	(880 153)	(1 460 472)	4 311 997
в том числе:	5241	за 2021г.	-	-	-	-	-
	5251	за 2020г.	-	-	-	-	-

2.3. Изменение стоимости основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции и частичной ликвидации

Наименование показателя	Код	за 2021г.	за 2020г.
Увеличение стоимости объектов основных средств в результате достройки, дооборудования, реконструкции - всего	5260	13 329	71 854
в том числе:			
Уменьшение стоимости объектов основных средств в результате частичной ликвидации - всего:	5270	-	-
в том числе:			
	5271	-	-

2.4. Иное использование основных средств

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
Переданные в аренду основные средства, числящиеся на балансе	5280	-	-	-
Переданные в аренду основные средства, числящиеся за балансом	5281	1 363	58 316	145 304
Полученные в аренду основные средства, числящиеся на балансе	5282	-	-	-
Полученные в аренду основные средства, числящиеся за балансом	5283	171 962 261	159 356 839	84 800 646
Объекты недвижимости, принятые в эксплуатацию и фактически используемые, находящиеся в процессе государственной регистрации	5284	-	-	-
Основные средства, переведенные на консервацию	5285	-	-	-
Иное использование основных средств (залог и др.)	5286	-	-	-
	5287	-	-	-



Руководитель  (подпись)

9 марта 2022 г.

46



3. Финансовые вложения

3.1. Наличие и движение финансовых вложений

Наименование показателя	Код	Период	На начало года				Изменения за период				На конец периода	
			первоначальная стоимость	накопленная корректура	Поступило	выбыло (погашено)	начисление процентов (включая доведенную первоначальную стоимость до номинальной)	Текущей рыночной стоимости (убытков от обесценения)	первоначальная стоимость	накопленная корректура		
											первоначальная стоимость	накопленная корректура
Долгосрочные - всего	5301	за 2021г.	650 000	-	1 357 456	50 000	-	-	-	-	1 957 456	-
	5311	за 2020г.	650 000	-	-	-	-	-	-	-	650 000	-
в том числе:												
предоставленные другим организациям займы	5302	за 2021г.	600 000	-	1 357 456	-	-	-	-	-	1 957 456	-
	5312	за 2020г.	600 000	-	-	-	-	-	-	-	600 000	-
вклады по договору простого товарищества	5303	за 2021г.	50 000	-	-	50 000	-	-	-	-	-	-
	5313	за 2020г.	50 000	-	-	-	-	-	-	-	50 000	-
Краткосрочные - всего	5305	за 2021г.	1 357 456	-	340 000	1 527 456	-	-	-	-	170 000	-
	5315	за 2020г.	1 366 000	-	1 696 000	1 704 544	-	-	-	-	1 357 456	-
в том числе:												
предоставленные другим организациям займы	5306	за 2021г.	1 357 456	-	340 000	1 527 456	-	-	-	-	170 000	-
	5316	за 2020г.	1 366 000	-	1 696 000	1 704 544	-	-	-	-	1 357 456	-
вклады по договору простого товарищества	5307	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5317	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Финансовых вложений - итого	5300	за 2021г.	2 007 456	-	1 697 456	1 577 456	-	-	-	-	2 127 456	-
	5310	за 2020г.	2 016 000	-	1 696 000	1 704 544	-	-	-	-	2 007 456	-

3.2. Иное использование финансовых вложений

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
Финансовые вложения, находящиеся в залоге - всего	5320	-	-	-
в том числе:				
Финансовые вложения, переданные третьим лицам (кроме продажи) - всего	5321	-	-	-
в том числе:				
	5325	-	-	-
	5326	-	-	-
Иное использование финансовых вложений	5329	-	-	-



Руководитель Дьячков Максим Юрьевич
(подпись)
(расшифровка подписи)

9 марта 2022 г.

48

Handwritten signature

4. Запасы

4.1. Наличие и движение запасов

Наименование показателя	Код	Период	На начало года				Изменения за период					На конец периода		
			себе-стоимость	резерв под снижение стоимости	балансовая стоимость	поступления и затраты	выбыло		Убытков от снижения стоимости	оборот запасов между их группами (видами)	себе-стоимость	величина резерва под снижение стоимости	балансовая стоимость	
							себе-стоимость	резерв под снижение стоимости						
Запасы - всего	5400	за 2021г.	1 059 800	-	1 059 800	60 340 229	(60 612 976)	-	X	787 053	-	787 053		
	5420	за 2020г.	876 162	-	876 162	53 615 958	(53 432 321)	-	X	1 059 800	-	1 059 800		
в том числе:														
Сырье, материалы и другие аналогичные ценности	5401	за 2021г.	686 440	-	686 440	1 985 864	(2 120 514)	-	2 432 162	551 790	-	551 790		
	5421	за 2020г.	551 722	-	551 722	1 059 449	(924 731)	-	1 439 125	686 440	-	686 440		
Готовая продукция	5402	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	5422	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Товары для перепродажи	5403	за 2021г.	10 580	-	10 580	46 873	(55 595)	-	6 749	1 857	-	1 857		
	5423	за 2020г.	706	-	706	16 430	(6 556)	-	14 223	10 580	-	10 580		
Товары и готовая продукция отгруженные	5404	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	5424	за 2020г.	-	-	-	24	(24)	-	-	-	-	-		
Затраты в незавершенном производстве	5405	за 2021г.	362 780	-	362 780	58 307 493	(58 436 866)	-	-	233 406	-	233 406		
	5425	за 2020г.	323 735	-	323 735	52 540 055	(52 501 010)	-	-	362 780	-	362 780		
Прочие запасы и затраты	5406	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	5426	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	5507	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	5527	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		

4.2. Запасы в залоге

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
Запасы, не оплаченные на отчетную дату - всего	5440	-	-	-
в том числе:				
Запасы, находящиеся в залоге по договору - всего	5441	-	-	-
в том числе:	5445	-	-	-
	5446	-	-	-



Руководитель Дьячкова Мария Юрьевна
(подпись)

9 марта 2022 г.

50

Дьячкова М.Ю.

5. Дебиторская и кредиторская задолженность
5.1. Наличие и движение дебиторской задолженности

Наименование показателя	Код	Период	На начало года		Изменения за период							На конец периода						
			учтенная по условиям договора	величина резерва по сомнительным долгам	в результате хозяйственных операций (сумма долга по сделке, операции)	причитающиеся проценты, штрафы и иные начисления	погашение	выбыло	восстановление резерва	перевод из долгосрочную задолженность	перевод из дебиторской в кредиторскую задолженность	перевод из кредиторской в дебиторскую задолженность	учтенная по условиям договора	величина резерва по сомнительным долгам				
															за 2021г.	за 2020г.		
Долгосрочная дебиторская задолженность - всего	5501	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	5521	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:																		
	Расчеты с покупателями и заказчиками	5502	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5522	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авансы выданные	5503	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5523	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочая	5504	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5524	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Краткосрочная дебиторская задолженность - всего	5505	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5525	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе:																		
	Расчеты с покупателями и заказчиками	5510	10 017 187	(4 656 756)	7 123 295	-	(5 830 897)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5530	за 2020г.	15 318 399	(9 374 668)	10 562 304	-	(11 145 604)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Авансы выданные	5511	за 2021г.	5 847 937	(4 300 456)	4 676 858	-	(3 773 445)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5531	за 2020г.	9 377 869	(8 793 568)	8 245 889	-	(7 282 729)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Прочая	5512	за 2021г.	1 370 140	(356 300)	1 792 615	-	(1 856 861)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5532	за 2020г.	2 512 137	(581 100)	1 651 921	-	(2 569 118)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	5513	за 2021г.	2 799 110	-	653 821	-	(200 591)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5533	за 2020г.	3 428 373	-	664 494	-	(1 293 757)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	5514	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5534	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	5500	за 2021г.	10 017 187	(4 656 756)	7 123 295	-	(5 830 897)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5520	за 2020г.	15 318 399	(9 374 668)	10 562 304	-	(11 145 604)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.2. Просроченная дебиторская задолженность

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.		На 31 декабря 2020 г.		На 31 декабря 2019 г.	
		учтенная по условиям договора	балансовая стоимость	учтенная по условиям договора	балансовая стоимость	учтенная по условиям договора	балансовая стоимость
Всего	5540	(1 322 465)	-	(4 656 756)	-	(9 374 668)	-
в том числе:							
расчеты с покупателями и заказчиками	5541	(1 162 465)	-	(4 300 456)	-	(8 793 568)	-
расчеты с поставщиками и заказчиками (в части авансовых платежей, предоплат)	5542	(160 000)	-	(366 300)	-	(581 100)	-
прочая	5543	-	-	-	-	-	-
	5544	-	-	-	-	-	-

5.3. Наличие и движение кредиторской задолженности

Наименование показателя	Код	Период	Остаток на начало года	Изменения за период				перевод из дебиторской в кредиторскую задолженность	перевод из долгов-краткосрочную задолженность	перевод из кредитной в дебиторскую задолженность	Остаток на конец периода
				в результате хозяйственных операций (сумма долга по сделке, операции)	причитающиеся проценты, штрафы и иные начисления	погашение	списание на финансовый результат				
Долгосрочная кредиторская задолженность - всего	5551	за 2021г.	3 208 202	7 000 000	-	-	(56 840)	-	-	-	9 398 862
	5571	за 2020г.	8 222 525	-	-	-	(314 949)	-	-	-	3 208 202
	5552	за 2021г.	3 150 000	7 000 000	-	-	-	-	-	-	9 397 500
	5572	за 2020г.	7 902 500	-	-	-	-	-	-	-	3 150 000
	5553	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5573	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5554	за 2021г.	58 202	-	-	-	(56 840)	-	-	-	1 362
	5574	за 2020г.	320 025	-	-	-	(314 949)	-	-	-	58 202
	5555	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	X	-
	5575	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	X	-
Краткосрочная кредиторская задолженность - всего	5560	за 2021г.	22 128 947	25 191 331	1 236 511	(38 121 814)	-	-	-	-	11 187 475
	5580	за 2020г.	6 719 356	22 210 890	1 185 656	(12 686 329)	-	-	-	-	22 128 947
	5561	за 2021г.	12 288 265	2 920 977	-	(9 002 500)	-	-	-	-	6 206 732
	5581	за 2020г.	3 609 768	10 075 798	-	(1 344 185)	-	-	-	-	12 288 265
авансы полученные	5562	за 2021г.	603 503	51 902	-	(655 000)	-	-	-	-	405
	5582	за 2020г.	500 251	745 286	-	(642 034)	-	-	-	-	603 503
расчеты по налогам и взносам	5563	за 2021г.	301 138	3 425 700	-	(3 256 230)	-	-	-	-	470 608
	5583	за 2020г.	224 551	111 093	-	(34 506)	-	-	-	-	301 138
кредиты	5564	за 2021г.	8 699 874	18 642 000	1 236 511	(25 176 262)	-	-	-	-	4 154 623
	5584	за 2020г.	1 917 729	11 274 772	1 185 656	(10 430 783)	-	-	-	-	8 699 874
займы	5565	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5585	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
прочая	5566	за 2021г.	236 177	150 752	-	(31 822)	-	-	-	-	355 107
	5586	за 2020г.	467 057	3 941	-	(234 821)	-	-	-	-	236 177
Итого	5567	за 2021г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5587	за 2020г.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	5550	за 2021г.	25 337 149	32 191 331	1 236 511	(38 178 654)	-	-	-	-	20 586 337
	5570	за 2020г.	14 941 881	22 210 890	1 185 656	(13 001 278)	-	-	-	-	25 337 149

5.4. Просроченная кредиторская задолженность

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
Всего	5590	-	-	-
в том числе:				
расчеты с поставщиками и подрядчиками	5591	-	-	-
расчеты с покупателями и заказчиками	5592	-	-	-
прочая задолженность	5593	-	-	-
	5594	-	-	-



Руководитель Денисов Максим Сергеевич
(подпись)

9 марта 2022 г.

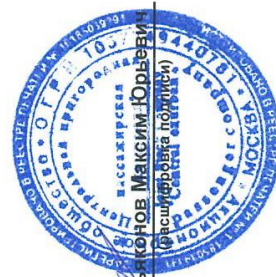
53

Handwritten signature

6. Затраты на производство (исходы на продажу)*

Наименование показателя	Код	за 2021г.	за 2020г.
Материальные затраты	5610	46 822 998	43 144 840
Расходы на оплату труда	5620	7 184 071	6 510 459
Отчисления на социальные нужды	5630	2 154 702	1 927 788
Амортизация	5640	2 151 830	2 260 625
Прочие затраты	5650	558 554	338 315
Итого по элементам	5660	58 872 155	54 182 027
Фактическая себестоимость проданных товаров	5665	-	-
Изменение остатков (прирост [+]; незавершенного производства, готовой продукции и др.	5670	-	(48 919)
Изменение остатков (уменьшение [-]): незавершенного производства, готовой продукции и др.	5680	129 373	-
Итого расходы по обычным видам деятельности	5600	59 001 528	54 133 108

* - Для организаций, осуществляющих торговую деятельность добавлена строка 5665, учитывающая фактическую себестоимость товаров



Руководитель Д.С. Конов Максим Юрьевич
(подпись)
ОАО «Централ»

9 марта 2022 г.

54

Степанов

7. Оценочные обязательства

Наименование показателя	Код	Остаток на начало года	Признано	Погашено	Списано как избыточная сумма	Остаток на конец периода
Оценочные обязательства - всего	5700	448 794	792 060	(756 322)	-	484 533
в том числе:	5701	-	-	-	-	-



Руководитель Д.А. Юрьев
(подпись)
Масштабная подпись

9 марта 2022 г.

8. Обеспечения обязательств

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 2021 г.	На 31 декабря 2020 г.	На 31 декабря 2019 г.
Полученные - всего	5800	2 298 943	89 238	1 759 309
в том числе:				
5801	5801	-	-	-
Выданные - всего	5810	13 340 419	13 340 419	13 340 419
в том числе:				
5811	5811	-	-	-



Руководитель *Дьяков*
 Дьяков Максим Юрьевич
 (подпись)
 Главный специалист

9 марта 2022 г.

56 *С.И. Виноградова*

9. Государственная помощь

Наименование показателя	Код	за 2021г.		за 2020г.	
		На начало года	Получено за год	Возвращено за год	На конец года
Получено бюджетных средств - всего	5900	-	-	-	-
в том числе:					
на текущие расходы	5901	-	-	-	-
на вложения во внеоборотные активы	5905	-	-	-	-
Бюджетные кредиты - всего					
в том числе:					
за 2021г.	5910	-	-	-	-
за 2020г.	5920	-	-	-	-
за 2021г.	5911	-	-	-	-
за 2020г.	5921	-	-	-	-



Руководитель *Дьяконов Максим Юрьевич*

(подпись)

9 марта 2022 г.

Дьяконов

**АУДИТОРСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
Общество с ограниченной ответственностью
"Аудит, консалтинг и право+"**



*www.akp-plus.ru
akp-plus@yandex.ru
(495) 589-87-49*

Исх. №9 от 15.03.2022г.

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

НЕЗАВИСИМОГО АУДИТОРА

**по результатам аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
за период с «01» января 2021 года по «31» декабря 2021 года**

АО «Центральная ПШК»

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕЗАВИСИМОГО АУДИТОРА

Акционерам
АО «Центральная ППК»

МНЕНИЕ

Мы провели аудит прилагаемой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания» (ОГРН 1057749440781), состоящей из бухгалтерского баланса по состоянию на 31 декабря 2021 года, отчета о финансовых результатах за 2021 год, приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, в том числе отчета об изменениях капитала и отчета о движении денежных средств за 2021 год, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах, включая основные положения учетной политики.

По нашему мнению, прилагаемая годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение Акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания» по состоянию на 31 декабря 2021 года, финансовые результаты его деятельности и движение денежных средств за 2021 год в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации.

ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ВЫРАЖЕНИЯ МНЕНИЯ

Мы провели аудит в соответствии с Международными стандартами аудита (МСА). Наша ответственность в соответствии с этими стандартами раскрыта в разделе «Ответственность аудитора за аудит годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности» настоящего заключения.

Мы являемся независимыми по отношению к аудируемому лицу в соответствии с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов, соответствующими Международному кодексу этики профессиональных бухгалтеров (включая международные стандарты независимости), разработанному Советом по международным стандартам этики для профессиональных бухгалтеров, и нами выполнены прочие обязанности в соответствии с этими требованиями профессиональной этики. Мы полагаем, что полученные нами аудиторские доказательства являются достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения.

КЛЮЧЕВЫЕ ВОПРОСЫ АУДИТА

Ключевые вопросы аудита - это вопросы, которые, согласно нашему профессиональному суждению, являлись наиболее значимыми для нашего аудита годовой бухгалтерской отчетности за текущий период. Эти вопросы были рассмотрены в контексте нашего аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом и при

формировании нашего мнения об этой отчетности, и мы не выражаем отдельного мнения об этих вопросах.

1. Отложенные налоговые активы – п. 6 «Налог на прибыль» Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

По состоянию на 31 декабря 2021 г. Акционерное общество «Центральная пригородная пассажирская компания» отразило отложенные налоговые активы в отношении налоговых убытков в размере 1 842 952 тыс.руб.

Данная область была одной из наиболее значимых для нашего аудита в связи с допущениями руководства Акционерного общества «Центральная пригородная пассажирская компания» в отношении оценки вероятности использования налоговых активов в отношении налоговых убытков в будущем.

На данную вероятность оказывает влияние неопределенность в отношении сроков получения величины будущей налогооблагаемой прибыли.

Наши аудиторские процедуры включали: детальный анализ прогнозов налогооблагаемой прибыли будущих периодов, подготовленные Акционерным обществом «Центральная пригородная пассажирская компания» на основе оценки руководством бюджетов и возможности развития бизнеса. Мы рассмотрели существенные допущения, и сопоставили их с предыдущими периодами.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА АУДИРУЕМОГО ЛИЦА ЗА ГОДОВУЮ БУХГАЛТЕРСКУЮ (ФИНАНСОВУЮ) ОТЧЕТНОСТЬ

Руководство несет ответственность за подготовку и достоверное представление указанной годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации, и за систему внутреннего контроля, которую руководство считает необходимой для подготовки годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок.

При подготовке годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности руководство несет ответственность за оценку способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность, за раскрытие в соответствующих случаях сведений, относящихся к непрерывности деятельности, и за составление отчетности на основе допущения о непрерывности деятельности, за исключением случаев, когда руководство намеревается ликвидировать аудируемое лицо, прекратить его деятельность или когда у руководства отсутствует какая-либо иная реальная альтернатива, кроме ликвидации или прекращения деятельности.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АУДИТОРА ЗА АУДИТ ГОДОВОЙ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Наша цель состоит в получении разумной уверенности в том, что годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность не содержит существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок, и в составлении аудиторского заключения, содержащего наше мнение. Разумная уверенность представляет собой высокую степень уверенности, но не является гарантией того, что аудит, проведенный в соответствии с МСА, всегда выявляет существенные искажения при их наличии. Искажения могут быть

АУДИТОРСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ	АО «Центральная ППК»	2021 год
------------------------	----------------------	----------

результатом недобросовестных действий или ошибок и считаются существенными, если можно обоснованно предположить, что в отдельности или в совокупности они могут повлиять на экономические решения пользователей, принимаемые на основе этой годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В рамках аудита, проводимого в соответствии с МСА, мы применяем профессиональное суждение и сохраняем профессиональный скептицизм на протяжении всего аудита. Кроме того, мы:

а) выявляем и оцениваем риски существенного искажения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности вследствие недобросовестных действий или ошибок; разрабатываем и проводим аудиторские процедуры в ответ на эти риски; получаем аудиторские доказательства, являющиеся достаточными и надлежащими, чтобы служить основанием для выражения нашего мнения. Риск необнаружения существенного искажения в результате недобросовестных действий выше, чем риск необнаружения существенного искажения в результате ошибки, так как недобросовестные действия могут включать сговор, подлог, умышленный пропуск, искаженное представление информации или действия в обход системы внутреннего контроля;

б) получаем понимание системы внутреннего контроля, имеющей значение для аудита, с целью разработки аудиторских процедур, соответствующих обстоятельствам, но не с целью выражения мнения об эффективности системы внутреннего контроля аудируемого лица;

в) оцениваем надлежащий характер применяемой учетной политики, обоснованность оценочных значений, рассчитанных руководством аудируемого лица, и соответствующего раскрытия информации;

г) делаем вывод о правомерности применения руководством аудируемого лица допущения о непрерывности деятельности, а на основании полученных аудиторских доказательств – вывод о том, имеется ли существенная неопределенность в связи с событиями или условиями, в результате которых могут возникнуть значительные сомнения в способности аудируемого лица продолжать непрерывно свою деятельность. Если мы приходим к выводу о наличии существенной неопределенности, мы должны привлечь внимание в нашем аудиторском заключении к соответствующему раскрытию информации в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности или, если такое раскрытие информации является ненадлежащим, модифицировать наше мнение. Наши выводы основаны на аудиторских доказательствах, полученных до даты нашего аудиторского заключения. Однако будущие события или условия могут привести к тому, что аудируемое лицо утратит способность продолжать непрерывно свою деятельность;

д) проводим оценку представления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в целом, ее структуры и содержания, включая раскрытие информации, а также того, представляет ли годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность лежащие в ее основе операции и события так, чтобы было обеспечено их достоверное представление.

Мы осуществляем информационное взаимодействие с руководством аудируемого лица, доводя до их сведения, помимо прочего, информацию о запланированном объеме и

сроках аудита, а также о существенных замечаниях по результатам аудита, в том числе о значительных недостатках системы внутреннего контроля, которые мы выявляем в процессе аудита.

Из тех вопросов, которые мы довели до сведения руководства аудируемого лица, мы определили вопросы которые были наиболее значимы для аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за текущий период и, следовательно, являются ключевыми вопросами аудита. Мы описываем эти вопросы в нашем аудиторском заключении, кроме случаев, когда публичное раскрытие информации об этих вопросах запрещено законом или нормативным актом, или когда в крайне редких случаях мы приходим к выводу о том, что информация о каком-либо вопросе не должна быть сообщена в нашем заключении, так как можно обоснованно предположить, что отрицательные последствия сообщения такой информации превысят общественно значимую пользу от ее сообщения.

Курятников Юрий Вячеславович

Генеральный директор аудиторской организации (ОПНЗ 22006110036)



Алексеева Лада Евгеньевна

Руководитель аудита, по результатам которого составлено аудиторское заключение (ОПНЗ 22006108890)



Аудиторская организация

Общество с ограниченной ответственностью «Аудит, консалтинг и право+»
129110, Россия, Москва г., муниципальный округ Мещанский вн.тер.г., Щепкина ул., д.
60/2, стр. 2, этаж 1, помещ. II ком. 2, 3, 4
ОПНЗ 12006017853

«15» марта 2022 года

Тарифы для населения в пригородном сообщении, установленные законодательными актами субъектов РФ

Субъект РФ	2021 год	
	НПА, устанавливающий тариф	Размер тарифа, руб.
г. Москва	Постановление Правительства Москвы от 17 декабря 2020г. №2276-ПП "О внесении изменений в правовые акты города Москвы"	4,00
Московская область	Распоряжение Комитета по ценам и тарифам Московской области от 18.12.2020г. №283-Р " Об утверждении Прейскуранта "Тарифы на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом по межсубъектным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении по регулируемым тарифам на территории Московской области"	2,60
Брянская область	Приказ Управления государственного регулирования тарифов Брянской области от 18.12.2020г. №31/188-жд "Об установлении тарифов на услуги по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, оказываемые АО "Центральная пригородная пассажирская компания" на территории Брянской области"	2,30
Владимирская область	Постановление администрации Владимирской области Департамента цен и тарифов от 24.12.2020г. №46/498 "Об установлении экономически обоснованного тарифа и платы для расчета с населением за проезд пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Владимирской области для АО "Центральная пригородная пассажирская компания"	3,00
Калужская область	Приказ Министерства конкурентной политики Калужской области от 12.05.2020г №11-РК "Об установлении тарифов в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Калужской области для АО "Центральная ППК"	2,74 с 19.06.2020
	Приказ Министерства конкурентной политики Калужской области от 30.04.2021г №11-РК "Об установлении тарифов в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Калужской области для АО "Центральная ППК"	2,84 с 01.06.2021
Курская область	Постановление Комитета по тарифам и ценам администрации Курской области от 26.12.2020г. №93 "О тарифах на услугу по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, оказываемую АО "Центральная пригородная пассажирская компания" на территории Курской области	2,13

Орловская область	Приказ Управления по тарифам и ценовой политике Орловской области от 01.12.2020г. №374-т "Об установлении тарифа на железнодорожные перевозки пассажиров в пригородном сообщении на территории Орловской области, выполняемые акционерным обществом "Центральная пригородная пассажирская компания"	2,38
Рязанская область	Постановление Главного управления "Региональная энергетическая комиссия" Рязанской области от 10.12.2020г. №265 "Об установлении тарифов на услуги по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении, оказываемые АО "Центральная пригородная пассажирская компания" на территории Рязанской области"	2,45
Смоленская область	Постановление Департамента Смоленской области по энергетике, энергоэффективности, тарифной политике от 20.11.2020г. №81 "Об установлении тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении Смоленской области для АО "Центральная пригородная пассажирская компания"	2,30
Тульская область	Постановление Комитета Тульской области по тарифам от 21.05.2015г. №17/3 "Об утверждении тарифа на перевозку пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении"	2,80
Тверская область	Приказ Главного управления "Региональная энергетическая комиссия" Тверской области от 30.04.2019г. №81-нп "Об установлении тарифов на перевозки пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории Тверской области, осуществляемые АО "Центральная ППК"	2,70

Перечень совершенных АО «Центральная ШПК» крупных сделок:

№ П/П	Наименование контрагента, дата и № договора	Предмет договора	Срок действия договора	Предельная цена договора	Состояние выполнения договора на отчетную дату	Решение компетентного органа об одобрении сделки

Указанные сделки Обществом не совершались

Перечень совершенных АО «Центральная ППК» сделок, в совершении которых имеется заинтересованность:

Наименование договора, контрагента ¹	Предмет	Предельная цена	Срок ²	Реквизиты протокола
Сделки, члены Совета директоров о которой извещены³				
Договор № 01/02/20 от 28.02.2021 г. с ООО «Аэро-экспресс»	Заказчик поручает Исполнителю выполнение работ по техническому обслуживанию в объеме ТО-2, ТО-3 ТО-4, ТО-5в и текущему ремонту в объеме ТР-1, а также дополнительные работы по обслуживанию туалетных комплексов и проведение неплановых видов ремонтов железнодорожного подвижного состава серии ЭП2Д	309 767 777 (Триста девять миллионов семьсот шестьдесят семь тысяч семьсот семьдесят семь) рублей 65 копеек, с учетом всех возможных расходов Исполнителя	Договор вступает в силу с даты его подписания, распространяет действие на правоотношения, возникшие с «01» января 2021 года и действует по «31» декабря 2021 года включительно, а в части осуществления взаиморасчетов, гарантийных обязательств – до полного исполнения обязательств	Требования о вынесении сделки на одобрение не поступали
Договор № 02/02/21 от 01.02.2021 г. с ООО «Аэро-экспресс»	Заказчик поручает Исполнителю выполнение работ по техническому обслуживанию в объеме ТО-2, ТО-3, ТО-4, ТО-5в и текущему ремонту в объеме ТР-1, а также дополнительные работы по обслуживанию туалетных комплексов и проведение неплановых видов ремонтов электропоездов серии ЭД4М	186 442 990 (Сто восемьдесят шесть миллионов четыреста сорок две тысячи девятьсот девяносто) рублей 03 копейки, с учетом всех возможных расходов Исполнителя	Договор вступает в силу с даты его подписания, распространяет действие на правоотношения, возникшие с «01» января 2021 года и действует до «31» декабря 2021 года включительно, а в части осуществления взаиморасчетов, гарантийных обязательств – до полного исполнения обязательств	Требования о вынесении сделки на одобрение не поступали

¹ Наличие заинтересованности определяется на дату рассмотрения сделки; таблица не включает сведения о сделках, обладающих признаками заинтересованности, но не превышающие пределы, определенные ЦБ РФ

² В части расчетов сделки могут действовать до фактического выполнения сторонами обязательств, а также могут распространять действие на отношения, имевшие место до принятия решения об их одобрении

³ Согласно п. 1.1. ст. 81 Федерального закона от 26 декабря 1995г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»

Информация об использовании в 2021 году энергетических ресурсов

Наименование	Ед. измерения	Количество	Расходы, тыс. рублей
Бензин	л	80 981,72	3 429,52
Дизельное топливо	л	2 872 426,55	141 690,39
Электроэнергия	МВт.ч	56 531	275 001,40

Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления

№ п.	Принцип корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Соблюдается / не соблюдается	Комментарий
I. Права акционеров и равенство условий для акционеров при осуществлении ими своих прав				
1.1. Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом.				
1.1. 1.	Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам.	1. В открытом доступе находится внутренний документ общества, утвержденный общим собранием акционеров и регламентирующий процедуры проведения общего собрания. 2. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как «горячая линия», электронная почта или форум в интернете, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания. Указанные действия предпринимались обществом накануне каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период.	Соблюдается	
1.1. 2.	Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию должен давать акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем.	1. Сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте в сети Интернет не менее, чем за 30 дней до даты проведения общего собрания. 2. В сообщении о проведении собрания указано место проведения собрания и документы, необходимые для допуска в помещение. 3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидатуры в совет директоров и ревизионную комиссию общества.	Соблюдается	
1.1. 3.	В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры должны иметь возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему, задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом.	1. В отчетном периоде акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества накануне и в ходе проведения годового общего собрания. 2. Позиция совета директоров (включая внесенные в протокол особые мнения), по каждому	Соблюдается	Список лиц предоставляется по запросу

		<p>вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетных период, была включена в состав материалов к общему собранию акционеров.</p> <p>3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом, во всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде.</p>		
1.1. 4.	<p>Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы общества и вносить предложения в повестку дня общего собрания не должна быть сопряжена с неоправданными сложностями.</p>	<p>1. В отчетном периоде, акционеры имели возможность в течение не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года, вносить предложения для включения в повестку дня годового общего собрания.</p> <p>2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатур в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера.</p>	Соблюдается	
1.1. 5.	<p>Каждый акционер должен иметь возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него способом.</p>	<p>Внутренний документ (внутренняя политика) общества содержит положения, в соответствии с которыми каждый участник общего собрания может до завершения соответствующего собрания потребовать копию заполненного им бюллетеня, заверенного счетной комиссией.</p>	Соблюдается частично	<p>Внутренний документ Общества не содержит обязанности по предоставлению копии заполненного бюллетеня, однако счетная комиссия не откажет в удовлетворении соответствующего ходатайства при поступлении</p>
1.1. 6.	<p>Установленный обществом порядок ведения общего собрания должен обеспечивать равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы.</p>	<p>1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов.</p> <p>2. Кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров на собрании, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование.</p> <p>3. Советом директоров при принятии решений, связанных с подготовкой и проведением общих собраний акционеров, рассматривался вопрос об использовании телекоммуникационных средств для предоставления акционерам удаленного доступа для участия в</p>	Соблюдается частично	<p>Общие собрания акционеров в форме собрания, в том числе с использованием телекоммуникационных средств в отчетном году не проводились</p>

		общих собраниях в отчетном периоде.		
1.2. Акционерам должна быть предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов.				
1.2. 1.	Общество должно разработать и внедрить прозрачный и понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты.	1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и раскрыта дивидендная политика. 2. Если дивидендная политика общества использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности.	Соблюдается	В Обществе действует Положение о дивидендной политике
1.2. 2.	Обществу не рекомендуется принимать решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества.	Дивидендная политика общества содержит четкие указания на финансовые/ экономические обстоятельства, при которых обществу не следует выплачивать дивиденды.	Соблюдается	
1.2. 3.	Общество не должно допускать ухудшения дивидендных прав	В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров.	Соблюдается	Решение о выплате дивидендов в отчетном периоде не принималось в связи с получением убытка
1.2. 4.	Общество должно стремиться к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости.	В целях исключения акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости, во внутренних документах общества установлены механизмы контроля, которые обеспечивают своевременное выявление и процедуру одобрения сделок с лицами, аффилированными (связанными) с существенными акционерами (лицами, имеющими право распоряжаться голосами, приходящимися на голосующие акции), в тех случаях, когда закон формально не признает такие сделки в качестве сделок с заинтересованностью.	Не соблюдается	Решение о выплате дивидендов в отчетном периоде не принималось в связи с получением убытка
1.3. Система и практика корпоративного управления должны обеспечивать равенство условий для всех акционеров - владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества.				
1.3. 1.	Общество должно создать условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со стороны крупных акционеров по	В течение отчетного периода процедуры управления потенциальными конфликтами интересов у существенных акционеров являются эффективными, а конфликтам между акционерами, если таковые были, совет директоров уделил надлежащее внимание.	Соблюдается	

	отношению к миноритарным акционерам.			
1.3. 2.	Обществу не следует предпринимать действия, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля.	Квaziказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода.	Соблюдается	Квaziказначейские акции отсутствуют
1.4.	Акционерам должны быть обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.			
1.4. 1.	Акционерам должны быть обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций	Качество и надежность осуществляемой регистратором общества деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг соответствуют потребностям общества и его акционеров.	Соблюдается	
II. Совет директоров Общества				
2.1.	Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции.			
2.1. 1.	Совет директоров должен отвечать за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей. Совет директоров также должен осуществлять контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества	1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов. 2. Советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и членов коллегиального исполнительного органа о выполнении стратегии общества.	Частично соблюдается	Стратегия развития Общества на долгосрочную перспективу отсутствует. Коллегиальный исполнительный орган уставом не предусмотрен
2.1. 2.	Совет директоров должен установить основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценить и утвердить ключевые показатели деятельности и основные бизнес-цели общества, оценить и одобрить стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества.	В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества, а также рассмотрению критериев и показателей (в том числе промежуточных) реализации стратегии и бизнес-планов общества.	Частично соблюдается	Стратегия развития Общества на долгосрочную перспективу отсутствует. Отчеты генерального директора об итогах реализации инвестиционной программы на краткосрочный период рассматриваются
2.1. 3.	Совет директоров должен определить принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.	1. Совет директоров определил принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе. 2. Совет директоров провел оценку системы управления рисками и внутреннего контроля общества в течение отчетного периода.	Не соблюдается	Указанные вопросы отнесены к компетенции Совета директоров Общества только в 2022 году
2.1. 4.	Совет директоров должен определять политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников	1. В обществе разработана и внедрена одобренная советом директоров политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров, исполнительных	Частично соблюдается	В Обществе утверждено Советом директоров и действует Положение о мотивации труда единоличного исполнительного органа

	общества.	органов общества и иных ключевых руководящих работников общества. 2. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками).		
2.1. 5.	Совет директоров должен играть ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества.	1. Совет директоров играет ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов. 2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов.	Частично соблюдается	В Обществе налажен процесс контроля планируемых к совершению сделок. Положения о конфликте интересов включены в трудовой договор в том числе с генеральным директором Общества
2.1. 6.	Совет директоров должен играть ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества.	1. Совет директоров утвердил положение об информационной политике. 2. В обществе определены лица, ответственные за реализацию информационной политики.	Частично соблюдается	Указанные вопросы отнесены к компетенции Совета директоров Общества только в 2022 году. Аналогичные документы утверждены генеральным директором Общества
2.1. 7.	Совет директоров должен осуществлять контроль за практикой корпоративного управления в обществе и играть ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества.	В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел вопрос о практике корпоративного управления в обществе.	Не соблюдается	
2.2.	Совет директоров должен быть подотчетен акционерам общества.			
2.2. 1.	Информация о работе совета директоров должна раскрываться и предоставляться акционерам.	1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов отдельными директорами. 2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде.	Частично соблюдается	Заседания Совета директоров в отчетном периоде проходили в заочном формате. Комитеты при Совете директоров не создавались
2.2. 2.	Председатель совета директоров должен быть доступен для общения с акционерами общества.	В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направлять председателю совета директоров вопросы и свою позицию по ним.	Соблюдается	
2.3.	Совет директоров должен являться эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров.			
2.3. 1.	Членом совета директоров рекомендуется избирать лицо, имеющее безупречную деловую и личную репутацию и обладающее знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного	1. Принятая в обществе процедура оценки эффективности работы совета директоров включает, в том числе, оценку профессиональной квалификации членов совета директоров. 2. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения	Не соблюдается	Комитет по номинациям в Обществе не создан

	осуществления его функций.	наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и т.д		
2.3.2.	Избрание членов совета директоров общества должно осуществляться посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах.	Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки таких кандидатов, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости, в соответствии с рекомендациями 102-107 Кодекса и письменное согласие кандидатов на избрание в состав совета директоров.	Соблюдается	
2.3.3.	Состав совета директоров должен быть сбалансированным, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользоваться доверием акционеров.	В рамках процедуры оценки работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде, совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и деловых навыков.	Не соблюдается	Оценка работы Совета директоров не проводилась
2.3.4.	Количественный состав совета директоров общества должен давать возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивать существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют.	В рамках процедуры оценки совета директоров, проведенной в отчетном периоде, совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров.	Не соблюдается	Оценка работы Совета директоров не проводилась
2.4.	В состав совета директоров должно входить достаточное количество независимых директоров.			
2.4.1.	Независимым директором рекомендуется признавать лицо, которое обладает достаточными профессионализмом, опытом и самостоятельностью для формирования собственной позиции, способно выносить объективные и добросовестные суждения, независимые от влияния исполнительных органов общества, отдельных групп акционеров или иных заинтересованных сторон. При этом следует учитывать, что в обычных условиях не может считаться независимым кандидат (избранный член	В течение отчетного периода все независимые члены совета директоров отвечали всем критериям независимости, указанным в рекомендациях 102-107 Кодекса, или были признаны независимыми по решению совета директоров.	Соблюдается	

	совета директоров), который связан с обществом, его существенным акционером, существенным контрагентом или конкурентом общества или связан с государством.			
2.4. 2.	Рекомендуется проводить оценку соответствия кандидатов в члены совета директоров критериям независимости, а также осуществлять регулярный анализ соответствия независимых членов совета директоров критериям независимости. При проведении такой оценки содержание должно преобладать над формой.	1. В отчетном периоде, совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) составил мнение о независимости каждого кандидата в совет директоров и представил акционерам соответствующее заключение. 2. За отчетный период совет директоров (или комитет по номинациям совета директоров) по крайней мере один раз рассмотрел независимость действующих членов совета директоров, которых общество указывает в годовом отчете в качестве независимых директоров. 3. В обществе разработаны процедуры, определяющие необходимые действия члена совета директоров в том случае, если он перестает быть независимым, включая обязательства по своевременному информированию об этом совета директоров.	Не соблюдается	Комитет по номинациям в Обществе не создан
2.4. 3.	Рекомендуется, чтобы независимые директора составляли не менее одной трети избранного состава совета директоров.	Независимые директора составляют не менее одной трети состава совета директоров.	Не соблюдается	Количество независимых директоров составляет менее указанного критерия
2.4. 4.	Независимые директора должны играть ключевую роль в предотвращении внутренних конфликтов в обществе и совершении обществом существенных корпоративных действий	Независимые директора (у которых отсутствует конфликт интересов) предварительно оценивают существенные корпоративные действия, связанные с возможным конфликтом интересов, а результаты такой оценки предоставляются совету директоров.	Не соблюдается	
2.5.	Председатель совета директоров должен способствовать наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров.			
2.5. 1.	Рекомендуется избирать председателем совета директоров независимого директора либо определять из числа избранных независимых директоров старшего независимого директора, координирующего работу независимых директоров и осуществляющего взаимодействие с председателем совета директоров.	Председатель совета директоров является независимым директором, или же среди независимых директоров определен старший независимый директор. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества.	Соблюдается	На дату избрания председателем
2.5. 2.	Председатель совета директоров должен обеспечивать конструктивную атмосферу проведения	Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки эффективности совета	Частично соблюдается	Оценка работы Совета директоров не проводилась

	заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров.	директоров в отчетном периоде.		
2.5. 3.	Председатель совета директоров должен принимать необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для принятия решений по вопросам повестки дня	Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления материалов членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества.	Соблюдается	
2.6.	Члены совета директоров должны действовать добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности.			
2.6. 1.	Разумные и добросовестные действия членов совета директоров предполагают принятие решений с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска.	Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества.	Частично соблюдается	Члены Совета директоров воздерживаются от голосования по вопросам, в которых имеется конфликт интересов. Внутренними документами установлена обязанность уведомлять о конфликте интересов для членов Совета директоров не предусмотрена
2.6. 2.	Права и обязанности членов совета директоров должны быть четко сформулированы и закреплены во внутренних документах общества.	В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров.	Соблюдается	
2.6. 3.	Члены совета директоров должны иметь достаточно времени для выполнения своих обязанностей.	Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также время, уделяемое для подготовки к участию в заседаниях, учитывалась в рамках процедуры оценки совета директоров, в отчетном периоде. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных и зависимых организаций общества), а также о факте такого назначения.	Не соблюдается	Оценка работы Совета директоров не проводилась, заседания Совета директоров в отчетном периоде проходили в заочном формате
2.6. 4.	Все члены совета директоров должны в равной степени иметь возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным	В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать доступ к документам и делать запросы, касающиеся	Частично соблюдается	Наличие программы ознакомительных мероприятий в отчетном году для Общества неактуально по причине

	членам совета директоров в максимально возможный короткий срок должна быть предоставлена достаточная информация об обществе и о работе совета директоров.	общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны предоставлять соответствующую информацию и документы. В обществе существует Формализованная программа Ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров.		отсутствия замен в составе Совета директоров по сравнению с окончание предыдущего отчетного периода
2.7.	Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров должны обеспечивать эффективную деятельность совета директоров.			
2.7. 1.	Заседания совета директоров рекомендуется проводить по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач.	Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год.	Соблюдается	За отчетный период Совет директоров провел 27 заседаний
2.7. 2.	Рекомендуется разработать и закрепить во внутренних документах общества порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его проведению.	В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за 5 дней до даты его проведения.	Соблюдается	
2.7. 3.	Форму проведения заседания совета директоров следует определять с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы должны решаться на заседаниях, проводимых в очной форме	Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (согласно перечню, приведенному в рекомендации 168 Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета.	Не соблюдается	Заседания Совета директоров в отчетном периоде проходили в заочном формате по решению председателя
2.7. 4.	Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества рекомендуется принимать на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров.	Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, изложенным в рекомендации 170 Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в три четверти голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров.	Соблюдается	Решения принимаются квалифицированным большинством по вопросам, определенных пунктом 17.8. Устава Общества, кроме того особый кворум предусмотрен для одобрения отдельных сделок. По остальным вопросам решения принимаются простым большинством голосов
2.8.	Совет директоров должен создавать комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества.			
2.8. 1.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с контролем за финансово-хозяйственной деятельностью общества, рекомендуется создавать комитет по аудиту, состоящий из независимых директоров.	Совет директоров сформировал комитет по аудиту, состоящий исключительно из независимых директоров. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по аудиту, включая, в том числе, задачи, содержащиеся в рекомендации 172 Кодекса. По крайней мере один член комитета по аудиту, являющийся независимым директором, обладает опытом и знаниями в области подготовки, анализа,	Не соблюдается	Комитет по аудиту в Обществе не создан

		оценки и аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности. Заседания комитета по аудиту проводились не реже одного раза в квартал в течение отчетного периода.		
2.8. 2.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с формированием эффективной и прозрачной практики вознаграждения, рекомендуется создавать комитет по вознаграждениям, состоящий из независимых директоров и возглавляемый независимым директором, не являющимся председателем совета директоров.	Советом директоров создан комитет по вознаграждениям, который состоит только из независимых директоров. Председателем комитета по вознаграждениям является независимый директор, который не является председателем совета директоров. Во внутренних документах общества определены задачи комитета по вознаграждениям, включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 180 Кодекса.	Не соблюдается	Комитет по вознаграждениям в Обществе не создан
2.8. 3.	Для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с осуществлением кадрового планирования	Советом директоров создан комитет по номинациям (или его задачи, указанные в рекомендации 186 Кодекса, реализуются в рамках иного комитета), большинство членов которого являются независимыми директорами. Во внутренних документах общества, определены задачи комитета по номинациям (или соответствующего комитета с совмещенным функционалом), включая в том числе задачи, содержащиеся в рекомендации 186 Кодекса.	Не соблюдается	Комитет по номинациям в Обществе не создан
2.8. 4.	С учетом масштабов деятельности и уровня риска обществу рекомендуется создавать иные комитеты совета директоров (комитет по стратегии, комитет по корпоративному управлению, комитет по этике, комитет по управлению рисками, комитет по бюджету, комитет по здоровью, безопасности и окружающей среде	В отчетном периоде совет директоров общества рассмотрел вопрос о соответствии состава его комитетов задачам совета директоров и целям деятельности общества. Дополнительные комитеты либо были сформированы, либо не были признаны необходимыми.	Не соблюдается	Комитеты в Обществе не созданы
2.8. 5.	Состав комитетов рекомендуется определять таким образом, чтобы он позволял проводить всестороннее обсуждение. Предварительно рассматриваемых вопросов с учетом различных мнений.	Комитеты совета директоров возглавляются независимыми директорами. Во внутренних документах (политиках) общества предусмотрены положения, в соответствии с которыми лица, не входящие в состав комитета по аудиту, комитета по номинациям и комитета по вознаграждениям, могут посещать заседания комитетов только по приглашению председателя соответствующего комитета.	Не соблюдается	Комитеты в Обществе не созданы
2.8. 6.	Председателям комитетов следует регулярно информировать совет директоров и его председателя	В течение отчетного периода председатели комитетов регулярно отчитывались о работе комитетов перед советом	Не соблюдается	Комитеты в Обществе не созданы

	о работе своих комитетов.	директоров.		
2.9.	Совет директоров должен обеспечивать проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров.			
2.9. 1.	Проведение оценки качества работы совета директоров должно быть направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена.	Самооценка или внешняя оценка работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, отдельных членов совета директоров и совета директоров в целом. Результаты самооценки или внешней оценки совета директоров, проведенной в течение отчетного периода, были рассмотрены на очном заседании совета директоров.	Не соблюдается	В отчетном периоде система оценки не разрабатывалась
2.9. 2.	Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров должна осуществляться на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров рекомендуется	Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант).	Не соблюдается	В отчетном периоде система оценки не разрабатывалась
III. Корпоративный секретарь общества				
3.1.	Эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координация действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержка эффективной работы совета директоров обеспечиваются корпоративным секретарем.			
3.1. 1.	Корпоративный секретарь должен обладать знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользоваться доверием акционеров	В обществе принят и раскрыт внутренний документ - положение о корпоративном секретаре. На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре, с таким же уровнем детализации, как для членов совета директоров и исполнительного руководства общества.	Частично соблюдается	Указанный документ утвержден, но публично не раскрыт
3.1. 2.	Корпоративный секретарь должен обладать достаточной независимостью от исполнительных органов общества и иметь необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач.	Совет директоров одобряет назначение, отстранение от должности и дополнительное вознаграждение корпоративного секретаря.	Соблюдается	
IV. Система вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества				
4.1.	Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения должен быть достаточным для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества должна осуществляться в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению			
4.1. 1.	Рекомендуется, чтобы уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создавал достаточную мотивацию для их эффективной работы,	В обществе принят внутренний документ (документы) - политика (политики) по вознаграждению членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников, в котором четко определены подходы к вознаграждению указанных лиц	Соблюдается	

	позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом обществу следует избегать большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества.			
4.1. 2.	Политика общества по вознаграждению должна разрабатываться комитетом по вознаграждениям и утверждаться советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям должен обеспечить контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при необходимости пересматривать ее и вносить в нее коррективы.	В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и практику ее (их) внедрения и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров.	Не соблюдается	Комитет по вознаграждениям в Обществе не создан
4.1. 3.	Политика общества по вознаграждению должна содержать прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентировать все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам	Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.	Соблюдается	
4.1. 4.	Рекомендуется, чтобы общество определило политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной частью политики общества по вознаграждению.	В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.	Частично соблюдается	Политика возмещения расходов для членов Совета директоров неактуальна
4.2.	Система вознаграждения членов совета директоров должна обеспечивать сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров.			
4.2. 1.	Фиксированное годовое вознаграждение является предпочтительной формой денежного вознаграждения членов совета директоров. Выплата вознаграждения за участие в отдельных	Фиксированное годовое вознаграждение является единственной денежной формой вознаграждения членов совета директоров за работу в совете	Частично соблюдается	Иные формы вознаграждения могут быть предусмотрены решениями органов управления

	заседаниях совета или комитетов совета директоров нежелательна. В отношении членов совета директоров не рекомендуется применение любых форм краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования.			
4.2.2.	Долгосрочное владение акциями общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом обусловленность права реализации акций достижением определенных показателей деятельности или же участие членов совета директоров в опционных программах не рекомендуется	Если внутренний документ (документы) - политика (политики) по вознаграждению общества предусматривают предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на стимулирование долгосрочного владения такими акциями.	Не соблюдается	Не применимо
4.2.3.	Не рекомендуется предусматривать какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами	Соблюдается	
4.3.	Система вознаграждения исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества должна предусматривать зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата			
4.3.1.	Вознаграждение исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества должно определяться таким образом, чтобы обеспечивать разумное и обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат.	В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения. В обществе предусмотрена процедура, обеспечивающая возвращение обществу премиальных выплат, неправомерно полученных членами исполнительных органов и иных ключевых руководящих	Не соблюдается	Указанный документ Обществом не разрабатывался

		работников общества.		
4.3.2.	Обществам, акции которых допущены к организованным торгам, рекомендуется внедрить программу долгосрочной мотивации исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым являются акции общества).	Общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества). Программа долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает, что право реализации используемых в такой программе акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее, чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества.	Не соблюдается	Акции Общества не допущены к организованным торгам
4.3.3.	Сумма компенсации (золотой парашют), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не должна превышать двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.	Сумма компенсации (золотой парашют), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.	Соблюдается	В отношении лиц, к которым применимо указанное возмещение
V. Система управления рисками и внутреннего контроля				
5.1.	В обществе должна быть создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей.			
5.1.1.	Советом директоров общества должны быть определены принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.	Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннем контроле четко определены во внутренних документах/соответствующей политике общества, одобренной советом директоров.	Частично соблюдается	Утверждение документов в рамках системы управления рисками в отчетном периоде было отнесено к компетенции единоличного исполнительного органа
5.1.2.	Исполнительные органы общества должны обеспечивать создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.	Исполнительные органы общества обеспечили распределение функций и полномочий в отношении управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными ими руководителями (начальниками) подразделений и отделов.	Соблюдается	
5.1.3.	Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе должна обеспечивать объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах	В обществе утверждена политика по противодействию коррупции. В обществе организован доступный способ информирования совета директоров или комитета совета	Частично соблюдается	Единый документ по противодействию коррупции в Обществе не утвержден, положения регулируются иными документами

	общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и приемлемость принимаемых обществом рисков.	директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества.		
5.1.4.	Совету директоров общества рекомендуется принимать необходимые и достаточные меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно функционирует.	В течение отчетного периода, совет директоров или комитет по аудиту совета директоров провел оценку эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля общества. Сведения об основных результатах такой оценки включены в состав годового отчета общества.	Не соблюдается	Комитет по аудиту в Обществе не создан
5.2.	Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля и практики корпоративного управления общество должно организовывать проведение внутреннего аудита.			
5.2.1.	Организацию проведения внутреннего аудита рекомендуется осуществлять посредством создания отдельного структурного подразделения (подразделения внутреннего аудита) или с привлечением независимой внешней организации. Для обеспечения независимости подразделения внутреннего аудита его функциональная и административная подотчетность должны быть разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита рекомендуется подчинить совету директоров, а административно непосредственно единоличному исполнительному органу общества.	Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение внутреннего аудита, функционально подотчетное совету директоров или комитету по аудиту, или привлечена независимая внешняя организация с тем же принципом подотчетности.	Не соблюдается	
5.2.2.	При осуществлении внутреннего аудита рекомендуется проводить оценку эффективности системы внутреннего контроля, оценку эффективности системы управления рисками, оценку корпоративного управления, а также применять общепринятые стандарты деятельности в области внутреннего аудита.	В течение отчетного периода в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками. В обществе используются общепринятые подходы к внутреннему контролю и управлению рисками.	Соблюдается	
VI. Раскрытие информации об обществе, информационная политика общества				
6.1.	Общество и его деятельность должны быть прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.			
6.1.1.	В обществе должна быть разработана и внедрена Информационная политика, обеспечивающая Эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.	1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций Кодекса. 2. Совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопросы, связанные с соблюдением обществом его информационной политики как минимум один раз за отчетный период.	Не соблюдается	Указанный документ Обществом не разрабатывался

6.1. 2.	Обществу следует раскрывать информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций настоящего Кодекса.	1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет. 2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с определением Кодекса). 3. 3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе.	Частично соблюдается	Сведения о системе корпоративного управления и действующем составе Совета директоров в том числе их биографические данные раскрываются на сайте компании. Контролирующим акционером Обществом не опубликован меморандум контролирующего лица относительно его планов в отношении Общества в связи с тем, что такой меморандум не был принят контролирующим лицом.
6.2.	Общество должно своевременно раскрывать полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами.			
6.2. 1.	Раскрытие обществом информации должно осуществляться в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных.	В информационной политике общества определены подходы и критерии определения информации, способной оказать существенное влияние на оценку общества и стоимость его ценных бумаг и процедуры, обеспечивающие своевременное раскрытие такой информации. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также и на одном из наиболее распространенных иностранных языков.	Частично соблюдается	В Обществе не разработана и не внедрена Информационная политика, утвержденная Советом директоров. Вместе с тем, Общество раскрывает необходимую информацию исходя из принципов регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности, достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных.
6.2. 2.	Обществу рекомендуется избегать формального подхода при раскрытии информации и раскрывать существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством.	В течение отчетного периода общество раскрывало годовую и полугодовую финансовую отчетность, составленную по стандартам МСФО. В годовой отчет общества за отчетный период включена годовая финансовая отчетность, составленная по стандартам МСФО, вместе с аудиторским заключением. Общество раскрывает полную информацию о структуре капитала общества в	Соблюдается	

		соответствии Рекомендацией 290 Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет.		
6.2.3.	Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, должен содержать информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год.	Годовой отчет общества содержит информацию о ключевых аспектах операционной деятельности общества и его финансовых результатах. Годовой отчет общества содержит информацию об экологических и социальных аспектах деятельности общества.	Соблюдается	
6.3.	Предоставление обществом информации и документов по запросам акционеров должно осуществляться в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.			
6.3.1.	Реализация акционерами права на доступ к документам и информации общества не должна быть сопряжена с неоправданными сложностями.	Информационная политика общества определяет необременительный порядок предоставления акционерам доступа к информации, в том числе информации о подконтрольных обществу юридических лицах, по запросу акционеров.	Частично соблюдается	В Обществе не разработана и не внедрена Информационная политика, утвержденная Советом директоров. Вместе с тем, при предоставлении доступа акционерам к документам и информации Общество руководствуется применимым законодательством и стремится не создавать неоправданные сложности.
6.3.2.	При предоставлении обществом информации акционерам рекомендуется обеспечивать разумный баланс между интересами конкретных акционеров и интересами самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность.	В течение отчетного периода общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении информации, либо такие отказы были обоснованными. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности.	Частично соблюдается	Доступ к информации об Обществе, относящейся к конфиденциальной, предоставляется акционеру при условии, что акционер предупрежден о конфиденциальном характере информации и принимает на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности в соответствии с требованиями применимого законодательства.
VII. Существенные корпоративные действия				
7.1.	Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), должны осуществляться на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон.			
7.1.1.	Существенными корпоративными действиями следует признавать реорганизацию общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые	Уставом общества определен перечень сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями и критерии для их определения. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров	Соблюдается	

	могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества рекомендуется определить перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и отнести рассмотрение таких действий к компетенции совета директоров общества.	предоставляет акционерам соответствующие рекомендации. Уставом общества к существенным корпоративным действиям отнесены, как минимум: реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества		
7.1. 2.	Совет директоров должен играть ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, опираясь на позицию независимых директоров общества	В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения.	Частично соблюдается	Указанное право директорам представлено, однако отдельный документ, регламентирующий подобный порядок, не утвержден
7.1. 3.	При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, рекомендуется обеспечивать равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности Предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества. При этом общество должно руководствоваться не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в настоящем Кодексе	Уставом общества с учетом особенностей его Деятельности установлены более низкие, чем предусмотренные Законодательством минимальные критерии отнесения сделок общества к существенным корпоративным действиям. В течение отчетного периода все Существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления.	Соблюдается	
7.2.	Общество должно обеспечить такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий.			
7.2. 1.	Информацию о совершении существенных корпоративных действий рекомендуется раскрывать с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий	В течение отчетного периода общество своевременно и детально раскрывало информацию о существенных корпоративных действиях общества, включая основания и сроки совершения таких действий		
7.2. 2.	Правила и процедуры, связанные с осуществлением Обществом существенных корпоративных действий, Рекомендуется закрепить во внутренних документах общества.	1. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения независимого оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с	Соблюдается	1 и 2: Привлечение независимого оценщика осуществляется Обществом в случаях, установленных действующим законодательством.

	<p>Внутренние документы общества предусматривают расширенный перечень оснований, по которым члены совета директоров общества и иные предусмотренные законодательством лица признаются заинтересованными в сделках общества.</p>	<p>заинтересованностью.</p> <p>2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения независимого оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества.</p> <p>3. Внутренние документы общества предусматривают расширенный перечень оснований, по которым члены совета директоров общества и иные предусмотренные законодательством лица признаются заинтересованными в сделках общества.</p>	<p>Общество не планирует вносить изменения во внутренние документы и в дальнейшем будет придерживаться требований действующего законодательства.</p> <p>3: Определение заинтересованности членов Совета директоров общества и иных предусмотренных законодательством лиц осуществляется в рамках действующего законодательства. В голосовании по вопросам об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, принимают участие только члены Совета директоров, не находящиеся в положении конфликта интересов и не заинтересованные в совершении сделки. Общество не планирует вносить изменения во внутренние документы и в дальнейшем будет придерживаться сложившейся практики.</p>
--	---	---	---